APROB

1 septembrie 2025

Prim-prorector, prorector pentru activitatea didactică și studențească

Profesor universitar, dr. hab. Otilia DANDARA

PLAN DE ACTIVITATE

a Departamentului Managementul Calității pentru anul de studii 2025-2026

PROIECTAREA ȘI MONITORIZAREA ACTIVITĂȚII STRUCTURILOR DE ASIGURARE A CALITĂȚII SERVICIILOR EDUCAȚIONALE ALE USM					
NR		**Activităţi preconizate**	**Termen de realizare**	**Monitorizare/evaluarea activităților**	
				Indicatori calitativi şi cantitativi	**Responsabili**
ELABORAREA DOCUMENTAȚIEI AFERENTE ACTIVITĂȚII SISTEMULUI DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII AL USM					
1.	1.1	Elaborarea planului de activitate a Departamentuluii Managementul Calității (DMC) pentru anul de studii 2025-2026	august 2025	Plan de activitate aprobat și semnat de Prim-prorector, prorector pentru activitatea didactică și studențească	DMC
	1.2	Elaborarea planului de activitate a Consiliului Calității al USM pentru anul academic 2025-2026	august 2025	Plan de activitate aprobat de Senatul USM	Otilia Dandara Violeta Cotilevici
	1.3	Actualizarea listei membrilor Consiliului Calității și ale Comisiilor de Asigurare a Calității (CAQ) la facultățile USM.	septembrie 2025	Liste actualizate ale Consiliului Calității, aprobate de Senat și listele CAQ pe Facultăți, aprobate de Consiliile Facultăților	Violeta Cotilevici președinții Consiliilor Facultăților USM

	1.4	Coordonarea procesului de elaborare a planurilor de activitate a CAQ pentru anul universitar 2025-2026	septembrie 2025	Planuri de activitate a CAQ la toate facultățile USM pentru anul universitar 2025-2026 aprobate de Consiliile Facultăților	Violeta Cotilevici președinții CAQ
	1.5	Coordonarea procesului de elaborare și/sau redactare a procedurilor de sistem și operaționale de asigurare a calității	pe parcursul anului de studii 2025-2026	Proceduri de sistem și operaționale aprobate de Senatul USM	DMC
	1.6	Monitorizarea respectării standardelor/ principiilor de calitate şi a prevederilor legale în domeniul asigurării calităţii educaţiei în universitate	septembrie 2025 - iunie 2026	Fișe de monitorizare a activităţilor educaţionale	DMC
	1.7	Elaborarea Regulamentului de alegere a studenților reprezentanți în structurile de conducere	pe parcursul anului de studii 2025-2026	Regulament elaborat	Mihaela Balmuș-Andone
	1.8	Actualizarea Regulamentului instituţional privind modul de utilizare a resurselor financiare alocate prin finanţarea compensatorie.	pe parcursul anului de studii 2025-2026	Regulament elaborat	Mihaela Balmuș-Andone
	1.9	Elaborarea Regulamentului instituțional privind prevenirea și combaterea hărțuirii sexuale	februarie 2026	Regulament elaborat	Mihaela Balmuș-Andone
	1.10	Revizuirea și adaptarea cadrului normativ instituțional la modificările cadrului normativ-legislativ național	pe parcursul anului de studii 2025-2026	Acte normative adaptate și aprobate de Senatul USM	Mihaela Balmuș-Andone
	1.11	Actualizarea paginii web a DMC, anul de studii 2025-2026	pe parcursul anului de studii 2025-2026	Pagină actualizată cu informaţii relevante despre activitatea DMC și a Consiliului Calității	DMC
	1.12	Publicarea reglementărilor actualizate pe site-ul USM.	pe parcursul anului de studii 2025-2026	Pagină actualizată și completată cu informaţii relevante privind cadrul normativ USM	Mihaela Balmuș-Andone
	1.13	Diseminarea informaţiilor privind asigurarea calităţii în USM	pe parcursul anului de studii 2025-2026	Beneficiari informații despre asigurarea calității la USM prin: pagina web a DMC, ședințele Consiliului Calității, Senat etc.	DMC, Consiliul Calității
	1.14	Monitorizarea procesului de elaborare a rapoartelor de activitate a Comisiilor de Asigurare a Calității pentru anul de studii 2025-2026	iunie 2026	Rapoarte de activitate pentru anul de studii 2025-2026	Violeta Cotilevici
	1.15	Elaborarea Raportului privind activitatea USM în anul academic 2024-2025	octombrie 2025	Raport privind activitatea USM în anul academic 2024-2025	DMC

