UNIVERSITATEA DIN STAT DIN MOLDOVA

APROBAT

Otilia DANDARA, dr. habilitat, prof. univ.
Prim-prorector,
prorector pentru activitatea didactică și studențească

RAPORT

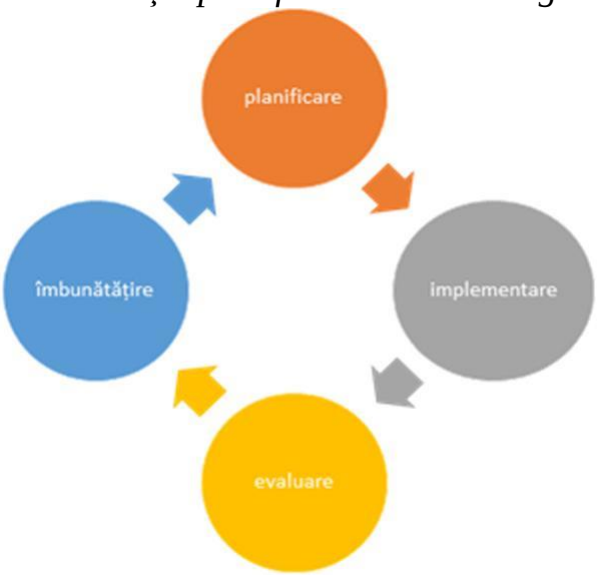
DE ACTIVITATE A DEPARTAMENTULUI MANAGEMENTUL CALITĂȚII ÎN ANUL 2025

Cuprins

MISIUNEA DEPARTAMENTULUI MANAGEMENTUL CALITĂȚII 5
OBIECTIVELE DEPARTAMENTULUI 5
PERSONALUL DEPARTAMENTULUI 6
DIRECȚII DE ACTIVITATE ŞI REZULTATE OBȚINUTE ÎN ANUL 2025 6

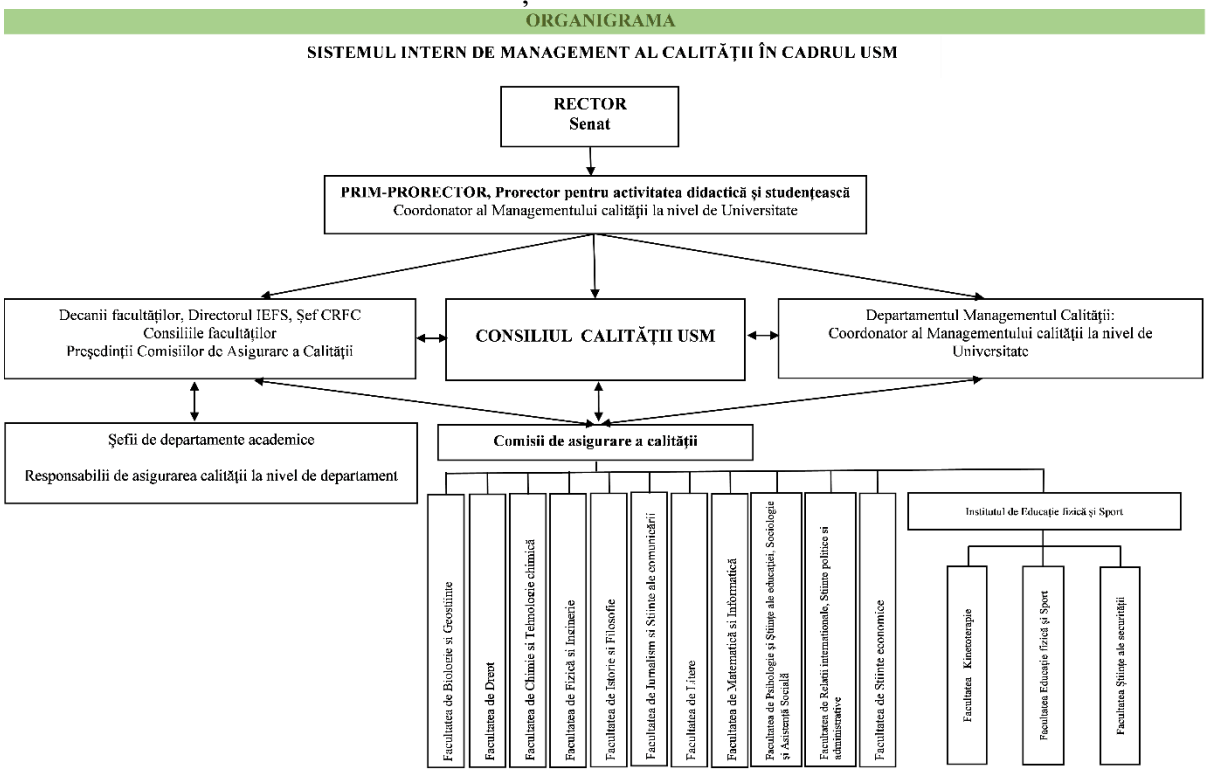
I. Perfectarea rapoartelor și documentației aferente activității sistemului de management al calității 6
II. Participarea reprezentanților structurilor de management al calității în activități de implementare a proiectelor internaționale 14
III. Participarea în calitate de experți/membri în comisii şi grupuri instituite de autorităţi publice, organizaţii 15
IV. Consolidarea, coordonarea și monitorizarea sistemului de management al calității 16
V. Dezvoltare curriculară 20
VI. Coordonarea și monitorizarea calității stagiilor de practică 22
VII. Evaluarea calității serviciilor educaționale 24
VIII. Generalizări. Prioritățile Departamentului Managementul Calității 25

Sistemul de management al calităţii în USM este proiectat pe patru tipuri de activităţi pentru asigurarea calităţii: *planificare-control-asigurare-îmbunătăţire*:



Totodată, sistemul de management al calităţii presupune participarea tuturor celor trei niveluri de management orientat spre asigurarea calităţii: superior, mediu şi inferior. Tipurile de management menţionate au structură organizatorică la toate nivelele universitare: instituţional, facultate, departament (*vezi*: Organigrama Sistemului de Management al Calităţii în cadrul Universităţii de Stat din Moldova).

Organigrama Sistemului de Management al Calităţii în cadrul Universităţii de Stat din Moldova



Sistemul de management intern de asigurare a calităţii al USM funcționează în conformitate cu următoarele acte normative instituționale:

- Carta Universității de Stat din Moldova, aprobată prin decizia Senatului USM din 31.03.2015, cu Actele adiționale (2020, 2023, 2024, 2025).
- Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, în Universitatea de Stat din Moldova, aprobat prin decizia Senatului USM din 29.03.2022.
- Regulamentul privind formarea profesională la ciclul I, studii superioare de licență, în cadrul Universității de Stat din Moldova, aprobat la 26 decembrie 2019.
- Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, aprobat prin decizia Senatului USM din 17.12.2025.
- Politica instituțională cu privire la accesul deschis la informații, aprobată prin decizia Senatului USM din 01.12.2015.
- Regulamentul Facultății Universității de Stat din Moldova, aprobat prin decizia Senatului USM din 06.02.2024.
- Regulamentul Departamentului academic al Universității de Stat din Moldova, aprobat prin decizia Senatului USM din 04.06.2019.
- Strategia de dezvoltare a Universității de Stat din Moldova (2021-2026), aprobată prin decizia Senatului USM din 07.09.2021.
- Strategia Universității de Stat din Moldova privind resursele umane (2023).
- Strategia de promovare a programelor de studii (2020).
- Strategia de internaționalizare a Universității de Stat din Moldova pentru perioada 2021-2026, aprobată prin decizia Senatului din 25.11.2021.
- Strategia de Asigurare a Calității în cadrul Universității de Stat din Moldova (2022-2027), aprobată prin decizia Senatului din 28.06.2022.
- Regulamentul cu privire la managementul calității serviciilor de formare profesională la Universitatea de Stat din Moldova, aprobat prin decizia Senatului USM din 28.03.2023.
- Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Calității, aprobat prin decizia Senatului USM din 25.02.2025.
- Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiilor de Asigurare a Calității, aprobat prin decizia Senatului USM din 25.02.2025.
- Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului Managementul Calității, aprobat prin decizia Senatului USM din 28.01.2025.
- Manualul Calității în cadrul USM, aprobat prin decizia Senatului USM din 27.09.2023.
- Regulamentul instituțional privind organizarea și desfășurarea învățământului la distanță și cu frecvență redusă în cadrul studiilor superioare de licență și de master, aprobat prin decizia Senatului din 01 iulie 2025.
- Regulamentul instituțional privind organizarea și desfășurarea învățământului dual în cadrul studiilor superioare de licență (ciclul I), aprobat prin decizia Senatului din 01 iulie 2025.

Sistemul de management intern de asigurare a calităţii din cadrul Universității de Stat din Moldova se axează și pe un set de proceduri operaționale:

1. Evaluarea calității predării disciplinelor academice.
2. Elaborarea orarelor.
3. Monitorizarea realizării normei științifico-didactice.
4. Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale cadrelor didactice.
5. Asigurarea calității stagiilor de practică.
6. Elaborarea și actualizarea suportului curricular.
7. Autoevaluarea programelor de studii.
8. Desemnarea și aprobarea titularului/ responsabilului de disciplină.
9. Elaborarea și modernizarea planurilor de studii.
10. Evaluarea calității programelor de studiu.
11. Autoevaluare și auditul intern în vederea evaluării externe a programelor de studii superioare de licență, master și a programelor de formare continuă.
12. Monitorizarea procesului de predare- învățare- evaluare la programele de formare continuă.
13. Elaborarea și actualizarea curricula.
14. Evaluarea opiniei studenților cu privire la calitatea predării cursurilor.
15. Monitorizarea post-evaluare a programelor de studii pentru ciclul I, Licență, ciclul II, Master și formare continuă.
16. Examinarea, aprobarea și recomandarea spre publicare a lucrărilor metodico-didactice.

MISIUNEA DEPARTAMENTULUI MANAGEMENTUL CALITĂȚII

Coordonarea şi oferirea de suport sistemului de management al calităţii în activităţile de formare profesională iniţială în cadrul Universităţii de Stat din Moldova (USM), asigurând funcţionalitatea structurilor de management al calităţii şi punerea în aplicare a mecanismelor şi procedurilor de evaluare prin implicarea personalului didactic şi de cercetare, a personalului didactic auxiliar şi administrativ şi a studenţilor.

OBIECTIVELE DEPARTAMENTULUI

1. Asigurarea dezvoltării culturii calităţii, în acord cu misiunea şi politica Universităţii de Stat din Moldova în concordanţă cu spaţiul educaţional naţional, european şi internațional.
2. Iniţierea şi implementarea proiectelor de dezvoltare a calităţii la nivelul comunităţii academice şi stabilirea de măsuri pentru consolidarea acesteia, în concordanţă cu bunele practici europene.
3. Elaborarea şi implementarea strategiei privind managementul calităţii în Universitate şi metodologia de evaluare a acestuia.
4. Realizarea parteneriatului cu structurile de asigurare a calităţii din cadrul facultăţilor USM.
5. Evaluarea calităţii activităţilor din cadrul facultăţilor, departamentelor, în baza criteriilor prestabilite.
6. Asigurarea suportului metodologic în coordonarea stagiilor de practică.

PERSONALUL DEPARTAMENTULUI

Personalul Departamentului se constituie din:

- Şef Departament
- Şef-adjunct Departament
- Şef-adjunct Departament
- Specialist principal
- Specialist principal
- Specialist principal, coordonator stagii de practică

DIRECȚII DE ACTIVITATE ȘI REZULTATE OBȚINUTE ÎN ANUL 2025

I. Perfectarea rapoartelor și documentației aferente activității sistemului de management al calității

Departamentul Managementul Calității are responsabilitatea elaborării Raportului USM, prezentat anual Ministerului Educației și Cercetării. În acest sens, pe parcursul lunii octombrie 2025, informațiile transmise de toate structurile instituționale de suport au fost prelucrate și consolidate într-un Raport comun de activitate pentru anul academic 2024–2025, care a fost înaintat Ministerului Educației și Cercetării la data de 1 noiembrie 2025.

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA

UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

RAPORT

DE ACTIVITATE
A UNIVERSITĂȚII DE STAT DIN MOLDOVA
ÎN ANUL ACADEMIC 2024-2025

APROBAT
RECTOR USM

IGOR ŞAROV, DR., PROFESOR UNIV.

Digitally signed by Şarov Igor
Date: 2025.10.31 13:05:27 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ

UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

CHIŞINĂU
2025

În perioada martie–aprilie 2025, Departamentul Managementul Calității a coordonat elaborarea Raportului de autoevaluare necesar participării Universității de Stat din Moldova la concursul „Premiul pentru realizări în domeniul calității – 2024”. Pentru al patrulea an consecutiv, Universitatea de Stat din Moldova a fost distinsă în cadrul Galei Businessului Moldovenesc, eveniment organizat de Camera de Comerț și Industrie a Republicii Moldova, dedicat promovării performanței și calității în

mediul antreprenorial și instituțional. Activitatea constantă și angajamentul echipei USM pe parcursul anului 2024 au fost recunoscute prin obținerea Premiului „Marca Calității”, concretizat prin acordarea Trofeului „Zeița Calității”, în cadrul concursului „Premiul pentru realizări în domeniul calității”, categoria „Întreprinderi mari din domeniul prestări servicii”.

UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

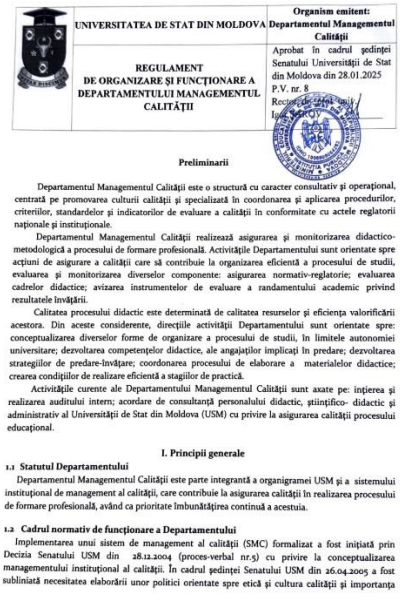
RAPORT

Concursul „Premiul pentru realizări în domeniul calității”

CHIȘINĂU
2025

Urmare a modificării Organigramei USM și a reorganizării Secției Managementul Calității în Departamentul Managementul Calității, aprobată prin procesul-verbal nr. 12 din 02.07.2024, în perioada ianuarie–februarie 2025 au fost operate modificări asupra următoarelor acte normative:

- Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului Managementul Calității, aprobat prin decizia Senatului USM din 28.01.2025.
- Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Calității, aprobat prin decizia Senatului USM din 25.02.2025.
- Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiilor de Asigurare a Calității, aprobat prin decizia Senatului USM din 25.02.2025.



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA	Organism emitent: Departamentul Managementul Calității
REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTULUI MANAGEMENTUL CALITĂȚII	Aprobat în cadrul ședinței Senatului Universității de Stat din Moldova din 28.01.2025 P.V. nr. 8 Rector, dr., prof. univ. Igor ȘAROV

Preliminarii

Departamentul Managementul Calității este o structură cu caracter consultativ și operațional, centrată pe promovarea culturii calității și specializată în coordonarea și aplicarea procedurilor, criteriilor, standardelor și indicatorilor de evaluare a calității în conformitate cu actele reglatorii naționale și instituționale.