	1.16	Elaborarea Raportului privind activitatea DMC în anul 2025	martie 2026	Raport privind activitatea DMC în anul 2025	DMC
		Elaborarea Raportului de autoevaluare în vederea participării Universității de Stat în Moldova la concursul „Premiul pentru realizări în domeniul calității – 2025".	martie-aprilie 2026	Raport de autoevaluare în vederea participării Universității de Stat în Moldova la concursul „Premiul pentru realizări în domeniul calității – 2025"	DMC
	1.17	Elaborarea Raportului anual privind controlul intern managerial pentru anul 2025	decembrie 2025	Raport anual privind controlul intern managerial pentru anul 2025	DMC
	1.18	Elaborarea Listei proceselor identificate în cadrul DMC	octombrie 2025	Lista proceselor identificate în cadrul DMC	DMC
	1.19	Elaborarea Registrului riscurilor a Departamentului Managementul Calității	octombrie 2025	Registrul riscurilor a Departamentului Managementul Calității	DMC
	1.20	Machetarea și imprimarea acordurilor de colaborare dintre USM și alte instituții	pe parcursul anului de studii 2025-2026	Acorduri de colaborare machetate	Margareta Chiriac
	1.21	Machetarea conform cerințelor Ghidului de elaborare a rapoartelor de autoevaluare...și coordonarea publicării Rapoartelor de evaluare externă a programelor de licență și master.	pe parcursul anului de studii 2025-2026	Rapoarte machetate	Margareta Chiriac
	1.22	Scanarea Regulamentelor instituționale	pe parcursul anului de studii 2025-2026	Regulamente instituționale scanate	Margareta Chiriac
	1.23	Elaborarea și actualizarea procedurilor operaționale și completarea Manualului Calității al USM	pe parcursul anului de studii 2025-2026	Proceduri elaborate/actualizate, Manualul Calității USM completat	DMC
	1.24	Elaborarea Metodologiei de autoevaluare a programelor de studii de la ciclul I Licență și ciclul II Master, în cadrul instituției, în vederea autorizării provizorii.	noiembrie 2025	Metodologia de evaluare a cadrelor didactice	DMC
COORDONAREA ȘI MONITORIZAREA SISTEMULUI DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII AL USM					
2.	2.1	Organizarea, coordonarea și monitorizarea activității Consiliului Calității	septembrie 2025 - iunie 2026	Ședințe ordinare și extraordinare; procese-verbale ale ședințelor Consiliului Calității	Otilia Dandara Violeta Cotilevici
	2.2	Monitorizarea activității Comisiilor de Asigurare a Calității a facultăților USM	septembrie 2025 - iunie 2026	Sugestii de îmbunătățire / eficientizare a activității Comisiilor de Asigurare a Calității a facultăților USM	Violeta Cotilevici
DEZVOLTARE CURRICULARĂ					