Departamentul Managementul Calității realizează asigurarea și monitorizarea didactico-metodologică a procesului de formare profesională. Activitățile Departamentului sunt orientate spre acțiuni de asigurare a calității care să contribuie la organizarea eficientă a procesului de studii, evaluarea și monitorizarea diverselor componente: asigurarea normativ-reglatorie; evaluarea cadrelor didactice; avizarea instrumentelor de evaluare a randamentului academic privind rezultatele învățării.

Calitatea procesului didactic este determinată de calitatea resurselor și eficiența valorificării acestora. Din aceste considerente, direcțiile activității Departamentului sunt orientate spre: conceptualizarea diverselor forme de organizare a procesului de studii, în limitele autonomiei universitare; dezvoltarea competențelor didactice, ale angajaților implicați în predare; dezvoltarea strategiilor de predare-învățare; coordonarea procesului de elaborare a materialelor didactice; crearea condițiilor de realizare eficientă a stagiilor de practică.

Activitățile curente ale Departamentului Managementul Calității sunt axate pe: inițierea și realizarea auditului intern; acordare de consultanță personalului didactic, științifico- didactic și administrativ al Universității de Stat din Moldova (USM) cu privire la asigurarea calității procesului educațional.

I. Principii generale

1.1 Statutul Departamentului

Departamentul Managementul Calității este parte integrantă a organigramei USM și a sistemului instituțional de management al calității, care contribuie la asigurarea calității în realizarea procesului de formare profesională, având ca prioritate îmbunătățirea continuă a acestuia.

1.2 Cadrul normativ de funcționare a Departamentului

Implementarea unui sistem de management al calității (SMC) formalizat a fost inițiată prin Decizia Senatului USM din 28.12.2004 (proces-verbal nr.5) cu privire la conceptualizarea managementului instituțional al calității. În cadrul ședinței Senatului USM din 26.04.2005 a fost subliniată necesitatea elaborării unor politici orientate spre etică și cultura calității și importanța

UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA	Organism emitent: Departamentul Managementul Calității
REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A COMISIILOR DE ASIGURARE A CALITĂȚII	Aprobat în cadrul ședinței Senatului Universității de Stat din Moldova din 25.02.2025 P.V. nr. 9 Rector, dr., prof. univ. Igor ȘAROV

Capitolul I
DISPOZIȚII GENERALE

1.1 Comisiile de asigurare a calității (CAQ) sunt structuri consultative ale consiliilor facultăților, formate cu scopul de a promova politica de asigurare a calității procesului de formare profesională în cadrul facultății.

1.2 Comisiile de asigurare a calității funcționează permanent și au rolul de a asigura buna desfășurare a activităților privind asigurarea și evaluarea calității formării profesionale în cadrul programelor de studii la nivel de facultate, în strânsă colaborare cu Consiliul Calității Universității de Stat din Moldova (USM).

Capitolul II
ORGANIZAREA

1.1 Comisiile de asigurare a calității sunt formate din:

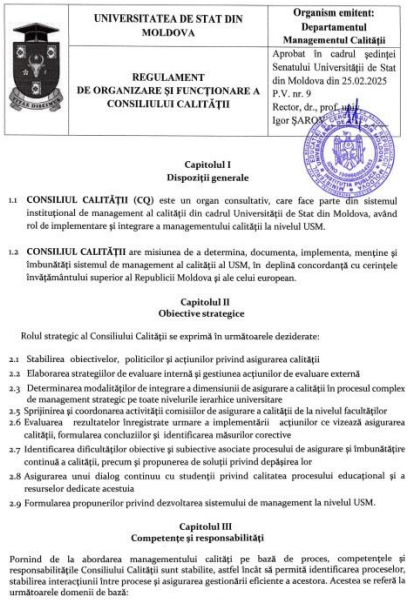
- membrii biroului facultății
- responsabilii de asigurare a calității desemnați de departamente
- reprezentanții corpului profesoral de la fiecare departament
- reprezentanții studenților
- reprezentanții angajatorilor/ pieței muncii.

2.2 ***Președintele și secretarul comisiei de asigurare a calității*** sunt aleși de către consiliul facultății pentru o perioadă de cinci ani dintre membrii comisiei de asigurare a calității. Se recomandă ca președintele comisiei de asigurare a calității să nu ocupe funcții manageriale în cadrul facultății. Președintele comisiei de asigurare a calității este membru din oficiu al Consiliului Calității al USM. Activitățile președintelui comisiei de asigurare a calității sunt coordonate cu Departamentul Managementul Calității al USM.

2.3 Reprezentanții biroului facultății (decanul, prodecanii, șefii de departamente) sunt desemnați anual în calitate de membri *din oficiu* ai comisiei de asigurare a calității.

2.4 Responsabilul de asigurare a calității la nivel de departament este membru *din oficiu* al comisiei de asigurare a calității.

2.5 Reprezentanții corpului profesoral sunt aleși la ședințele departamentelor pentru o perioadă de cinci ani.



UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA	Organism emitent: Departamentul Managementul Calității
REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CONSILIULUI CALITĂȚII	Aprobat în cadrul ședinței Senatului Universității de Stat din Moldova din 25.02.2025 P.V. nr. 9 Rector, dr., prof. univ. Igor ȘAROV

Capitolul I
Dispoziții generale

1.1 **CONSILIUL CALITĂȚII (CQ)** este un organ consultativ, care face parte din sistemul instituțional de management al calității din cadrul Universității de Stat din Moldova, având rol de implementare și integrare a managementului calității la nivelul USM.

1.2 **CONSILIUL CALITĂȚII** are misiunea de a determina, documenta, implementa, menține și îmbunătăți sistemul de management al calității al USM, în deplină concordanță cu cerințele învățământului superior al Republicii Moldova și ale celui european.

Capitolul II
Obiective strategice

Rolul strategic al Consiliului Calității se exprimă în următoarele deziderate:

2.1 Stabilirea obiectivelor, politicilor și acțiunilor privind asigurarea calității

2.2 Elaborarea strategiilor de evaluare internă și gestiunea acțiunilor de evaluare externă

2.3 Determinarea modalităților de integrare a dimensiunii de asigurare a calității în procesul complex de management strategic pe toate nivelurile ierarhice universitare

2.5 Sprijinirea și coordonarea activității comisiilor de asigurare a calității de la nivelul facultăților

2.6 Evaluarea rezultatelor înregistrate urmare a implementării acțiunilor ce vizează asigurarea calității, formularea concluziilor și identificarea măsurilor corective

2.7 Identificarea dificultăților obiective și subiective asociate procesului de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, precum și propunerea de soluții privind depășirea lor

2.8 Asigurarea unui dialog continuu cu studenții privind calitatea procesului educațional și a resurselor dedicate acestuia

2.9 Formularea propunerilor privind dezvoltarea sistemului de management la nivelul USM.

Capitolul III
Competențe și responsabilități

Pornind de la abordarea managementului calității pe bază de proces, competențele și responsabilitățile Consiliului Calității sunt stabilite, astfel încât să permită identificarea proceselor, stabilirea interacțiunii între procese și asigurarea gestionării eficiente a acestora. Acestea se referă la următoarele domenii de bază:

Pentru a asigura desfășurarea unui proces riguros, transparent și obiectiv de evaluare internă a programelor de studii superioare nou propuse în vederea autorizării de funcționare provizorie în conformitate cu *Metodologia de evaluare externă a calității în învățământul superior, profesional tehnic și formarea profesională a adulților,* Departamentul Managementul Calității a elaborat *Metodologia de evaluare internă a programelor de studii superioare Ciclul I, Licență și Ciclul II, Master în vederea autorizării de funcționare provizorie*.

Pentru stabilirea cadrului general de organizare și evaluare a performanțelor profesionale ale personalului în raport cu cerințele posturilor, în baza criteriilor de evaluare, în scopul stimulării individuale a personalului de a obține rezultate optime în activitate, Departamentul Managementul Calității a actualizat *Regulamentul instituțional privind modul de stabilire a sporului pentru performanță*. Totodată, pentru stabilirea modului de utilizare a resurselor financiare compensatorii alocate în anul financiar 2025, Departamentul Managementul Calității a participat la actualizarea *Regulamentului Instituțional privind valorificarea resurselor financiare alocate prin finanțarea compensatorie*.

Universitatea de Stat din Moldova	Organism emitent Departamentul managementul calității
REGULAMENT INSTITUȚIONAL PRIVIND MODUL DE STABILIRE A SPORULUI PENTRU PERFORMANȚĂ	APROBAT Senatul USM P.V. nr. 4, din 28.10.2025 Rector, prof. univ. dr. I. ȘAROV

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul este elaborat în baza prevederilor documentelor normativ-reglatorii:
   - Codul educației nr. 152 din 17 iulie 2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr.319-324) – Art. 79 p.(1); p.(3) e), p.(4) b);
   - Legea nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar - Art. 16;
   - Carta Universității de Stat din Moldova (2015), cu modificările ulterioare (2020), (2023) - Art. 2;
   - Hotărârii Guvernului nr. 1234/2018 privind condițiile de salarizare a personalului din instituțiile de învățământ care funcționează în regim de autogestiune financiar-economică;
   - Regulamentul-cadru cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanță personalului din unitățile bugetare, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1231/2018.
2. Prezentul Regulament stabilește cadrul general de organizare și evaluare a performanțelor profesionale ale personalului în raport cu cerințele posturilor, în baza criteriilor de evaluare, în scopul stimulării individuale a personalului de a obține rezultate optime în activitate.
3. Sporul pentru performanțe profesionale poartă un caracter stimulator și se bazează pe calitatea muncii, aportul și profesionalismul angajatului, obiectivitate și imparțialitate, fiind stabilit și achitat în funcție de efortul angajatului la obținerea rezultatelor.
4. Prevederile prezentului Regulament se aplică în raport cu toți angajații titulari ai USM, obiectul evalurării fiind activitatea acestora la funcția de bază.
5. Pentru personalul de deservire tehnică, auxiliar și muncitoresc, sporul pentru performanță se acordă lunar și se achită concomitent cu salariul, fără desfășurarea procesului de evaluare a performanței individuale, în baza ordinului rectorului.
6. Pentru alte categorii de angajați, aprecierea aportului angajatului la obținerea rezultatelor și evaluarea performanțelor individuale ale acestuia se va efectua de către evaluator. *Evaluatorul* este

Universitatea de Stat din Moldova	Organism emitent Departamentul managementul calității
REGULAMENTUL INSTITUȚIONAL PRIVIND VALORIFICAREA RESURSELOR FINANCIARE ALOCATE PRIN FINANȚAREA COMPENSATORIE	APROBAT Senatul USM P.V. nr. 4, din 28.10.2025 Rector, prof. univ. dr. I. ȘAROV

I. DISPOZIȚII GENERALE

1.1 Regulamentul este elaborat în baza prevederilor documentelor normativ-reglatorii:
- *Codul educației* nr. 152 din 17.07.2014, cu modificările ulterioare
- LEGE Nr. 270 din 23-11-2018 *Privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar*, cu modificările ulterioare
- Hotărârea Guvernului nr. 1234 din 12.12.2018 pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, cu modificările ulterioare
- *Metodologia de finanțare bugetară a instituțiilor publice de învățământ superior*, HG nr. 343/2020, cu modificările ulterioare
- Regulamentul privind constituirea și distribuirea finanțării compensatorii pentru instituțiile publice de învățământ superior care activează în condiții de autonomie financiară, Ordin MEC nr. 32 din 16.01.2024
- Carta Universității de Stat din Moldova, aprobată prin decizia Senatului USM - Art. 2 p.(3).

1.2 Prezentul Regulament stabilește cadrul de organizare și evaluare a performanțelor profesionale individuale ale personalului urmare a rezultatelor optime în activitate în raport cu cerințele posturilor, în baza criteriilor de evaluare, cu scopul stimulării individuale a personalului implicat în activitățile ce asigură buna desfășurarea a procesului educațional.

1.3 Sporul la salariu pentru performanțe profesionale individuale poartă caracter stimulator și se bazează pe calitatea muncii, implicarea și profesionalismul angajatului, obiectivitate și imparțialitate, fiind stabilit și achitat în funcție de rezultatele obținute de către angajat.

În scopul stabilirii cerințelor de bază pentru admiterea, organizarea și desfășurarea programelor de studii superioare de licență (ciclul I) și de master (ciclul II) la forma de organizare a învățământului la distanță și cu frecvență redusă din cadrul Universității de Stat din Moldova, Departamentul Managementul Calității a elaborat *Regulamentul instituțional privind organizarea și desfășurarea învățământului la distanță și cu frecvență redusă în cadrul studiilor superioare de licență și de master*, aprobat prin decizia Senatului din 01 iulie 2025.

	Universitatea de Stat din Moldova	Organism emitent Departamentul Managementul Calității
	REGULAMENTUL INSTITUȚIONAL PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI LA DISTANȚĂ ȘI CU FRECVENȚĂ REDUSĂ ÎN CADRUL STUDIILOR SUPERIOARE DE LICENȚĂ ȘI DE MASTER	APROBAT Senatul USM P.V. nr. 14, din „01" iulie 2025 Rector, _____ prof. univ. dr. I. ȘAROV

REGULAMENTUL INSTITUȚIONAL PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI LA DISTANȚĂ ȘI CU FRECVENȚĂ REDUSĂ ÎN CADRUL STUDIILOR SUPERIOARE DE LICENȚĂ ȘI DE MASTER

I. PREAMBUL

1. *Regulamentul instituțional privind organizarea și desfășurarea învățământului la distanță și cu frecvență redusă în cadrul studiilor superioare de licență și de master* (în continuare Regulamentul) stabilește cerințele de bază pentru admiterea, organizarea și desfășurarea programelor de studii superioare de licență (ciclul I) și de master (ciclul II) la forma de organizare a învățământului la distanță și cu frecvență redusă din cadrul Universității de Stat din Moldova (în continuare USM).
2. Regulamentul este elaborat în baza prevederilor următoarelor documente normativ-reglatorii:
- Codul educației al Republicii Moldova, COD Nr.152 din 17.07.2014, cu modificările ulterioare
- Metodologia de evaluare externă a calității în învățământul superior, profesional tehnic și formarea profesională a adulților, HG Nr. 616 din 18.05.2016, cu modificările ulterioare
- Plan-cadru pentru studii superioare de licență, master și integrate, Ordinul MEC Nr.510 din 07.04.2025
- Regulamentul de organizare și desfășurare a învățământului la distanță și cu frecvență redusă în cadrul studiilor superioare de licență și de master, HG Nr.164 din 26.03.2025.

II. DISPOZIȚII GENERALE

3. Regulamentul asigură premise pentru dezvoltarea unor programe care favorizează accesul la o educație de calitate pentru diverse categorii de studenți, inclusiv pentru cei care, din diverse motive, nu pot urma studiile superioare la forma de organizare a învățământului cu frecvență.
4. În sensul prezentului Regulament, noțiunile utilizate semnifică:

4.1. *învățământ la distanță* (în continuare ÎD) – formă flexibilă de organizare a procesului didactic care oferă studenților posibilitatea de a opta asupra locului și timpului în care să se instruiască. Învățământul la distanță oferă studii combinate de activități realizate preponderent în mediul virtual cu ajutorul tehnologiilor informaționale și de comunicație, sincron și asincron;

Pentru stabilirea cadrului legal privind organizarea şi desfăşurarea învățământului dual ca modalitate de organizare a studiilor superioare de licență în cadrul Universității de Stat din Moldova, Departamentul Managementul Calității a elaborat *Regulamentul instituțional privind organizarea și desfășurarea învățământului dual în cadrul studiilor superioare de licență (ciclul I)*, aprobat prin decizia Senatului din 01 iulie 2025.

	Universitatea de Stat din Moldova	Organism emitent Departamentul Managementul Calității
	Regulamentul instituțional privind organizarea și desfășurarea învățământului dual în cadrul studiilor superioare de licență (ciclul I)	APROBAT Senatul USM P.V. nr. 14, din „01" iulie 2025 Rector, _____ prof. univ. dr. Igor ȘAROV

I. PREAMBUL

1. *Regulamentul instituțional privind organizarea și desfășurarea învățământului dual în cadrul studiilor superioare de licență (ciclul I)* (în continuare Regulament) stabilește cadrul legal privind organizarea și desfășurarea învățământului dual ca modalitate de organizare a studiilor superioare de licență în cadrul Universității de Stat din Moldova (în continuare USM).
2. Regulamentul este elaborat în baza prevederilor următoarelor documente normativ-reglatorii:
- Codul educației al Republicii Moldova, COD Nr.152 din 17.07.2014, cu modificările ulterioare
- Metodologia de evaluare externă a calității în învățământul superior, profesional tehnic și formarea profesională a adulților, HG Nr. 616 din 18.05.2016, cu modificările ulterioare
- Plan-cadru pentru studii superioare de licență, master și integrate, Ordinul MEC Nr.510 din 07.04.2025
- Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea învățământului dual în cadrul studiilor superioare de licență (ciclul I), HG Nr.660 din 25.09.2024.

II. DISPOZIȚII GENERALE

3. Învățământul dual la nivelul studiilor superioare de licență presupune organizarea procesului educațional în parteneriat între USM și o entitate juridică, pe baza unui acord de cooperare. Responsabilitățile privind activitățile de predare, învățare și evaluare sunt împărțite între universitate și partenerul economic, acesta din urmă asigurând formarea profesională practică a studenților în condiții reale de muncă.
4. Scopul implementării învățământului dual la nivelul studiilor superioare de licență în cadrul USM constă în organizarea unui proces educațional integrat, care să contribuie la formarea unor specialiști competitivi și bine pregătiți profesional. Prin îmbinarea formării teoretice oferite de Universitate cu activitățile practice desfășurate în cadrul entităților economice partenere, se urmărește dezvoltarea competențelor profesionale și transversale ale studenților, facilitarea tranziției acestora către piața muncii și consolidarea unei forțe de muncă calificate, adaptabile cerințelor actuale ale economiei și societăți
5. În sensul prezentului Regulament, noțiunile utilizate semnifică:

Scopul implementării învățământului dual la nivelul studiilor superioare de licență în cadrul USM constă în organizarea unui proces educațional integrat, care să contribuie la formarea unor specialişti competitivi şi bine pregătiți profesional. Prin îmbinarea formării teoretice oferite de Universitate cu activitățile practice desfăşurate în cadrul entităților economice partenere, se urmăreşte dezvoltarea competenţelor profesionale şi transversale ale studenților,

facilitarea tranziției acestora către piața muncii și consolidarea unei forțe de muncă calificate, adaptabile cerințelor actuale ale economiei și societăți.

Cadrul procedural, criteriile și etapele de constatare a conformității unităților de învățământ dual care intenționează să participe la procesul de formare profesională a studenților USM în regim de învățământ dual sunt prezentate în *Metodologia privind constatarea conformității unității de învățământ dual,* elaborată de Departamentul Managementul Calității și aprobată prin decizia Senatului din 01 iulie 2025. Metodologia se aplică tuturor persoanelor juridice de drept public sau privat care doresc să colaboreze cu USM în vederea implementării programelor de studii în regim de învățământ dual.

Ca urmare a aprobării la nivel național a *Planului-cadru pentru studii superioare de licență, master și integrate* (Ordinul MEC nr. 510 din 07.04.2025.), Departamentul Managementul Calității a actualizat *Metodologia de elaborare și evaluare a planurilor de învățământ la programele de la ciclul I Licență și ciclul II Master*, aprobată prin decizia Senatului USM din 02.12.2025.

Prezenta Metodologie explică procedura de elaborare a planurilor de învățământ pentru ciclul I Licență și ciclul II Master în cadrul Universității de Stat din Moldova.

	Universitatea de Stat din Moldova	**Organism emitent** **Departamentul Managementul Calității**
	Metodologia de elaborare și evaluare a planurilor de învățământ la programele de la ciclul I Licență și ciclul II Master	**APROBAT** **Senatul USM** **Procesul-verbal nr. 5** **din 02 decembrie 2025** **Rector** **prof. univ., dr. hab. Igor ȘAROV**

Metodologia de elaborare și evaluare a planurilor de învățământ la programele de la ciclul I Licență și ciclul II Master

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezenta Metodologie explică procedura de elaborare a planurilor de învățământ pentru ciclul I Licență și ciclul II Master în cadrul Universității de Stat din Moldova.
2. Metodologia este elaborată în conformitate cu:
   - Codul educației al Republicii Moldova Nr. 152 din 17.07.2014, cu modificările ulterioare.
   - Metodologia de evaluare externă a calității în învățământul superior, profesional tehnic și formarea profesională a adulților, Anexa 1 la HG nr.616 din 18.05.2016, cu modificările ulterioare.
   - Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova, Hotărârea Guvernului nr. 330/2023.
   - Standarde de calificare în Învățământul superior.
   - Nomenclatorul domeniilor de studii și al specialităților în învățământul superior, HG nr. 412 din 12.06.2024, cu modificările ulterioare.
   - Plan-cadru pentru studii superioare de licență, master și integrate, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 510 din 07.04.2025.
   - Regulamentul privind formarea profesională la ciclul I, studii superioare de licență, în cadrul Universității de Stat din Moldova, aprobat la 26 decembrie 2019.
   - Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master, ciclul II, aprobat prin decizia Senatului din 29 martie 2022.
   - Regulamentul instituțional privind organizarea și desfășurarea învățământului la distanță și cu frecvență redusă în cadrul studiilor superioare de licență și de master, aprobat prin decizia Senatului din 01 iulie 2025.
   - Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea învățământului dual în cadrul studiilor superioare de licență (ciclul I), aprobat prin decizia Senatului din 01 iulie 2025.
   - Regulamentul-cadru privind stagiile de practică în învățământul superior, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 1902 din 31.10.2025.

Inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii reprezintă o componentă de bază a activităților academice. Activitățile de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare internă, alături de organizarea periodică evaluării externe a programelor de studii, reprezintă una dintre prerogativele sistemului de management al calității din USM. În scopul stabilirii principiilor generale de organizare a activităților de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii superioare în Universitatea de Stat din Moldova,

Departamentul Managementul Calității a actualizat *Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii*, aprobat prin decizia Senatului USM din 17.12.2025.

	UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA	Organism emitent: Departamentul Managementul Calității
	REGULAMENT CU PRIVIRE LA INIȚIEREA, APROBAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROGRAMELOR DE STUDII	APROBAT Senatul USM proces-verbal nr. 6 din 17.12.2025 Rector USM, dr. prof. univ. Igor SAROV

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul Regulament stabilește principiile generale de organizare a activităților de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii superioare în Universitatea de Stat din Moldova (în continuare USM).
2. Inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii reprezintă o componentă de bază a activităților academice.
3. Activitățile de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare internă, alături de organizarea periodică a evaluării externe a programelor de studii, reprezintă una dintre prerogativele sistemului de management al calității din USM.
4. Prevederile regulamentului se aplică atât pentru programele noi de studii, cât și pentru programele aflate în gestiunea departamentelor de profil.
5. Programele de studii superioare reprezintă serviciile educaționale oferite de USM și care includ activități educaționale și de cercetare ce asigură formarea într-un domeniu de formare profesională, având ca finalitate formarea competențelor necesare bunei inserții pe piața muncii.
6. Programele de studii se clasifică în funcție de următoarele criterii:
   - nivelul de calificare: 6 - ciclul I (licență); 7- ciclul II (master);
   - domeniul de formare profesională;
   - forma de învățământ: cu frecvență; cu frecvență redusă; la distanță; dual.
7. Organizarea programelor de studii la USM include totalitatea activităților de proiectare, funcționarea, management și realizare efectivă a proceselor de predare – învățare - evaluare și cercetare într-un domeniu, reglementate prin actele normative naționale și instituționale, având ca finalitate obținerea unei calificări universitare certificată prin diplomă și suplimentul la diplomă.
8. Elementele de bază ale unui program de studii sunt:
   - *planul de învățământ*, care prevede activități de formare profesională și cercetare, reunite într-o concepție unitară a conținutului (unități de curs/modul), desfășurarea în timp (ani de studii, semestre, sesiuni de examene, vacante) și este elaborat în concordanță cu rezultatele învățării prevăzute de *Cadrul Național al Calificărilor*;
   - *curriculumul*, care include conceptul, competențele generale, rezultatele învățării, numărul de credite ECTS, distribuția orientativă a orelor de curs, seminar, activități aplicative, strategii

Tabel 1. Documente aferente activității sistemului de management al calității

Nr. ord.	Tipuri de documente elaborate	Indicatori de calitate
1.	**REGULAMENTE**	1. Actualizarea *Regulamentului de organizare și funcționare a Departamentului Managementul Calității*. 2. Actualizarea *Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Calității*. 3. Actualizarea *Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiilor de Asigurare a Calității.* 4. Elaborarea *Regulamentului instituțional privind organizarea și desfășurarea învățământului la distanță și cu frecvență redusă în cadrul studiilor superioare de licență și de master.* 5. Elaborarea *Regulamentului instituțional privind organizarea și desfășurarea învățământului dual în cadrul studiilor superioare de licență (ciclul I).* 6. Actualizarea *Regulamentului instituțional privind modul de stabilire a sporului pentru performanță.* 7. Actualizarea *Regulamentului Instituțional privind valorificarea resurselor financiare alocate prin finanțarea compensatorie*. 8. Actualizarea *Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.*
2.	**METODOLOGII**	1. Elaborarea *Metodologiei de evaluare internă a programelor de studii superioare ciclul I, Licență și ciclul II Master în*

		vederea autorizării de funcționare provizorie. 2. Elaborarea *Metodologiei privind constatarea conformității unității de învățământ dual.* 3. Actualizarea *Metodologiei de elaborare și evaluare a planurilor de învățământ la programele de la ciclul I Licență și ciclul II Master.*
3.	**RAPOARTE**	**12 rapoarte anuale recepționate și analizate** 1. Raport privind activitatea Comisiei de Asigurare a Calității în anul de studii 2024-2025. 2. Raport de activitate a Departamentului Managementul Calității pentru anul academic 2024. 3. Elaborarea Raportului de activitate a Universității de Stat din Moldova în anul universitar 2024-2025 (prezentat la MEC). 4. Elaborarea Raportului de autoevaluare în vederea participării Universității de Stat în Moldova la concursul „Premiul pentru realizări în domeniul calității – 2024”.
4.	**NOTE INFORMATIVE**	1. Elaborarea *Notei informative privind învățământul la distanță organizat de către Universitatea de Stat din Moldova*, prezentată Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova, Domnului Dan Perciun, Ministru. 2. Elaborarea *Notei informative privind învățământul la distanță organizat de către Universitatea de Stat din Moldova*, prezentată Ministerului Afacerilor Externe, Domnului Mihai Popșoi, Viceprim-ministru, Ministru.
5.	**INSTRUCȚIUNI DE LUCRU**	1. Instrucțiune pentru studenți privind desfășurarea învățământului la distanță în cadrul studiilor superioare de licență și de master. Anexa nr. 1 din Decizia Senatului Universității de Stat din Moldova din 11 septembrie 2025.
6.	**PLANURI DE ACTIVITATE**	**12 planuri de activitate recepționate și corelate.** 1. Planul de activitate al Departamentului Managementul Calității. 2. Planul de activitate al Consiliului Calității USM. 3. Planuri de activitate ale Comisiilor de Asigurare a Calității.

În perioada noiembrie–decembrie 2025, Departamentul Managementul Calității a realizat evaluarea performanțelor manageriale ale șefilor de departament, precum și ale decanilor și prodecanilor. În acest context, au fost analizate și prelucrate 39 de fișe de evaluare ale șefilor de departament și 39 de fișe aferente decanilor și prodecanilor facultăților USM.

În perioada octombrie - decembrie 2025, Departamentul Managementul Calității s-a implicat în mod activ în organizarea și desfășurarea procesului de evaluare a rezultatelor activității științifico-didactice a personalului care desfășoară activități de predare. Activitățile realizate au vizat recepționarea și verificarea fișelor de evaluare transmise, analiza indicatorilor și a rezultatelor raportate de angajați, precum și consolidarea datelor într-un centralizator unic, utilizat drept bază pentru calcularea și acordarea sporului de performanță.

În vederea atribuirii sporului de performanță au fost depuse 450 de dosare. În urma verificărilor efectuate, 433 de dosare au întrunit criteriile de eligibilitate, fiind validate și incluse în procesul de calcul al sporului. Totodată, din totalul celor 433 de

persoane care au beneficiat de sporul de performanță, 67 sunt cadre didactice cu vârsta de până la 40 de ani, fapt ce reflectă și participarea segmentului de personal tânăr în obținerea rezultatelor performante.

Sinteza rezultatelor evaluării performanțelor și a sporurilor acordate în baza acestora este ilustrată în Figura 1.

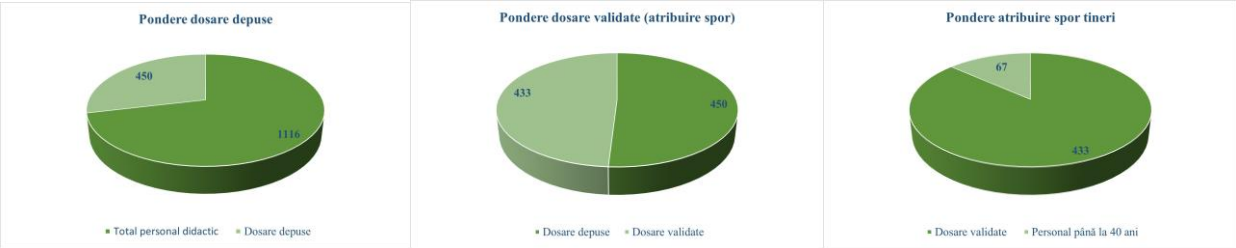


Figura 1. Rezultatele evaluării performanțelor și atribuirea sporului de performanță

În perioada septembrie–decembrie 2025, Departamentul Managementul Calității a realizat monitorizarea platformei Moodle la programele de studii (ciclul I, Licență și ciclul II, Masterat), învățământ la distanță și a calității resurselor educaționale disponibile pe aceasta.

Diseminarea informațiilor privind asigurarea calității în Universitatea de Stat din Moldova

Învățământul superior la distanță constituie o experiență nouă pentru Republica Moldova și un element esențial în extinderea accesului la educație. Universitatea de Stat din Moldova creează noi oportunități de învățare pentru studenții înmatriculați la programele de studii superioare de licență și master, contribuind la formarea și dezvoltarea competențelor cerute pe piața muncii.