3.	3.1	Coordonarea şi monitorizarea procesului de elaborare/redactare a planurilor de învăţământ pentru Ciclul I - Licenţă pentru admiterea 2026	ianuarie 2026 - mai 2026	Planuri de învăţământ pentru ciclul I pentru admiterea 2026 aprobate de Senatul USM	Violeta Cotilevici
	3.2	Coordonarea şi monitorizarea procesului de elaborare/redactare a planurilor de învăţământ pentru Ciclul II – Master pentru admiterea 2026	ianuarie 2026 - mai 2026	Planuri de învăţământ pentru ciclul II admiterea 2026 aprobate de Senatul USM	Violeta Cotilevici
	3.3	Coordonarea procesului de modernizare a curricula la disciplinele şi stagiile de practică ale programelor de Licenţă şi Master	septembrie 2025	Curricula modernizată la toate disciplinele şi stagiile de practică pentru Ciclul I - Licenţă şi Ciclul II – Master	Violeta Cotilevici Irina Carauş
	3.4	Îmbunătăţirea activităţii metodice privind metodele de predare-învăţare-evaluare centrate pe student cu accent pe aplicaţii interdisciplinare	decembrie 2025 - ianuarie 2026, aprilie - mai 2026	Seminare de formare continuă a cadrelor didactico-ştiinţifice ale USM	DMC Centrul de Resurse pentru Formarea Continuă
	3.5	Organizarea şi desfăşurarea activităţilor de formare continuă pentru cadrele didactice implicate în programele învăţământului la distanţă	pe parcursul anului de studii 2025-2026	Training-uri cu privire la învăţământul la distanţă	Angela Zelenschi
	3.6	Coordonarea şi monitorizarea procesului de recenzare, expertizare şi publicare la CEP USM a elaborărilor metodico-didactice ale personalului didactic	pe parcursul anului de studii 2025-2026	Avize pentru publicarea elaborărilor metodice ale personalului didactic la CEP USM	Violeta Cotilevici
	3.7	Monitorizarea permanentă a platformei Moodle, învăţământ la distanţă, în privinţa respectării sarcinilor stabilite privind calitatea activităţilor didactice şi administrative	pe parcursul anului de studii 2025-2026	Evidenţa respectării sarcinilor stabilite privind calitatea activităţilor didactice şi administrative	Angela Zelenschi
	3.8	Monitorizarea elaborării suplimentelor la diplomă pentru Ciclul I Licenţă (învăţământ cu frecvenţă, cu frecvenţă redusă) şi Ciclul II Master, conform planurilor de învăţământ	mai-iunie 2026	Suplimente la diplomă verificate	Margareta Chiriac
	3.9	Monitorizarea respectării planurilor de învăţământ în Evidenţa orelor la nivel de departamente academice	septembrie 2025	Evidenţa orelor completată conform Planurilor de învăţământ	DMC Departamentul Studii

	3.10	Elaborarea seturilor de programe analitice pentru absolvenții USM	pe parcursul anului de studii 2025-2026	Programe analitice	Margareta Chiriac
EVALUARE					
4.	4.1	Monitorizarea implementării Planului de măsuri corective privind lichidarea neconformităților depistate în urma acreditării internaționale instituționale	septembrie 2025 - iunie 2026	Acțiuni implementate	Adelina Revenco
	4.2	Monitorizarea planificării activităților privind lichidarea neconformităților depistate în urma acreditării internaționale instituționale la nivel de facultăți	septembrie 2025 - iunie 2026	Planuri elaborate, acțiuni implementate	Adelina Revenco
	4.3	Elaborarea Planului de acreditare a programelor de studii superioare de licență în anul academic 2025-2026	septembrie 2025	Plan elaborat	Adelina Revenco
	4.4	Elaborarea Planului de acreditare a programelor de studii superioare de master în anul academic 2025-2026	septembrie 2025	Plan elaborat	Adelina Revenco
	4.5	Monitorizarea completării paginii Audit pe site-ul USM	noiembrie 2025	Pagină elaborată și completată	Adelina Revenco
	4.6	Elaborarea planului de audit intern al programelor de studii superioare de licență	septembrie 2025	Plan elaborat	Adelina Revenco
	4.7	Elaborarea planului de audit intern al programelor de studii superioare de master	septembrie 2025	Plan elaborat	Adelina Revenco
	4.8	Monitorizarea includerii pe site-urile facultăților și departamentelor a componenței Consiliului facultății/departamentelor din care fac parte studenți	septembrie 2025 - octombrie 2026	Informații postate pe site-ul USM	Adelina Revenco
	4.9	Auditarea programelor de studii superioare de licență	septembrie 2025 - iunie 2026	Raport privind rezultatele auditării programelor de studii	Adelina Revenco
	4.10	Auditarea programelor de studii superioare de master	septembrie 2025 - iunie 2026	Raport privind rezultatele auditării programelor de studii	Adelina Revenco
	4.11	Coordonarea și monitorizarea procesului de actualizare a Rapoartelor de evaluare externă în vederea acreditării programelor	septembrie - octombrie 2025	Rapoarte de reacreditare a programelor de studii actualizate cu informația pentru anul 2025-2026	Adelina Revenco