1. Plasarea informației privind consolidarea capacității de asigurare a calității învățământului la distanță pe pagina web a Universității de Stat din Moldova (link de acces https://usm.md/?p=43981) și pe pagina de Facebook (link de acces https://www.facebook.com/share/p/1G7qBz4iCx/).

Pe parcursul a două zile, 4 și 5 decembrie 2025, au fost organizate ședințe de lucru în cadrul cărora au fost analizate dificultățile procesului de studii la distanță și au fost propuse soluții pentru îmbunătățirea calității serviciilor educaționale bazate pe tehnologiile moderne de învățământ la distanță.

Ședința generală a fost moderată de Angela Zelenschi, dr., conf. univ., responsabilă de coordonarea și monitorizarea învățământului la distanță. Reprezentanții facultăților - Științe Economice, Litere, Psihologie, Științe ale Educației, Sociologie și Asistență Socială și Drept, au prezentat solicitările formulate de părțile interesate din sistemul de învățământ superior la distanță. Au fost analizate provocările cu care s-au confruntat personalul administrativ și cadrele didactice implicate în implementarea programelor de studiu la distanță, fiind propuse modalități de soluționare, menite să optimizeze procesul educațional.

În desfășurarea atelierelor de lucru au fost examinate particularitățile implementării învățământului la distanță în concordanță cu specificul domeniului

programelor de studii – Marketing și Logistică, Traducere și Interpretare, Psihologie, Psihopedagogie și Drept, Ciclul I – Licență și Management Educațional, Audit și Expertiză Financiară, Ciclul II – Master.

2. Prezentarea informației privind *Monitorizarea completării platformei electronice Moodle, la programele de studii (ciclul I, Licență și ciclul II, Masterat), învățământ la distanță în cadrul* ședinței Consiliului Calității din 23.10.2025.

II. Participarea reprezentanților structurilor de management al calității în activități de implementare a proiectelor internaționale

Informația detaliată privind evenimentele la care au participat membrii Departamentului se prezintă în Tabelul 2.

Tabel 2. Participarea reprezentanților structurilor de management al calității în activități de instruire și formare profesională

Activitate	Instituția	Perioada	Participanți
Webinar „Stagii de practică pedagogică în Austria: experiențe și bune practici''	OeAd și INEL	20.02-06.03.25	Carauș Irina
Staff Mobility la a 4-a ediție a Erasmus International Week	Arad, România	12.05-16.05.25	Carauș Irina
Participare la cursul de instruire Pedagogie cu asigurarea configurației specifice instruirii asincrone și sincrone	USM	Octombrie-noiembrie	Carauș Irina
Participare la cursul de instruire Tehnologii avansate de predare cu asigurarea configurației specifice instruirii asincrone și sincrone	USM	Octombrie-noiembrie	Carauș Irina
Participare la cursul de instruire Competențe digitale pentru educație	USM	13.11-17.11.25	Carauș Irina
Schimb de experiență bazat pe instruirea cadrelor didactice pentru dezvoltarea competențelor profesionale în domeniul Științelor Educației, cu accent pe digitalizarea procesului instructiv-educativ	Universitatea din Tallin, Estonia	24.11-28.11.25	Carauș Irina
Vizita de lucru la Universitatea din Ljubljana (Facultatea Sport), Slovenia cu tema ”Ljubljana Mutual Learning Workshop Agenda - From theory to practice: Drafting 4I-GEPs and policy recommendations on gender equality in sports higher education”	Universitatea din Ljubljana (Facultatea Sport), Slovenia	18.03.2025-21.03.2025	Volcu Irina
SUPPORTER Final Conference Advancing Gender+ Equality in Widening Higher Education Institutions” în orașul Praga (Republica Cehă) din cadrul Proiectului Internațional SUPPORTER ”SecUring Sports Education Through innovative and inclusive Gender Equality Plans”	orașul Praga Republica Cehă	02.06.2025-06.06.2025	Volcu Irina

Participarea la seminarul „ Resurse umane de înaltă calitate-condiție cheie pentru promovarea educației multilingve sustenabile”	Ministerul Educației și Cercetării în cooperare cu Înaltul Comisar pentru Minoritățile Naționale al OSCE	23.06.2025-27.06.2025	Volcu Irina
Participarea la cursul de limbă engleză, nivelul A2 Elementar	USM	Februarie 2025-decembrie 2025	Volcu Irina
Participarea la sesiunea de instruire Scrierea propunerilor de proiecte „Orizont Europa”	UPS „ Ion Creangă” din Chișinău	04.12.2025-06.12.2025	Volcu Irina
Participarea la Modulul Psihopedagogic, specialitatea 0111.1/Psihopedagogie	USM	Ianuarie 2025-septembrie 2025	Volcu Irina
Curs Microsoft Excel	USM	Aprilie-Mai 2025	Balmuș-Andone Mihaela

III. Participarea în calitate de experți/membri în comisii şi grupuri instituite de autorităţi publice, organizaţii

Tabel 3. Participarea în calitate de experți/membri în comisii şi grupuri instituite de autorităţi publice, organizaţii

Comisie/grup de lucru	Participant
Membră a Comisiei de examinare a dosarelor candidaților la concursul burselor de merit pentru anul de studii 2025-2026. Ordinul MEC nr. 843 din 04.06.2025.	Violeta Cotilevici
Membră a Comisiei de evaluare externă a calității în vederea acreditării programelor de studii superioare de licență și master prestate de Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” Decizia Consiliului de conducere al ANACEC nr. 23 din 07 februarie 2025.	Adelina Revenco
Membră a Comisiei de evaluare externă a calității în vederea acreditării/reacreditării programelor de studii superioare de licență și master prestate de Universitatea Tehnică a Moldovei. Decizia Consiliului de conducere al ANACEC nr. 5 din septembrie 2025.	
Expert al Agenției Naționale pentru Cercetare și Dezvoltare, Certificat nr. 161 din 24.11.2025	
Membră a juriului Olimpiadei Republicane la Geografie 2025, Ordin MEC nr. 47 din 17 aprilie 2025.	
Membri Comisiei de evaluare a rezultatelor activității științifico-didactice a personalului implicat în activitatea de predare (Ordin USM Nr.259 din 08.10.2024).	Violeta Cotilevici Adelina Revenco Mihaela Balmuș-Andone
Membră a Comisiei de Concurs cu privire la acordarea burselor de merit elevilor și studenților de etnie romă (Agenția Relații Interetnice, Nr.61a din 16.09.2025).	Mihaela Balmuș-Andone
Membră a grupului de lucru pentru implementarea Planului de acțiuni pentru anii 2023-2025, privind implementarea Strategiei de consolidare a relațiilor	Mihaela Balmuș-Andone

interetnice (Decizie USM Nr.01/415 din 05.02.2025).	
Vicepreşedintă a Comisiei de etică a Curții de Conturi a Republicii Moldova (Ordinul Preşedintei Curții de Conturi nr. 95 din 21.11.2024).	Angela Zelenschi
Membru al Comisiei de evaluare externă în vederea autorizării de funcționare provizorie/ acreditării a programelor de formare profesională a adulților, prestate de Federația Moldovenească de Fotbal. Decizia Consiliului de Conducere ANACEC nr.42 din 05 noiembrie 2025. www.anacec.md/files/Deciczii%20CC%20semnate/D42_CC%20_05.11.2025_CEE_FPA.signed.signed.pdf	Irina Volcu
Coordonator de program în vederea acreditării programului de master **Management sportiv** Dispoziția nr.16 din 04.12.2025.	Irina Volcu

IV. Consolidarea, coordonarea și monitorizarea sistemului de management al calității

Departamentul Managementul Calității are rolul de a coordona și sprijini sistemul de management al calității aferent formării profesionale inițiale în cadrul Universității de Stat din Moldova, asigurând funcționarea structurilor specifice și operaționalizarea mecanismelor și procedurilor de evaluare, prin implicarea activă a personalului didactic și a studenților. (Tabel 4).

Tabel 4. Activități de coordonare a Sistemului de Management al Calității pentru anul 2025

Nr. ord.	Activitate	Indicatori de calitate
1.	Organizarea ședințelor Consiliului Calităţii USM. Redactarea proceselor-verbale ale ședințelor. Redactarea și eliberarea extraselor din procese-verbale.	6 ședințe ale Consiliului Calității USM, toate documentele aferente.
2.	Actualizarea componenţei Consiliului Calităţii. Actualizarea componenţei Comisiilor de Asigurare a Calităţii. Planificarea activităților.	Lista membrilor Consiliului Calității USM. Lista membrilor Comisiilor de Asigurare a Calității USM. Planurile de activitate elaborate.
3.	Monitorizarea implementării documentelor specifice asigurării calității și aplicării deciziilor luate de Consiliul Calității.	Extrase din procesele-verbale ale Consiliului Calității USM, inclusiv recomandările și sugestiile de îmbunătățire, expediate Facultăților, departamentelor.
4.	Coordonarea și monitorizarea procesului de recenzare, expertizare și publicare la CEP USM a elaborărilor metodice ale personalului didactic.	72 lucrări metodice recenzate și aprobate
5.	Analiza implementării recomandărilor și ariilor de îmbunătățire stabilite în rezultatul evaluării externe a calității în vederea acreditării programelor de studii.	12 Rapoarte ale Preşedinților Comisiilor de Asigurare a Calității.
6.	Coordonarea actualizării rapoartelor de acreditare a programelor ciclului I și II, în anul de studii 2025-2026.	17 Rapoarte de autoevaluare a programelor de studii la ciclul I și II.

7.	Elaborarea planului anual de audit intern al programelor de studii.	35 programe licență și master - acreditare/reacreditare 9 programe de licență 26 programe de master
8.	Auditarea programelor de studii și coordonarea procesului de elaborare a Rapoartelor de autoevaluare, acordarea suportului informațional în completarea dosarelor de autoevaluare.	35 dosare elaborate
9.	Coordonarea procesului de elaborare și redactare a Raportului de autoevaluare a USM în vederea participării la concursul „Premiul pentru realizări în domeniul calității – 2024”.	1 raport
10.	Coordonarea procesului de evaluare externă în vederea autorizării/acreditării programelor de studii Licență și Master.	27 programe Licență 9 programe Master
11.	Coordonarea procesului de autorizare de către Senatul USM a programelor de studii superioare de licență și master	1 program Licență 3 programe Master
12.	Coordonarea și monitorizarea procesului de elaborare/ modernizare a planurilor de învățământ, verificarea și adaptarea documentelor la cerințele normative.	63 (123) planuri de învățământ la ciclul I, licență; 69 (86) planuri de învățământ la ciclul II, master.
13.	Perfectarea dosarelor pentru introducerea datelor în Registrul Național al Calificărilor	30 dosare
14.	Verificarea evidenței orelor conform planurilor de învățământ la departamentele academice. (În colaborare cu Departamentul Studii).	37 departamente
15.	Machetarea rapoartelor livrabile 1-5 ale grupurilor de lucru. Machetarea standardelor de calificare (11 domenii generale de studii 18 domenii de formare profesională).	18 dosare
16.	Eliberarea certificatelor participanților la sesiunile de trening „Implementarea Standardului de Calificare” (11 domenii generale de studii 18 domenii de formare profesională).	716 certificate
17.	Elaborarea demersurilor USM „Cu privire la aprobarea componenței grupurilor de lucru” și prezentarea pentru coordonare și aprobare la MEC (11 domenii generale de studii 18 domenii de formare profesională).	18 demersuri
18.	Monitorizarea corectitudinii elaborării suplimentelor la diplomă pentru ciclul I, licență (învățământ cu frecvență, cu frecvență redusă) și ciclul II master, conform planurilor de învățământ (verificarea denumirilor de discipline înscrise în suplimente).	58 programe de studii, ciclul I, licență, învățământ cu frecvență; 20 programe de studii, ciclul I, licență, învățământ cu frecvență redusă; 60 programe de studii, ciclul II, master.
19.	Oferirea suportului metodologic în conceptualizarea noilor programe de studii superioare.	2 programe de licență; 9 programe de master.
20.	Evaluarea dosarelor cadrelor didactice participante la Concursul de ocupare a funcțiilor	40 dosare

	didactice şi didactico-ştiinţifice în cadrul USM.	
21.	Evaluarea dosarelor candidaților la titlul de conferențiar și profesor universitar	12 dosare
22.	Evaluarea dosarelor cadrelor didactice participante la Concursul pentru atribuirea sporului de performanță.	442 dosare
23.	Eliberarea programelor analitice pentru absolvenţii USM.	31 seturi de programe analitice
24.	Evaluarea și analiza planurilor de măsuri de îmbunătățire a programelor de studii post-evaluare externă.	7 planuri de măsuri corective
25.	Perfectarea atestatelor de conferențiar universitar și profesor universitar	11 atestate de conferențiar universitar și 1 profesor universitar
26.	Organizarea activităților de formare continuă a cadrelor didactice privind organizarea și desfășurarea învățământului la distanță.	8 activități de formare
27.	Organizarea cursurilor de instruire *Cultura informației* pentru studenții înscriși la programele de studii la distanță	6 activități de formare
28.	Organizarea și coordonarea stagiilor de practică ale studenţilor USM.	Semnarea a 171 ordine de repartizare prin care au fost repartizați 10588 studenţi la practică în municipiul Chișinău și în mediul rural, și organizarea instructajelor pentru studenți cu privire la organizarea stagiilor de practică.
29.	Redactarea confirmărilor pentru profesorii mentori ai practicii pedagogice din școlile de aplicație și evidența borderourilor de plată a acestora.	Eliberarea a 79 confirmări profesorilor din instituțiile de învățământ general din țară prin care se acordă un număr de credite care constituie un avantaj la susținerea gradului didactic. Completarea a 44 borderouri de plată și achitarea a 157 de profesori din instituțiile de învățământ general din municipiul Chișinău pentru serviciile prestate și mentoratul studenților în cadrul stagiilor de practică didactică și pedagogică.

Departamentul Managementul Calității organizează și monitorizează activitatea Consiliului Calității, organ consultativ al Senatului și al Consiliului de Administrație al USM în domeniul calității, cu rol integrator și de implementare a managementului calității la nivelul Universității de Stat din Moldova. În anul 2025 au fost desfășurate 6 ședințe ale Consiliului Calității USM, în cadrul cărora au fost examinate diverse aspecte privind îmbunătățirea sistemului de management al calității al universității, în conformitate cu cerințele învățământului superior din Republica Moldova și cu standardele europene. În cadrul celor 6 ședințe de lucru au fost analizate 12 subiecte incluse pe ordinea de zi, după cum urmează:

1. Aprobarea planurilor de învățământ (2025) la programele de la ciclul I Licență și

ciclul II Master.