		de studii de licență după cum urmează cu datele pentru anul 2025-2026: - 0114.2 Informatică - 0114.8 Limba și literatura română - 0220.1 Antropologie - 0222.1 Istorie - 0223.1 Filozofie - 0521.1 Ecologie și protecția mediului - 0533.1 Fizică - 0541.1 Matematică - 0613.5 Informatică aplicată - 0613.4 Informatică - 0710.2 Metrologie și instrumentație virtuală - 0821.1 Silvicultură și grădini publice și a programelor de studii superioare de master după cum urmează: - Filosofie, antropologie și management cultural - Structuri matematice și metode de soluționare a problemelor applicative - Informatica aplicată - Metrologie, standardizare și evaluarea conformității.			
	4.12	Coordonarea și monitorizarea procesului de elaborare a Rapoartelor de evaluare externă în vederea acreditării programelor de studii de licență din după cum urmează: - 0114.1 Matematică - 0114.5 Chimie - 0114.6 Biologie - 0211.6 Producție multimedia - 0211.7 Designul jocurilor - 0312.1 Politologie	pe parcursul anului de studii 2025-2026	Rapoarte de autoevaluare elaborate și depuse la ANACEC	Adelina Revenco

		- 0322.1 Biblioteconomie și știința Informării - 0731.5 Arhitectura peisajeră			
	4.13	Coordonarea și monitorizarea procesului de elaborare a Rapoartelor de evaluare externă în vederea acreditării programelor de studii de master după cum urmează: - Studii diplomatice - Studii europene - Materiale avansate în chimie și biofarmaceutică - Tehnologii moderne în industria cosmetică, farmaceutică și în protecția mediului - Psihologia muncii și organizațională - Psihologie clinică - Psihologie judiciară - Sondaje de opinie, marketing și publicitate - Managementul serviciilor sociale - Drept public - Drept fiscal și activitate vamală - Management și marketing hotelier și turism - Administrarea afacerilor - Managementul resurselor umane - Studii în marketing - Materiale avansate în chimie și biofarmaceutică - Tehnologii moderne în industria cosmetică, farmaceutică și în protecția mediului	pe parcursul anului de studii 2025-2026	Rapoarte de autoevaluare elaborate și depuse la ANACEC	Adelina Revenco
	4.14	Coordonarea și monitorizarea procesului de elaborare a Rapoartelor de evaluare externă în vederea acreditării programelor de studii de licență și de master, în cadrul Institutului	pe parcursul anului de studii 2025-2026	Rapoarte de autoevaluare elaborate și depuse la ANACEC	Irina Volcu

		de Educație Fizică și Sport, după cum urmează: - Fitness și nutriție - Management sportiv - Kinetoterapie și terapie manuală în recuperarea funcțională			
	4.15	Coordonarea și monitorizarea desfășurării concursului pentru ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice în cadrul USM	pe parcursul anului de studii 2025-2026	Dosare recepționate / evaluate Rapoarte prezentate Comisiei de Concurs / Consiliului de Administrație / Senatului USM	DMC
	4.16	Organizarea activității comisiilor de evaluare externă a programelor de studii oferite de USM	septembrie 2025 - iulie 2026	Elaborarea *Programului vizitei* comisiilor de evaluare externă a programelor de studii (*numărul va varia în funcție de numărul comisiilor care își vor desfășura activitatea în cadrul instituției*)	Adelina Revenco
	4.17	Coordonarea și monitorizarea elaborării Planurilor de măsuri corective pentru programele autorizate/ acreditate/ reacreditate la ciclul I și II	pe parcursul anului academic 2025-2026	Planuri de măsuri corective plasate pe site-USM	Adelina Revenco
	4.18	Chestionarea studenților ciclului I și II cu privire la calitatea predării – cursurilor în semestrul I al anului de studii 2025-2026, inclusiv a studenților înscriși la programe de studiu în regim de învățământ la distanță	ianuarie - februarie 2026	- Chestionar actualizat; Raport elaborat și prezentat spre analiză șefilor de departamente/decanilor facultăților.	Adelina Revenco; Angela Zelenschi Decanatele USM
	4.19	Coordonarea și monitorizarea desfășurării concursului pentru obținerea sporului pentru performanță în cadrul USM	pe parcursul anului academic 2025-2026	Dosare recepționate / evaluate - Rapoarte prezentate Comisiei de Concurs / Consiliului de Administrație / Senatului USM	Otilia Dandara; Mihaela Balmuș-Andone
	4.20	- Actualizarea Chestionarului cu privire la evaluarea gradului de satisfacție al studenților cu privire la calitatea serviciilor prestate; inclusiv a studenților înscriși la programe de studiu în regim de învățământ la distanță;	martie- mai 2026	- Chestionar actualizat, - Raport cu privire la rezultatele chestionării; Plan de măsuri corective.	Adelina Revenco; Angela Zelenschi Decanatele USM