2. Ajustarea modelului de curriculum la particularitățile de organizare a învățământului la distanță și cu frecvență redusă.
3. Avizarea și recomandarea spre publicare a lucrărilor didactico-metodice.
4. Oferirea suportului metodologic în organizarea studiilor online la învățământ cu frecvență redusă.
5. Elaborarea curricula la unitățile de curs de la ciclul I Licență și ciclul II Master.
6. Analiza Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Calității.
7. Analiza Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiilor de Asigurare a Calității.
8. Aprobarea planurilor de învățământ la programele de master noi-inițiate.
9. Prezentarea rapoartelor cu privire la activitatea Comisiilor de Asigurare a Calității din cadrul facultăților USM, pentru anul academic 2024-2025.
10. Analiza curricula (2025) pe discipline la programele la ciclul I Licență și la ciclul II Master, învățământ la distanță.
11. Prezentarea planurilor de activitate a Comisiilor de Asigurare a Calității la nivel de facultăți.
12. Monitorizarea completării platformei electronice Moodle la programele de studii la ciclul I Licență și ciclul II Master, învățământ la distanță.
13. Analiza planului de învățământ la programul de master *Kinetoterapia și terapia manuală în recuperarea motrică*, domeniul de formare profesională *1001 Motricitate specială și recuperare.*

Asigurarea nivelului înalt al calității lucrărilor metodice elaborate de cadrele didactice este una din prerogativele Consiliului Calității USM. În acest scop, lucrările elaborate sunt recenzate și de experții, membri ai Consiliului Calității, care expertizează lucrările prin prisma corespunderii criteriilor stipulate cadrului normativ. În cadrul ședințelor de lucru, în anul 2025, au fost discutate și aprobate 72 de lucrări metodice. Cea mai mare pondere o au publicațiile angajaților Facultății Științe Economice, în mare parte elaborate în limba engleză (Figura 2).

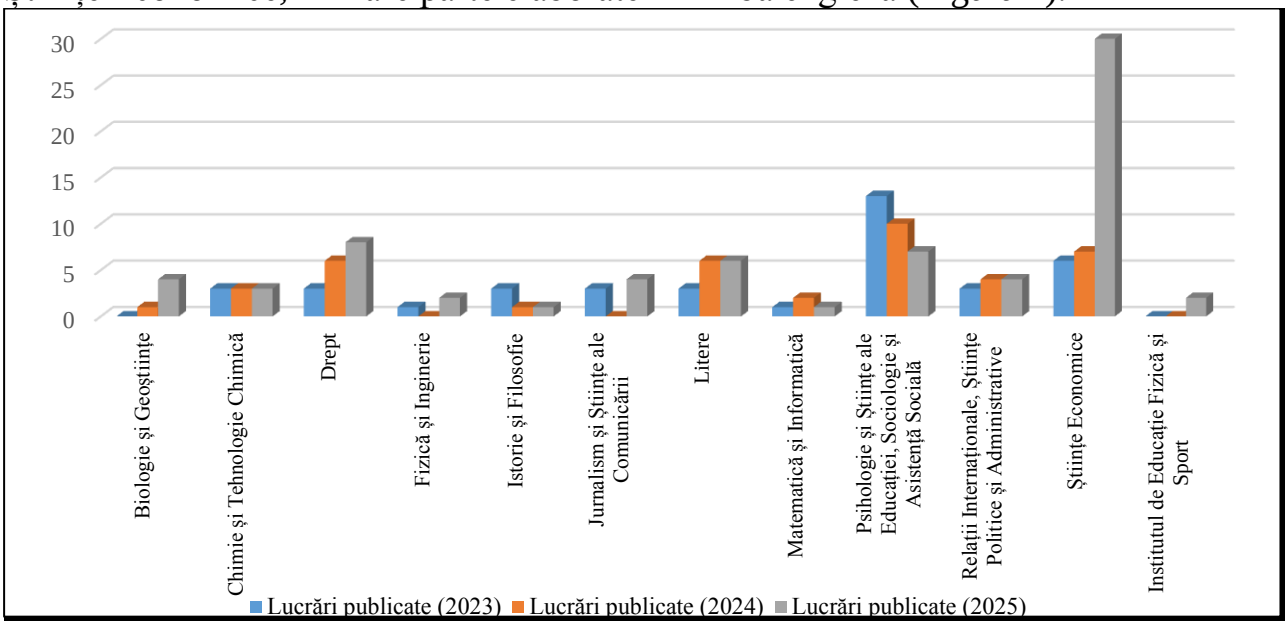


Figura 2. Distribuția pe facultăți a lucrărilor metodice elaborate de personalul didactic, recenzate și aprobate de Consiliul Calității

Suplimentar, Departamentul Managementul Calității a avut rolul coordonare a proiectului-pilot orientat spre elaborarea și implementarea unui document de politici privind prevenirea și combaterea hărțuirii sexuale în instituțiile de învățământ superior din Republica Moldova, cu accent pe instituirea unor mecanisme clare și funcționale de raportare a cazurilor, inclusiv în spațiul online. În această calitate, Departamentul a asigurat planificarea, organizarea și articularea etapelor de lucru, precum și conexiunea operațională dintre actorii implicați și rezultatele așteptate.

În cadrul parteneriatului cu Centrul Internațional „La Strada" și Ministerul Educației și Cercetării, Departamentul Managementul Calității a coordonat desfășurarea unei serii de focus grupuri realizate în contextul proiectului EVOLVE4GE, finanțat de Uniunea Europeană și implementat de UN Women Moldova. Activitățile coordonate au fost orientate prioritar spre colectarea și sistematizarea contribuțiilor părților interesate și spre dezvoltarea documentului de politici-tip de raportare și prevenire a cazurilor de hărțuire sexuală în mediul universitar. Acest document constituie baza pentru elaborarea unui Regulament-cadru privind prevenirea și combaterea hărțuirii sexuale, care urmează să fie aprobat prin ordinul ministrului Educației și Cercetării.

Totodată, rezultatele focus grupurilor organizate în cadrul USM, sub coordonarea Departamentului, au fost valorificate în elaborarea unui plan de acțiuni pentru prevenirea și combaterea hărțuirii sexuale, atât la nivelul sistemului de învățământ superior, cât și la nivel instituțional, în cadrul Universității de Stat din Moldova.

În același demers, Departamentul Managementul Calității a coordonat și organizarea a două ateliere de informare și sensibilizare dedicate prevenirii și combaterii hărțuirii sexuale și a violenței bazate pe gen în mediul universitar, evenimente găzduite de Universitatea de Stat din Moldova. Atelierele au fost realizate în colaborare cu UN Women și Centrul Internațional „La Strada", reunind ca participanți activi cadre didactice, personal de suport și studenți ai instituției. Prin aceste activități, Departamentul a urmărit consolidarea unui cadru instituțional de prevenire și răspuns, având ca obiective creșterea nivelului de conștientizare privind fenomenul hărțuirii sexuale, îmbunătățirea înțelegerii consecințelor acestuia și identificarea unor strategii eficiente de prevenire, raportare și intervenție în mediul academic.

V. Dezvoltare curriculară

1. Coordonarea proceselor de dezvoltare curriculară

Una dintre direcțiile Departamentului Managementul Calității este Dezvoltarea Curriculară, care presupune acordarea suportului metodologic în conceptualizarea noilor programe de studii; monitorizarea elaborării planurilor de învățământ în baza priorităților stabilite; coordonarea procesului de elaborare a curricula, ciclul I-Licență și ciclul II-Master; coordonarea implementării strategiilor eficiente în cadrul diverselor forme de activitate didactică; monitorizarea elaborării publicațiilor metodico-didactice (manuale, suporturi de curs, note de curs, ghiduri metodice).

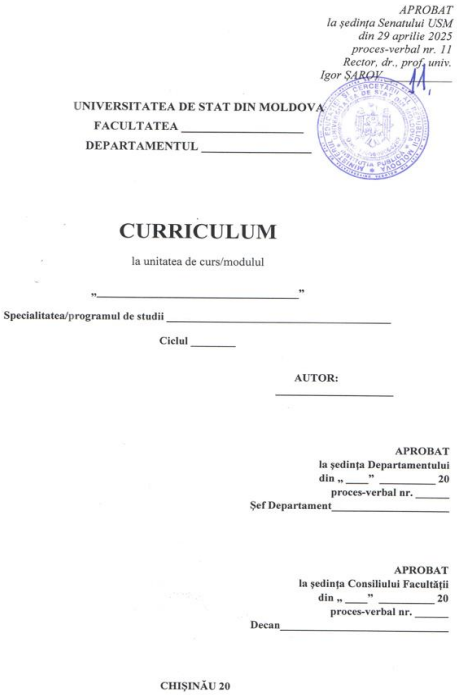
În perioada aprilie-decembrie 2025, Departamentul Managementul Calității a organizat ședințe de lucru cu cadrele didactice USM cu privire la implementarea învățământului la distanță.

Tabel 5. Coordonarea proceselor de dezvoltare curriculară pe parcursul anului 2024

Nr. ord.	Activitate	Indicatori de calitate
1.	Coordonarea și monitorizarea procesului de elaborare/ modernizare a planurilor de învățământ, verificarea și adaptarea documentelor la cerințele normative.	63 planuri de învățământ la ciclul I, licență; 69 planuri de învățământ la ciclul II, master
2.	Instruiri, consultații în scopul implementării învățământului la distanță.	15 traininguri
3.	Scanarea planurilor de învăţământ şi expedierea pentru plasare pe site-ul USM.	123 planuri de învățământ la ciclul I, licență; 86 planuri de învățământ la ciclul II, master
4.	Verificarea evidenței orelor conform planurilor de învățământ la departamentele academice.	37 departamente
5.	Monitorizarea corectitudinii elaborării suplimentelor la diplomă pentru ciclul I, licență (învățământ cu frecvență, cu frecvență redusă) și ciclul II master, conform planurilor de învățământ (verificarea disciplinelor înscrise în suplimente, a numărului de ore și credite).	58 programe de studii, ciclul I, licență, învățământ cu frecvență; 20 programe de studii, ciclul I, licență, învățământ cu frecvență redusă; 60 programe de studii, ciclul II, master
6.	Oferirea suportului metodologic în conceptualizarea noilor programe de studii.	2 programe de licență; 6 programe de master
7.	Eliberarea programelor analitice pentru absolvenții USM.	31 seturi de programe analitice

Ca urmare a aprobării noului Plan-cadru pentru studiile superioare de licență, master și integrate (Ordin MEC nr.510 din 07.04.2025), Departamentul Managementul Calității a operat modificări asupra modelelor de planuri de învățământ aferente ciclului I – Licență și ciclului II – Master, pentru toate formele de studii.

În aceeași perioadă, Departamentul Managementul Calității a lucrat asupra modelului instituțional de curriculum adaptat la noile forme de învățământ: la distanță, cu frecvență dual. La data de 29 aprilie 2025, în cadrul ședinței Senatului USM a fost aprobat modelul redactat de curriculum.



APROBAT
la ședința Senatului USM
din 29 aprilie 2025
proces-verbal nr. 11
Rector, dr., prof. univ.
Igor SAROV

UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA
FACULTATEA _____
DEPARTAMENTUL _____

CURRICULUM

la unitatea de curs/modulul

„_____"

Specialitatea/programul de studii _____

Ciclul _____

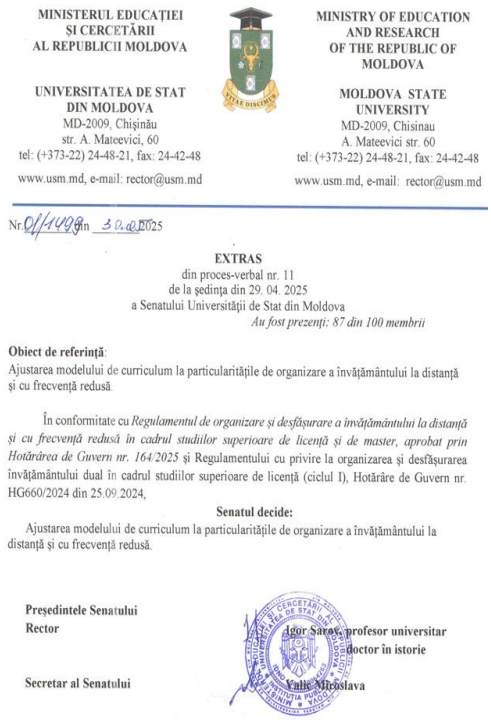
AUTOR:

_____

APROBAT
la ședința Departamentului
din „____" _____ 20
proces-verbal nr. _____
Șef Departament_____

APROBAT
la ședința Consiliului Facultății
din „____" _____ 20
proces-verbal nr. _____
Decan_____

CHIȘINĂU 20



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA

UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA
MD-2009, Chișinău
str. A. Mateevici, 60
tel: (+373-22) 24-48-21, fax: 24-42-48
www.usm.md, e-mail: rector@usm.md

MINISTRY OF EDUCATION AND RESEARCH OF THE REPUBLIC OF MOLDOVA

MOLDOVA STATE UNIVERSITY
MD-2009, Chisinau
A. Mateevici str. 60
tel: (+373-22) 24-48-21, fax: 24-42-48
www.usm.md, e-mail: rector@usm.md

Nr. 01/1498 din 30.04.2025

EXTRAS
din proces-verbal nr. 11
de la ședința din 29. 04. 2025
a Senatului Universității de Stat din Moldova
Au fost prezenți: 87 din 100 membrii

Obiect de referință:
Ajustarea modelului de curriculum la particularitățile de organizare a învățământului la distanță și cu frecvență redusă.

În conformitate cu *Regulamentul de organizare și desfășurare a învățământului la distanță și cu frecvență redusă în cadrul studiilor superioare de licență și de master, aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 164/2025* și Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea învățământului dual în cadrul studiilor superioare de licență (ciclul I), Hotărâre de Guvern nr. HG660/2024 din 25.09.2024,

Senatul decide:
Ajustarea modelului de curriculum la particularitățile de organizare a învățământului la distanță și cu frecvență redusă.

Președintele Senatului
Rector — Igor Sarov, profesor universitar, doctor în istorie

Secretar al Senatului — Valic Miroslava

Programe de studii superioare şi forme de realizare
Ciclul I, studii superioare de licență

În anul de studii 2025, Universitatea de Stat din Moldova a asigurat formarea profesională inițială la ciclul I, licență, în conformitate cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, HG Nr. 412 din 12.06.2024, la 21 domenii generale de studii, 36 domenii de formare profesională și 62 specialități. La data prezentării raportului, toate programele de studii sunt autorizate/ acreditate/ reacreditate. Astfel, din totalul de 62 programe de studii 7 (11,3%) sunt autorizate; 14 (22,6%) sunt acreditate, iar 41 (66,1%) sunt reacreditate. Detaliile cu privire la statutul programelor de licență pot fi vizualizate în Anexa nr.1.

Ciclul II, studii superioare de master

La ciclul II, studii superioare de master, în anul de învățământ 2025, Universitatea de Stat din Moldova a asigurat formarea profesională în cadrul a 19 domenii generale de studii, la 28 domenii de formare profesională și 71 programe de studii. Toate programele de studii oferite de USM sunt autorizate/ acreditate/ reacreditate în modul corespunzător. La data raportării, 25 programe (35,2%) sunt autorizate, 39 programe (54,9%) sunt acreditate, 7 programe (9,9%) sunt reacreditate. Detaliile cu privire la statutul programelor de master pot fi vizualizate în Anexa nr. 2.

VI. Coordonarea și monitorizarea calității stagiilor de practică

Stagiile de practică sunt organizate la toate programele de studii USM: conform planului de învățământ și calendarului academic, de către departamentele de specialitate și coordonatorul stagiilor de practică, Departamentul Managementul Calității.

Activitatea de coordonare și monitorizare a stagiilor de practică a fost orientată spre asigurarea respectării cerințelor cadrului normativ național și instituțional privind formarea practică a studenților Universității de Stat din Moldova. Organizarea stagiilor de practică s-a realizat în corelare cu planurile de învățământ și cu obiectivele programelor de studii, fiind urmărită dezvoltarea competențelor profesionale ale studenților.

Tabel 6. Coordonarea și monitorizarea calității stagiilor de practică

Nr. ord	Activități realizate	Indicatori de calitate, rezultate (nr. de documente elaborate s.a.)
1.	Identificarea și stabilirea parteneriatelor cu unităţile-baze de practică şi încheierea convenţiilor-cadru cu unităţile baze de realizare a stagiilor de practică.	Peste **76** convenții de parteneriat încheiate dintre care **32** sunt cu licee și cu colegii din municipiul Chișinău, **44** cu alte organizații.
2.	Organizarea și coordonarea stagiilor de practică ale studenţilor USM.	Semnarea a **171** ordine de repartizare prin care au fost repartizaţi **1058**8 studenţi la practică în municipiul Chișinău și în mediul rural, și organizarea instructajelor pentru studenți cu privire la organizarea stagiilor de practică.
3.	Redactarea confirmărilor pentru profesorii mentori ai practicii pedagogice din școlile de aplicație și evidența borderourilor de plată a acestora.	Eliberarea a **79** confirmări profesorilor din instituțiile de învățământ general din țară prin care se acordă un număr de credite care constituie un avantaj la susținerea gradului didactic. Completarea a **44** borderouri de plată și achitarea a **157** de profesori din instituțiile de învățământ general din municipiul Chișinău pentru serviciile prestate și mentoratul studenților în cadrul stagiilor de practică didactică și pedagogică.

Repartizarea studenților în cadrul practicilor pe care le realizează pe parcursul anilor de studiu (practici de inițiere, de specialitate, de producție, pedagogică, de cercetare) sunt prezentate în tabelul de mai jos (Tabel 7), în funcție de forma de studiu (frecvența zi /redusă) și ciclul (licență/master):

Tabel 7. Repartizarea studenților în cadrul stagiilor de practică

Facultatea	Nr. St. Lic. Zi	Nr. St. Lic. FR	Nr. Masteranzi Zi	Nr. Masteranzi FR	Total nr. studenți
Drept	2025	941	258	29	**3253**
Chimie și Tehnologie Chimică	132	118	16	0	**191**
Matematică și Informatică	737	104	44	0	**885**
Fizică și Inginerie	184	77	21	0	**282**
Psihologie, Științe ale Educației, Sociologie și Asistență socială	793	144	23	0	**960**
Litere	615	25	50	0	**690**
Biologie și Geoștiințe	287	118	53	0	**458**
Jurnalism și Științe ale Comunicării	594	77	31	0	**702**

Istorie și Filosofie	246	32	107	0	**385**
Științe Economice	990	699	366	32	**2087**
Relații Internaționale, Științe politice și Administrative	389	139	93	74	**695**
Total USM	**6992**	**2474**	**1062**	**135**	**10588**

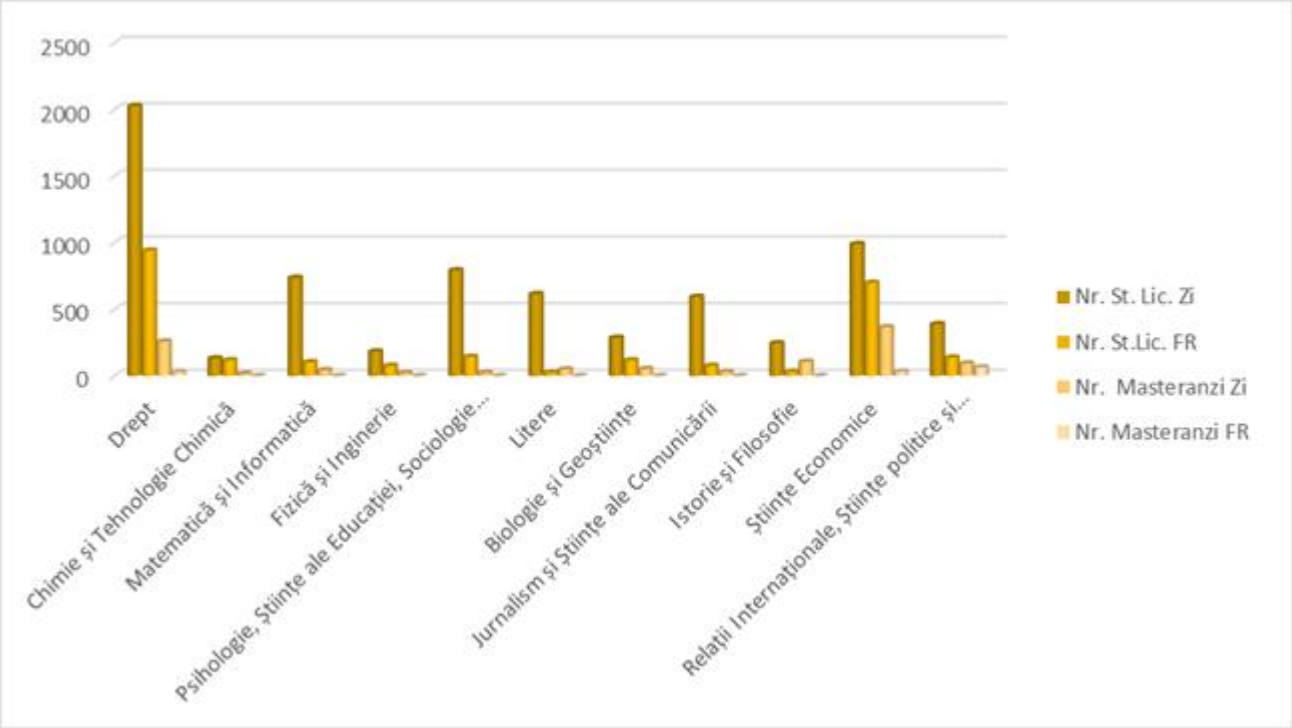


Figura 3. Repartizarea studenților în funcție de forma de studii

Prin aceste acțiuni, universitatea a urmărit creșterea calității stagiilor de practică și alinierea acestora la standardele de asigurare a calității în învățământul superior.

VII. Evaluarea calității serviciilor educaționale

O implicare activă o au angajații Departamentului Managementul Calității în elaborarea evidenței activității didactice. În acest sens, de comun cu Departamentul Studii, a fost verificată includerea tuturor cursurilor în evidența orelor la toate cele 37 departamente academice.

Implicarea activă a angajaților departamentului în procesul de evaluare a 40 dosare ale cadrelor didactice a condus la evaluarea calitativă a acestora, prin prisma respectării prevederilor regulamentare, dar și a corespunderii materialelor prezentate în anexe cu cele declarate în Fișa de evaluare.

Un aport deosebit au adus angajații departamentului în evaluarea a 450 dosare ale cadrelor didactice participante la Concursul pentru atribuirea sporului de performanță.

O altă activitate desfășurată este perfectarea atestatelor de conferențiar și profesor universitar. În perioada de referință au fost perfectate 12 atestate, dintre care 1 de profesor universitar și 11 de conferențiar universitar.

Informația detaliată este prezentată în Tabelul 9.

Tabel 9. Evaluarea calității serviciilor educaționale

Nr. ord.	Activitate	Indicatori de calitate, rezultate
1.	Monitorizarea evidenței activității didactice a departamentelor academice USM (în colaborare cu Departamentul Studii).	37 departamente academice
2.	Planificarea, coordonarea și monitorizarea procesului de evaluare externă în vederea acreditării programelor de studii superioare (licență și master) în conformitate cu Planurile elaborate.	71 rapoarte de autoevaluare elaborate; 35 rapoarte de autoevaluare actualizate; 36 programe acreditate/reacreditate.
3.	Evaluarea dosarelor cadrelor didactice participante la Concursul de ocupare a funcțiilor didactice și didactico-științifice în cadrul USM.	40 dosare evaluate
4.	Evaluarea dosarelor cadrelor didactice participante la Concursul pentru obținerea sporului de performanță	450 dosare evaluate
5.	Evaluarea dosarelor candidaților la titlul de conferențiar și profesor universitar	12 dosare evaluate: - 4 profesori universitari - 8 conferențiari universitari
6.	Machetarea, imprimarea, copertarea, copierea pe stick și expedierea la ANACEC	71 programe de licență și master
7.	Perfectarea atestatelor de profesor/conferențiar universitar	12 atestate, dintre care: - 1 profesor universitar - 11 conferențiar universitar

VIII. Generalizări. Prioritățile Departamentului Managementul Calității

Pe parcursul anului 2025, Departamentul Managementul Calității a desfășurat activitatea în concordanță cu Strategia de dezvoltare strategică a USM, Strategia de Asigurare a Calității în cadrul USM și în baza Planului de activitate a Departamentului.

PRIORITĂȚILE DEPARTAMENTULUI MANAGEMENTUL CALITĂȚII:

- Redactarea criteriilor de elaborare a lucrărilor metodico-didactice. Adaptarea lucrărilor metodico-didactice la modelul instituțional de curriculum.
- Actualizarea *Regulamentului de organizare și funcționare a Departamentului Managementul Calității*.
- Actualizarea *Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Calității*.
- Redactarea *Regulamentului privind organizarea, desfășurarea concursului și ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice în Universitatea de Stat din Moldova.*
- Elaborarea procedurilor operaționale în domeniul asigurării calității.
- Actualizarea Chestionarului cu privire la evaluarea gradului de satisfacție al studenților cu privire la calitatea serviciilor prestate; inclusiv a studenților înscriși la programe de studiu în regim de învățământ la distanță.
- Reacreditarea programelor de studii superioare de licență (ciclul I) și acreditarea/reacreditarea programelor de studii superioare de master (ciclul II).

- Dezvoltarea parteneriatelor cu toate categoriile de beneficiari ai procesului educațional, implicarea mai activă a angajatorilor, studenților în structurile de management al calității.
- Creșterea implicării active a studenților în evaluarea și revizuirea periodică a programelor de studii.
- Elaborarea unei metodologii unitare, la nivel instituțional, de evaluare a cadrelor didactice, care să includă: evaluarea de către studenți, autoevaluarea, evaluarea colegială și evaluarea de către șeful de departament.
- Auditul intern al suportului curricular și procesului de formare profesională.

Anexa 1.

Programe de studii superioare de licență - Ciclul I

Codul și denumirea domeniului general de studiu (conf. Nomencl.)	Codul și denumirea domeniului de formare profesională (conf. Nomencl.)	Codul și denumirea specialității/ programului de licență	Statutul programului în anul de referință (autorizat provizoriu/ acreditat)	Actul autorizării provizorii/ acreditării (Hotărârea de Guvern sau Ordinul Ministrului)	Perioada autorizării de funcționare provizorie/acreditării (data, luna și anul obținerii, conform Hotărârii de Guvern sau Ordinului Ministrului – data, luna și anul expirării)
011 Științe ale educației	0111 Științe ale educației	0111.1 Psihopedagogie	Reacreditat (studii cu frecvență, cu frecvență redusă)	Ordin MEC nr. 1052 din 17.08.2023	11.08.2023-11.08.2028
	0113 Pedagogie în învățământul primar	0113.1/0114.10 Pedagogie în învățământul primar și limba engleză	Reacreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 1017 din 11.08.2023	11.08.2023-11.08.2028
	0114 Formarea profesorilor	0114.1 Matematică	Autorizat (studii cu frecvență)	Ordin MEC, nr. 1190 din 05.12.2022	05.12.2022-05.12.2025 (dosar de acreditare depus la ANACEC)
		0114.2 Informatică	Acreditat (studii cu frecvență, cu frecvență redusă)	HG nr. 130, 07.02.2018	01.02.2018-07.02.2023 (dosar de acreditare depus la ANACEC)
		0114.5 Cimie	Autorizat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 1190 din 05.12.2022	05.12.2022-05.12.2025
		0114.6 Biologie	Autorizat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 1190 din 05.12.2022	05.12.2022-05.12.2025
		0114.8 Limba şi literatura română	Reacreditat (studii cu frecvență, cu frecvență redusă)	Ordin MEC nr. 1542 din 29.08.2025	29.08.2025-29.08.2030

Codul și denumirea domeniului general de studiu (conf. Nomencl.)	Codul și denumirea domeniului de formare profesională (conf. Nomencl.)	Codul și denumirea specialității/ programului de licență	Statutul programului în anul de referință (autorizat provizoriu/ acreditat)	Actul autorizării provizorii/ acreditării (Hotărârea de Guvern sau Ordinul Ministrului)	Perioada autorizării de funcționare provizorie/acreditării (data, luna și anul obținerii, conform Hotărârii de Guvern sau Ordinului Ministrului – data, luna și anul expirării)
		0114.8/0114.10 Limba şi literatura română şi limba engleză	Reacreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 1052 din 17.08.2023	11.08.2023 - 11.08.2028
		0114.9/0114.10 Limba şi literatura rusă şi limba engleză	Reacreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 1542 din 29.08.2025	29.08.2025- 29.08.2030
		0114.10 Limba şi literatura engleză şi franceză	Reacreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 1052 din 17.08.2023	11.08.2023 - 11.08.2028
		0114.10 Limba şi literatura franceză şi engleză	Reacreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 1052 din 17.08.2023	11.08.2023 - 11.08.2028
		0114.10 Limba şi literatura germană şi engleză	Reacreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC, nr. 772 din 27.07.2022	27.07.2022 - 27.07.2027
		0114.11 Istorie	Reacreditat (studii cu frecvență, cu frecvență redusa)	Ordin MEC nr. 1052 din 17.08.2023	11.08.2023 - 11.08.2028
		0114.11/0114.10 Istorie şi limbă engleză	Acreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 1052 din 17.08.2023	11.08.2023 - 11.08.2028
		0114.17 Educație fizică	Acreditat (studii cu frecvență, cu frecvență redusă)	Ordin MEC nr. 1017 din 11.08.2023	11.08.2023 - 11.08.2028
021 Arte	0211 Tehnici audiovizuale și	0211.6 Producție multimedia	Autorizat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 1048 din 24.11.2022	24.10.2022 - 24.10.2025

Codul și denumirea domeniului general de studiu (conf. Nomencl.)	Codul și denumirea domeniului de formare profesională (conf. Nomencl.)	Codul și denumirea specialității/ programului de licență	Statutul programului în anul de referință (autorizat provizoriu/ acreditat)	Actul autorizării provizorii/ acreditării (Hotărârea de Guvern sau Ordinul Ministrului)	Perioada autorizării de funcționare provizorie/acreditării (data, luna și anul obținerii, conform Hotărârii de Guvern sau Ordinului Ministrului – data, luna și anul expirării)
	producție media	0211.7 Designul jocurilor	Autorizat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 1048 din 24.11.2022	24.10.2022 - 24.10.2025 (dosar de evaluare depus la ANACEC)
022 Științe umaniste	0220 Antropologie	0220.1 Antropologie	Acreditat (studii cu frecvență)	Ordin MECC, nr. 304 din 13.03.2020	13.03.2020 - 13.03.2025 (dosar de reacreditare depus la ANACEC)
	0222 Istorie și arheologie	0222.1 Istorie	Acreditat (studii cu frecvență, cu frecvență redusă)	Hotărârea de Guvern nr. 130, din 07.02.2018	07.02.2018-07.02.2023 (dosar de reacreditare depus la ANACEC)
	0223 Filozofie și etică	0223.1 Filozofie	Acreditat (studii cu frecvență)	HG nr.692 din 11.07.2018	11.07.2018-11.07.2023 (dosar de reacreditare depus la ANACEC)
023 Filologie	0231 Studiul limbilor	0231.2 Limba și literatura spaniolă și engleză	Reacreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 1542 din 29.08.2025	29.08.2025-29.08.2030
		0231.3 Traducere și interpretare. Limba engleză și franceză	Reacreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 926 din 17.06.2025	17.06.2025-17.06.2030
		0231.3 Traducere și interpretare. Limba engleză și italiană	Reacreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 926 din 17.06.2025	17.06.2025-17.06.2030