		- Organizarea chestionării; - Analiza rezultatelor și elaborarea raportului; Elaborarea Planului de măsuri corective pentru lichidarea problemelor depistate.			
	4.21	- Organizarea și coordonarea activității Comisiilor de Evaluare Internă a programelor de studii superioare de licență și master în vederea autorizării programelor noi de studii	pe parcursul anului academic 2025-2026	Rapoarte de autoevaluare evaluate - Propuneri de autorizare a programelor noi de studii superioare de licență și master înaintate Senatului USM	Adelina Revenco
	4.22	- Evaluarea testelor de evaluare finală a cursurilor din semestrul II	Aprilie-mai 2026	Raport Senat/ Consiliul de administrație	Adelina Revenco
	4.23	- Evaluarea dosarelor candidaților la titlul de conferențiar și profesor universitar și eliberarea atestatelor.	pe parcursul anului academic 2025-2026	Dosare evaluate Atestate de conferențiar și profesor universitar	Adelina Revenco Violeta Cotilevici
ORGANIZAREA ȘI COORDONAREA STAGIILOR DE PRACTICĂ					
5.	5.1	Identificarea și stabilirea parteneriatelor cu unitățile-baze de practică şi încheierea convenţiilor-cadru cu unitățile bază de realizare a stagiilor de practică	Pe parcursul anului de studii 2025-2026	Convenţii-cadru cu unitățile bază de realizare a stagiilor de practică (cel puţin câte 2 pentru fiecare specialitate)	Irina Carauș, coordonator stagii de practică; Conducători de stagii de practică din cadrul facultăților.
	5.2	Elaborarea Regulamentului instituțional privind organizarea stagiilor de practică, cu indicarea prevederilor specifice pentru învățământul la distanță. Informarea tuturor actorilor implicați despre noile prevederi și reforme aplicabile stagiilor de practică.	Pe parcursul anului de studii 2025-2026	Regulamentul instituțional aliniat cu prevederile regulamentului cadru elaborat de Ministerul Educației și Cercetării. Actorii implicați (manageri, conducători stagii de practică, cadre didactice) primesc informații clare și accesibile despre modificările regulamentului cu privire la organizarea stagiilor de practică.	Irina Carauș, coordonator stagii de practică; Angela Zelenschi Conducători de stagii de practică din cadrul facultăților.

	5.3	Organizarea și coordonarea stagiilor de practică	Pe parcursul anului de studii 2025-2026	Ordine de repartizare la practică Instructaje cu privire la realizarea stagiilor Conferințe de totalizare	Irina Carauș, coordonator stagii de practică; Conducători de stagii de practică din cadrul facultăților.
	5.4	Monitorizarea procesului de organizarea a stagiului de practică	Conform calendarului academic	Rapoarte ale stagiului de practică	Irina Carauș, coordonator stagii de practică; Conducători de stagii de practică din cadrul facultăților.
	5.5	Elaborarea confirmărilor pentru profesorii mentori ai practicii pedagogice din şcolile de aplicaţie și evidenţa borderourilor de plată a acestora.	Pe parcursul anului de studii 2025-2026	Confirmări Borderouri de plată	Irina Carauș, coordonator stagii de practică; Conducători de stagii de practică din cadrul facultăților.
	5.6	Desfășurarea programului „Cea mai bună experiență de practică de specialitate pentru studenți" în colaborare cu Asociația Good Chamber	Pe parcursul anului de studii 2025-2026	Realizarea programului care prevede seminare și formări cu studenții Organizarea activităților de matchmaking între specialiști, manageri, antreprenori și studenți pentru practica de specialitate a acestora.	Irina Carauș, coordonator stagii de practică; Conducători de stagii de practică din cadrul facultăților PSESAS, Litere.

Șef Departamentul Managementul Calității — Violeta COTILEVICI, doctor, conf. univ.