Codul și denumirea domeniului general de studiu (conf. Nomencl.)	Codul și denumirea domeniului de formare profesională (conf. Nomencl.)	Codul și denumirea specialității/ programului de licență	Statutul programului în anul de referință (autorizat provizoriu/ acreditat)	Actul autorizării provizorii/ acreditării (Hotărârea de Guvern sau Ordinul Ministrului)	Perioada autorizării de funcționare provizorie/acreditării (data, luna și anul obținerii, conform Hotărârii de Guvern sau Ordinului Ministrului – data, luna și anul expirării)
		0231.3 Traducere și interpretare. Limba engleză și germană	Reacreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 926 din 17.06.2025	17.06.2025-17.06.2030
		0231.3 Traducere și interpretare. Limba franceză și engleză	Reacreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 926 din 17.06.2025	17.06.2025-17.06.2030
031 Științe sociale și comportamentale	0312 Științe politice	0312.1 Politologie	Acreditat (studii cu frecvență)	Ordin MECC nr. 497din 19.05.2021	19.05.2021-19.05.2026
		0312.3 Studii de securitate	Autorizat Senat (studii cu frecvență)	Decizia Senatului nr. 13 din 24.06.2025	24.06.2025-24.06.2028
		0312.2 Relații Internaționale	Reacreditat (studii cu frecvență, cu frecvență redusă)	Ordin MEC nr. 1363 din 05.08.2025	05.08.2025-05.08.2030
	0313 Psihologie	0313.1 Psihologie	Reacreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 1542 din 29.08.2025	29.08.2025-29.08.2030
	0314 Sociologie	0314.1 Sociologie	Reacreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 1542 din 29.08.2025	29.08.2025-29.08.2030
	0319 Asistenta socială	0319.1 Asistenta socială	Reacreditat (studii cu frecvență, cu frecvență redusă)	Ordin MEC nr. 1542 din 29.08.2025	29.08.2025-29.08.2030
032 Jurnalism și informare	0321 Jurnalism și comunicare	0321.1 Jurnalism și procese mediatice	Reacreditat (studii cu frecvență, cu frecvență redusă)	Ordin MEC nr. 1363 din 05.08.2025	05.08.2025-05.08.2030

Codul și denumirea domeniului general de studiu (conf. Nomencl.)	Codul și denumirea domeniului de formare profesională (conf. Nomencl.)	Codul și denumirea specialității/ programului de licență	Statutul programului în anul de referință (autorizat provizoriu/ acreditat)	Actul autorizării provizorii/ acreditării (Hotărârea de Guvern sau Ordinul Ministrului)	Perioada autorizării de funcționare provizorie/acreditării (data, luna și anul obținerii, conform Hotărârii de Guvern sau Ordinului Ministrului – data, luna și anul expirării)
		0321.2 Comunicare și relații publice	Reacreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 1363 din 05.08.2025	05.08.2025-05.08.2030
	0322 Biblioteconomie, informare și studii arhivistice	0322.1 Biblioteconomie, asistenta informațională și arhivistică	(studii cu frecvență redusă)		Raport de autorizare depus la ANACEC
040 Științe administrative	0400 Științe administrative	0400.1 Administrație publică	Reacreditat (studii cu frecvență, cu frecvență redusă)	Ordin MEC nr. 1363 din 05.08.2025	05.08.2025-05.08.2030
041 Științe economice	0411 Contabilitate	0411.1 Contabilitate	Reacreditat (studii cu frecvență,cu frecvență redusă)	Ordin MEC nr. 1935 din 30.12.2024	30.12.2024-30.12.2029
	0412 Finanțe, bănci și asigurări	0412.1 Finanțe și Bănci	Reacreditat (studii cu frecvență, cu frecvență redusă)	Ordin MEC nr. 1935 din 30.12.2024	30.12.2024-30.12.2029
	0413 Business și administrare	0413.1 Business și administrare	Reacreditat (studii cu frecvență, cu frecvență redusă)	Ordin MEC nr. 1935 din 30.12.2024	30.12.2024-30.12.2029
	0414 Marketing și publicitate	0414.1 Marketing și logistică	Reacreditat (studii cu frecvență, cu frecvență redusă)	Ordin MEC nr. 1935 din 30.12.2024	30.12.2024-30.12.2029

Codul și denumirea domeniului general de studiu (conf. Nomencl.)	Codul și denumirea domeniului de formare profesională (conf. Nomencl.)	Codul și denumirea specialității/ programului de licență	Statutul programului în anul de referință (autorizat provizoriu/ acreditat)	Actul autorizării provizorii/ acreditării (Hotărârea de Guvern sau Ordinul Ministrului)	Perioada autorizării de funcționare provizorie/acreditării (data, luna și anul obținerii, conform Hotărârii de Guvern sau Ordinului Ministrului – data, luna și anul expirării)
042 Drept	0421 Drept	0421.1 Drept	Reacreditat (studii cu frecvență, cu frecvență redusă)	Ordin MEC nr. 277 din 30.03.2023	30.03.2023-30.03.2028
050 Științe chimice	0500 Chimie	0500.1 Chimie	Reacreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 1542 din 29.08.2025	29.08.2025-29.08.2030
		0500.2 Chimie biofarmaceutică	Reacreditat (studii cu frecvență, cu frecvență redusă)	Ordin MEC nr. 1542 din 29.08.2025	29.08.2025-29.08.2030
051 Științe biologice	0511 Biologie	0511.1 Biologie	Reacreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 1935 din 30.12.2024	30.12.2024-30.12.2029
		0511.2 Biologie moleculară	Reacreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC, nr. 891 din 05.09.2022	05.09.2022 - 05.09.2027
052 Științe ale mediului	0521 Științe ale mediului	0521.1 Ecologie și protecția mediului	Reacreditat (studii cu frecvență, cu frecvență redusă)	REE cu decizia de acreditare a programului transmis instituției	dosar de reacreditare evaluat de comisia ANACEC
053 Științe fizice	0532 Științe ale pământului	0532.1 Geografie	Reacreditat (studii cu frecvență, cu frecvență redusă)	Ordin MEC nr. 1935 din 30.12.2024	30.12.2024-30.12.2029
	0533 Fizică	0533.1 Fizică	Acreditat (studii cu frecvență)	HG nr. 130 din 07.02.2018	07.02.2018-07.02.2023 (dosar de reacreditare depus la ANACEC)

Codul și denumirea domeniului general de studiu (conf. Nomencl.)	Codul și denumirea domeniului de formare profesională (conf. Nomencl.)	Codul și denumirea specialității/ programului de licență	Statutul programului în anul de referință (autorizat provizoriu/ acreditat)	Actul autorizării provizorii/ acreditării (Hotărârea de Guvern sau Ordinul Ministrului)	Perioada autorizării de funcționare provizorie/acreditării (data, luna și anul obținerii, conform Hotărârii de Guvern sau Ordinului Ministrului – data, luna și anul expirării)
054 Matematică și statistică	0541 Matematică	0541.1 Matematică	Acreditat (studii cu frecvență)	HG nr. 130 din 7.02.2018	07.02.2018-07.02.2023 (dosar de reacreditare depus la ANACEC)
		0541.2 Matematici aplicate	Acreditat (studii cu frecvență)	HG nr.692 din 11.07. 2018	11.07. 2018 - 11.07.2023 (dosar de reaceditare depus la ANACEC)
061 Tehnologii ale informației și comunicațiilor	0613 Dezvoltarea produselor program și a aplicațiilor	0613.1 Tehnologia informației	Reacreditat (studii cu frecvență, cu frecvență redusă)	Ordin MEC nr. 891 din 05.09.2022	05.09.2022-05.09.2027
		0613.4 Informatică	Acreditat (studii cu frecvență)	HG nr. 130 din 7.02.2018	07.02.2018-07.02.2023 (dosar de reaceditare depus la ANACEC)
		0613.5 Informatică aplicată	Acreditat (studii cu frecvență, cu frercvență redusă)	HG nr.692, din 11.07. 2018	11.07.2018-11.07.2023 (dosar de reacreditare depus la ANACEC)
071 Inginerie și activități inginerești	0710 Inginerie și management	0710.2 Metrologie și instrumentație virtuală	Acreditat (studii cu frecvență, cu frecvență redusă), denumire ajustată la noul Nomenclator (12.06.2024)	Ordin MECC nr. 304 din 13.03.2020	13.03.2020 - 13.03.2025 (dosar de reacreditare depus la ANACEC)

Codul și denumirea domeniului general de studiu (conf. Nomencl.)	Codul și denumirea domeniului de formare profesională (conf. Nomencl.)	Codul și denumirea specialității/ programului de licență	Statutul programului în anul de referință (autorizat provizoriu/ acreditat)	Actul autorizării provizorii/ acreditării (Hotărârea de Guvern sau Ordinul Ministrului)	Perioada autorizării de funcționare provizorie/acreditării (data, luna și anul obținerii, conform Hotărârii de Guvern sau Ordinului Ministrului – data, luna și anul expirării)
	0711 Inginerie chimică și procese	0711.1 Tehnologie chimică industrială	Reacreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 1542 din 29.08.2025	29.08.2025-29.08.2030
		0711.3 Tehnologia produselor cosmetice și medicinale	Reacreditat (studii cu frecvență, cu frecvență redusă)	Ordin MEC nr. 1542 din 29.08.2025	29.08.2025-29.08.2030
073 Arhitectură și construcții	0731 Arhitectură și dezvoltare teritorială	0731.5 Arhitectura peisajeră	Autorizat (studii cu frecvență)	Ordin MECC nr. 46 din 27.01.2022	27.01.2022 - 27.01.2026
082 Silvicultură	0821 Silvicultură	0821.1 Silvicultură și grădini publice	Acreditat (studii cu frecvență, cu frecvență redusă)	Ordin MECC nr. 1167 din 19.09.2019	19.09.2019-19.09.2025 (dosar de reacreditare depus la ANACEC)
100 Științe ale sportului	1000 Științe ale sportului	1000.1 Antrenament sportiv	Reacreditat (studii cu frecvență, cu frecvență redusă)	Ordin MECC nr. 867 din 06.06.2025	06.06.2025-60.60.2030
		1000.3 Fitness și programe de recreare	Reacreditat (studii cu frecvență, cu frecvență redusă)	Ordin MECC nr. 867 din 06.06.2025	06.06.2025-60.60.2030
	1001 Motricitate specială și recuperare	1001.1 Kinetoterapie și terapie okupațională	Reacreditat (studii cu frecvență)	Ordin MECC nr. 867 din 06.06.2025	06.06.2025-60.60.2030
101 Servicii publice	1013 Servicii hoteliere, turism și agrement	1013.1 Servicii hoteliere, turism și agrement	Reacreditat (studii cu frecvență, cu frecvență redusă)	Ordin MEC nr. 1542 din 29.08.2025	29.08.2025-29.08.2030

Codul și denumirea domeniului general de studiu (conf. Nomencl.)	Codul și denumirea domeniului de formare profesională (conf. Nomencl.)	Codul și denumirea specialității/ programului de licență	Statutul programului în anul de referință (autorizat provizoriu/ acreditat)	Actul autorizării provizorii/ acreditării (Hotărârea de Guvern sau Ordinul Ministrului)	Perioada autorizării de funcționare provizorie/acreditării (data, luna și anul obținerii, conform Hotărârii de Guvern sau Ordinului Ministrului – data, luna și anul expirării)
103 Servicii ale securității	1039 Protecția persoanelor și a proprietății	1039.1 Securitatea civilă și publică	Reacreditat (studii cu frecvență, cu frecvență redusă)	Ordin MECC nr. 867 din 06.06.2025	06.06.2025-60.60.2030

Persoana responsabilă Adelina Revenco, șef-adjunct Departamentul Managementul Calității

***nu se includ aici programele de la specialitățile 0114.10 Limbi străine, 0231.2 Limbi străine, 0231.3 Traducere și interpretare**

Anexa 2.

Programe de studii superioare de master - Ciclul II

Codul și denumirea domeniului general de studiu (conf. Nomenclatorului)	Codul și denumirea domeniului de formare profesională (conf. Nomenclatorului)	Denumirea și tipul programului de master, nr. de credite	Statutul programului în anul de referință (autorizat provizoriu/ acreditat)	Actul autorizării provizorii/ acreditării (Hotărârea de Guvern sau Ordinul Ministrului)	Perioada autorizării de funcționare provizorie/acreditării (data, luna și anul obținerii, conform Hotărârii de Guvern sau Ordinului ministerului – data, luna și anul expirării)
011 Științe ale educației	0111 Științe ale educației	Management educațional, MP-120	Reacreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 1542 din 29.08.2025	29.08.2025-29.08.2030
		Formarea formatorilor, MP-120	Reacreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 1542 din 29.08.2025	29.08.2025-29.08.2030
		Consilierea pentru probleme de familie MP-120	Recreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 1542 din 29.08.2025	29.08.2025-29.08.2030
		Limba și literatura rusă, MP-120	Autorizat (studii cu frecvență)	Senatul USM din 02.07.2024, pv nr. 12	02.07.2024-02.07.2026
		Studii de filologie română și strategii educaționale, MP-120	Autorizat (studii cu frecvență)	Senatul USM din 02.07.2024, pv nr. 12	02.07.2024-02.07.2026
		Performanță matematică și STEAM , MP-120	Autorizat (studii cu frecvență)	Senatul USM din 02.07.2024, pv nr. 12	02.07.2024-02.07.2026
	0114 Formarea profesorilor	Psihopedagogia educației fizice și a activităților extracurriculare (MP-120 ECTS)	Autorizat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 1052 din 17.08.2023	17.08.2023-17.08.2025 (dosar de acreditare depus la ANACEC)
022 Științe umaniste	0220 Antropologie	Filozofie, antropologie și management cultural, MP-120	Autorizat (studii cu frecvență)	Ordin MECC nr. 1902 din 26.12.2018	26.12.2018-26.12.2023 (dosar de acreditare depus la ANACEC)
	0222 Istorie și arheologie	Stat și societate din perspectivă istorică (forme de guvernare, securitate națională și relații internaționale), MP-120	Acreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 772 din 27.07.2022	27.07.2022-27.07.2027
		Istoria și cultura religiilor, MP-120	Acreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 772 din	27.07.2022-27.07.2027

Codul și denumirea domeniului general de studiu (conf. Nomenclatorului)	Codul și denumirea domeniului de formare profesională (conf. Nomenclatorului)	Denumirea și tipul programului de master, nr. de credite	Statutul programului în anul de referință (autorizat provizoriu/ acreditat)	Actul autorizării provizorii/ acreditării (Hotărârea de Guvern sau Ordinul Ministrului)	Perioada autorizării de funcționare provizorie/acreditării (data, luna și anul obținerii, conform Hotărârii de Guvern sau Ordinului ministerului – data, luna și anul expirării)
				27.07.2022	
		Managementul patrimoniul cultural, MP-120	Acreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 772 din 27.07.2022	27.07.2022-27.07.2027
	0223 Filozofie și etică	Filozofii contemporane, MP-120	Acreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 525, 02.06.2022	02.06.2022-02.06.2027
023 Filologie	0231 Studiul limbilor	Traducere și interpretare de conferințe, MP-120	Acreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 243 din 31.03.2022	31.03.2022-31.03.2027
		Comunicare multilingvă, management intercultural și limbaje de afaceri, MP-120	Acreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC Nr. 772 din 27.07.2022	27.07.2022-27.07.2027
031 Științe sociale și comportamentale	0312 Științe politice	Studii diplomatice, MP-120	Acreditat (studii cu frecvență)	Ordin MECC nr. 497 din 19.05.2021	19.05.2021-19.05.2026 (dosar de evaluare depus la ANACEC)
		Studii europene, MP-120	Acreditat (studii cu frecvență)	Ordin MECC 1219 din 10.09.21	10.09.2021-10.09.2026 (dosar de evaluare depus la ANACEC)
		Studii de securitate națională, MP-120	Acreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 1363 din 05.08.2025	05.08.2025-05.08.2030
		Relații internaționale MP-120	Acreditat (studii cu frecvență și cu frecvență redusă)	Ordin MEC nr. 891 din 05.09.2022	05.09.2022-05.09.2027
	0313 Psihologie	Psihologia judiciară, MP-120	Acreditat (studii cu frecvență)	Ordin MECC nr. 497 din 19.05.2021	19.05.2021-19.05.2026 (dosar de evaluare depus la ANACEC)

Codul și denumirea domeniului general de studiu (conf. Nomenclatorului)	Codul și denumirea domeniului de formare profesională (conf. Nomenclatorului)	Denumirea și tipul programului de master, nr. de credite	Statutul programului în anul de referință (autorizat provizoriu/ acreditat)	Actul autorizării provizorii/ acreditării (Hotărârea de Guvern sau Ordinul Ministrului)	Perioada autorizării de funcționare provizorie/acreditării (data, luna și anul obținerii, conform Hotărârii de Guvern sau Ordinului ministerului – data, luna și anul expirării)
		Psihologia muncii și organizațională, MP-120	Acreditat (studii cu frecvență)	Ordin MECC nr. 497 din 19.05.2021	19.05.2021-19.05.2026 (dosar de evaluare depus la ANACEC)
		Psihologia clinică, MP-120	Acreditat (studii cu frecvență)	Ordin MECC nr. 497 din 19.05.2021	19.05.2021-19.05.2026 (dosar de evaluare depus la ANACEC)
	0314 Sociologie	Sondaje de opinie, marketing și publicitate, MP-120	Acreditat (studii cu frecvență)	Ordin MECC nr. 497 din 19.05.2021	19.05.2021-19.05.2026 (dosar de evaluare depus la ANACEC)
	0319 Asistență socială	Managementul serviciilor sociale, MP-120	Acreditat (studii cu frecvență)	Ordin MECC nr. 497 din 19.05.2021	19.05.2021-19.05.2026 (dosar de evaluare depus la ANACEC)
032 Jurnalism și informare	0321 Jurnalism și comunicare	Producție video și media promoting, MP-120	Acreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 1363 din 05.08.2025	05.08.2025-05.08.2030
		Relații publice și publicitate, MP-120	Acreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 243 din 31.03.2022	31.03.2022-31.03.2027
040 Științe administrative	0400 Științe administrative	Administrare publică, MP-120	Acreditat (studii cu frecvență și cu frecvență redusă)	Ordin MEC nr. 891 din 05.09.2022	05.09.2022-05.09.2027
		Politici și servicii publice, MP-120	Acreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 243 din 31.03.2022	31.03.2022-31.03.2027
041 Științe economice	0411 Contabilitate	Audit și expertiză financiară, MP-120	Acreditat (studii cu frecvență)	Ordin MECC 1219 din 10.09.2021	10.09.2021-10.09.2026 (dosar de evaluare depus la ANACEC)
		Contabilitatea întreprinderii, MP-120	Acreditat (studii cu frecvență)	Ordin MECC 1219 din 10.09.2021	10.09.2021-10.09.2026 (dosar de evaluare depus la ANACEC)

Codul și denumirea domeniului general de studiu (conf. Nomenclatorului)	Codul și denumirea domeniului de formare profesională (conf. Nomenclatorului)	Denumirea și tipul programului de master, nr. de credite	Statutul programului în anul de referință (autorizat provizoriu/ acreditat)	Actul autorizării provizorii/ acreditării (Hotărârea de Guvern sau Ordinul Ministrului)	Perioada autorizării de funcționare provizorie/acreditării (data, luna și anul obținerii, conform Hotărârii de Guvern sau Ordinului ministerului – data, luna și anul expirării)
	0412 Finanțe, bănci și asigurări	Finanțe publice și fiscalitate, MP-120	Acreditat (studii cu frecvență)	Ordin MECC1219 din 10.09.2021	10.09.2021-10.09.2026 (dosar de evaluare depus la ANACEC)
		Administrare bancară, MP-120	Acreditat (studii cu frecvență)	Ordin MECC 1219 din 10.09.21	10.09.2021-10.09.2026 (dosar de evaluare depus la ANACEC)
		Baze de date și tehnici actuariale, MP-120	Autorizat (studii cu frecvență)	Senat USM, pv. nr. 14, din 30.06.2023	30.06.2023-30.06.2025 (dosar de evaluare depus la ANACEC)
		Gestiunea finanțelor și contabilitatea în afaceri, MP-120	Acreditat (studii cu frecvență)	Ordin MECC 1219 din 10.09.2021	10.09.2021-10.09.2026 (dosar de evaluare depus la ANACEC)
	0413 Business și administrare	Managementul resurselor umane, MP-120	Acreditat (studii cu frecvență)	Ordin MECC 1016 din 27.07.2021	27.07.2021-27.07.2026 (dosar de evaluare depus la ANACEC)
		Administrarea afacerilor, MP-120	Acreditat (studii cu frecvență)	Ordin MECC 1016 din 27.07.2021	27.07.2021-27.07.2026 (dosar de evaluare depus la ANACEC)
		Management, MP - 120	Acreditat (studii cu frecvență și cu frecvență redusă)	Ordin MECC nr. 891 din 05.09.2022	05.09.2022-05.09.2027
	0414 Marketing și publicitate	Studii în marketing, MP-120	Acreditat (studii cu frecvență)	Ordin MECC 1016 din 27.07.2021	27.07.2021-27.07.2026 (dosar de evaluare depus la ANACEC)
042 Drept	0421 Drept	Drept fiscal și vamal, MP-90	Acreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 277 din 30.03.2023	30.03.2023-30.03.2028
		Drept fiscal și activitate vamală, MP-120	Autorizat (studii cu frecvență)	Senatul USM, pv- nr. 11 din 28.03.2023	28.03.2023-28.03.2025 (dosar de evaluare depus la ANACEC)

Codul și denumirea domeniului general de studiu (conf. Nomenclatorului)	Codul și denumirea domeniului de formare profesională (conf. Nomenclatorului)	Denumirea și tipul programului de master, nr. de credite	Statutul programului în anul de referință (autorizat provizoriu/ acreditat)	Actul autorizării provizorii/ acreditării (Hotărârea de Guvern sau Ordinul Ministrului)	Perioada autorizării de funcționare provizorie/acreditării (data, luna și anul obținerii, conform Hotărârii de Guvern sau Ordinului ministerului – data, luna și anul expirării)
		Drept penal, MP-90	Reacreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 277 din 30.03.2023	30.03.2023-30.03.2028
		Drept public și guvernare electronică, MP-90	Acreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 277 din 30.03.2023	30.03.2023-30.03.2028
		Dreptul relațiilor de muncă și comerciale în afaceri, MP-90	Acreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 277 din 30.03.2023	30.03.2023-30.03.2028
		Drept internațional, MP-90	Acreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 277 din 30.03.2023	30.03.2023-30.03.2028
		Drept civil, MP-90	Reacreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 277 din 30.03.2023	30.03.2023-30.03.2028
		Drepturile omului, MP - 90	Acreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 277 din 30.03.2023	30.03.2023-30.03.2028
		Proces penal și criminalistică, MP-90	Reacreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 277 din 30.03.2023	30.03.2023-30.03.2028
		Proceduri judiciare civile, MP-90	Reacreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 277 din 30.03.2023	30.03.2023-30.03.2028
		Anticorupție, MP - 90	Autorizat (studii cu frecvență și cu frecvență redusă)	Senatul USM pv- nr. 11 din 28.05.2024	28.05.2024-28.05.2026 (dosar de evaluare în proces de elaborare)
		Drept public, MP - 90	Autorizat (studii cu frecvență și cu frecvență redusă)	Senatul USM, pv- nr. 11 din 28.03.2023	28.03.2023-28.03.2025 (dosar de evaluare depus la ANACEC)
		Drept public, MP -120	Autorizat (cu frecvență ți cu frecvență redusă)	Senatul USM, pv- nr. 11 din 28.05.2024	28.05.2023-28.05.2025 (dosar de evaluare depus la ANACEC)

Codul și denumirea domeniului general de studiu (conf. Nomenclatorului)	Codul și denumirea domeniului de formare profesională (conf. Nomenclatorului)	Denumirea și tipul programului de master, nr. de credite	Statutul programului în anul de referință (autorizat provizoriu/ acreditat)	Actul autorizării provizorii/ acreditării (Hotărârea de Guvern sau Ordinul Ministrului)	Perioada autorizării de funcționare provizorie/acreditării (data, luna și anul obținerii, conform Hotărârii de Guvern sau Ordinului ministerului – data, luna și anul expirării)
		Dreptul și guvernanța afacerilor internaționale și europene, MP - 90	Autorizat (studii cu frecvență)	Senatul USM, pv- nr. 13 din 24.06.2025	24.06.2025-24.06.2027
		Științe penale aplicative, MP-90	Autorizat (studii cu frecvență)	Senatul USM pv- nr. 11 din 28.05.2024	28.05.2024-28.05.2026 (dosar de evaluare în proces de elaborare)
050 Științe chimice	0500 Chimie	Materiale avansate în chimie și biofarmaceutică, MȘ-120	Autorizat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 243 din 31.03.2022	31.03.2022-31.03.2026 (dosar de evaluare depus la ANACEC)
051 Științe biologice	0511 Biologie	Științe biologice aplicate, MP-120	Acreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 891 din 05.09.2022	05.09.2022-05.09.2027
		Biologie moleculară, MȘ-120	Acreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 891 din 05.09.2022	05.09.2022-05.09.2027
052 Științe ale mediului	0521 Științe ale mediului	Managementul mediului, MP-120	Acreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 891 din 05.09.2022	05.09.2022-05.09.2027
053 Științe fizice	0533 Fizică	Fizică, MP-120	Autorizat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 243 din 31.03.2022	31.03.2022-31.03.2027
054 Matematică și statistică	0541 Matematică	Structuri matematice și metode de soluționare a problemelor aplicative, MP-120	Autorizat (studii cu frecvență)	Ordinul MECC nr. 1902 din 26.12.2018	26.12.2018-26.12.2023 (dosar de acreditare depus la ANACEC)
061 Tehnologii ale informației și comunicațiilor	0613 Dezvoltarea produselor program și a aplicațiilor	Informatica aplicată, MP-120	Autorizat (studii cu frecvență)	Ordinul MECC nr. 1167 din 19.09.2019	19.09.2019-19.09.2024 (dosar de aceditare depus la ANACEC)
		Tehnologii informaționale în modelare, MP-120	Acreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 891 din	05.09.2022-05.09.2026 (dosar de evaluare depus

Codul și denumirea domeniului general de studiu (conf. Nomenclatorului)	Codul și denumirea domeniului de formare profesională (conf. Nomenclatorului)	Denumirea și tipul programului de master, nr. de credite	Statutul programului în anul de referință (autorizat provizoriu/ acreditat)	Actul autorizării provizorii/ acreditării (Hotărârea de Guvern sau Ordinul Ministrului)	Perioada autorizării de funcționare provizorie/acreditării (data, luna și anul obținerii, conform Hotărârii de Guvern sau Ordinului ministerului – data, luna și anul expirării)
				05.09.2022	la ANACEC)
		Inteligența Artificială și Știința Datelor	Autorizat (studii cu frecvență)	Senatul USM din 02.07.2024, pv nr. 12	02.07.2024-02.07.2026 (dosar de evaluare depus la ANACEC)
071 Inginerie și activități inginerești	0711 Inginerie chimică și procese	Tehnologii moderne în industria cosmetică, farmaceutică și în protecția mediului, MP-90	Autorizat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 243 din 31.03.2022	31.03.2022-31.03.2027
082 Silvicultură	0821 Silvicultură	Design de landșaft și spații verzi, MP-120	Acreditat (studii cu frecvență)	Ordin MEC nr. 1935 din 30.12.2024	30.12.2024-30.14.2029
100 Științe ale sportului	1000 Științe ale sportului	Sport și performanță umană, MP - 90	Autorizat (studii cu frecvență)	Decizia CCA nr. 1 din 05.12.2025	05.12.2025-05.12.2027
		Sport și performanță umană, MP -120	Autorizat (studii cu frecvență)	Decizia CCA nr. 2 din 05.12.2025	05.12.2025-05.12.2027
		Management sportiv, MP-120	Autorizat (studii cu frecvență)	Senat UEFS, p-v. nr. 8 din 04.04.2023	04.04.2023-04.04.2025 (dosar de evaluare depus la ANACEC)
		Cercetare în științe ale sportului	Autorizat (studii cu frecvență)	Senat UEFS, p-v. nr. 8 din 04.04.2023	04.04.2023-04.04.2025 (dosar de evaluare depus la ANACEC)
		Fitness și nutriție, MP-120	Autorizat (studii cu frecvență)	Senat UEFS, p-v. nr. 8 din 04.04.2023	04.04.2023-04.04.2025 (dosar de evaluare depus la ANACEC)

Codul și denumirea domeniului general de studiu (conf. Nomenclatorului)	Codul și denumirea domeniului de formare profesională (conf. Nomenclatorului)	Denumirea și tipul programului de master, nr. de credite	Statutul programului în anul de referință (autorizat provizoriu/ acreditat)	Actul autorizării provizorii/ acreditării (Hotărârea de Guvern sau Ordinul Ministrului)	Perioada autorizării de funcționare provizorie/acreditării (data, luna și anul obținerii, conform Hotărârii de Guvern sau Ordinului ministerului – data, luna și anul expirării)
		Kinetoterapie și terapie manuală în recuperarea funcțională, MP-120	Autorizat (studii cu frecvență)	Senat UEFS, p-v. nr. 8 din 04.04.2023	04.04.2023-04.04.2025 (dosar de evaluare depus la ANACEC)
101 Servicii Publice	1013 Servicii hoteliere, Turism și Agrement	Management și Marketing Hotelier și Turism, MP-120	Acreditat (studii cu frecvență)	Ordin MECC 1016 din 27.07.2021	27.07.2021-27.07.2026 (dosar de evaluare depus la ANACEC)
103 Servicii ale securității	1039 Protecția persoanelor și a proprietății	Managementul securității, MP-120	Autorizat (studii cu frecvență)	Decizia CCA nr. 3 din 05.12.2025	05.12.2025-05.12.2027

Persoana responsabilă **Adelina Revenco, șef-adjunct Departamentul Managementul Calității**

***nu se includ aici programele de la domeniul de formare profesională 114 Formarea profesorilor (la Limbi străine) și 0231 Studiul limbilor**