

UNIVERSITATEA DIN STAT DIN MOLDOVA



APROBAT

Otilia DANDARA, dr. habilitat, prof. univ.
Prim-prorector, prorector pentru activitatea didactică și studentească



**RAPORT
DE ACTIVITATE A SECȚIEI MANAGEMENTUL
CALITĂȚII
ÎN ANUL 2023**

MISIUNEA SECȚIEI MANAGEMENTUL CALITĂȚII

Coordonarea și oferirea de suport sistemului de management al calității în activitățile de formare profesională inițială în cadrul Universității de Stat din Moldova (USM), asigurând funcționalitatea structurilor de management al calității și punerea în aplicare a mecanismelor și procedurilor de evaluare prin implicarea personalului didactic și de cercetare, a personalului didactic auxiliar și administrativ și a studenților.

OBIECTIVELE SECȚIEI

1. Asigurarea dezvoltării culturii calității, în acord cu misiunea și politica Universității de Stat din Moldova în concordanță cu spațiul educațional național, european și internațional.
2. Inițierea și implementarea proiectelor de dezvoltare a calității la nivelul comunității academice și stabilirea de măsuri pentru consolidarea acesteia, în concordanță cu bunele practici europene.
3. Elaborarea și implementarea strategiei privind managementul calității în Universitate și metodologia de evaluare a acestuia.
4. Realizarea parteneriatului cu structurile de asigurare a calității din cadrul facultăților USM.
5. Evaluarea calității activităților din cadrul facultăților, departamentelor, în baza criteriilor prestabilite.
6. Asigurarea suportului metodologic în coordonarea stagiilor de practică.

PERSONALUL SECȚIEI

Personalul Secției se constituie din:

- Șef Secție
- Șef-adjunct Secție
- Șef-adjunct Secție
- Specialist principal
- Specialist principal
- Specialist principal, coordonator stagii de practică

DIRECȚII DE ACTIVITATE ȘI REZULTATE OBTINUTE ÎN ANUL 2023

I. Perfectarea documentației aferente activității sistemului de management al calității

Pe parcursul anului 2023, Secția Managementul Calității a elaborat *Manualul calității*, document directoriu în sistemul de asigurare a calității în cadrul USM.

În scopul îmbunătățirii desfășurării concursului cu privire la ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice în USM, a fost redactat *Regulamentul instituțional privind organizarea și desfășurarea concursului cu privire la ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice*. Pentru stabilirea cadrului general de organizare și evaluare a performanțelor profesionale ale personalului

în raport cu cerințele posturilor, în baza criteriilor de evaluare, în scopul stimulării individuale a personalului de a obține rezultate optime în activitate, Secția Managementul Calității a elaborat *Regulamentul instituțional privind modul de stabilire a sporului de performanță*.

Drept urmare a modificărilor apărute în organigrama USM, au fost redactate: *Regulamentul cu privire la managementul calității serviciilor de formare profesională la Universitatea de Stat din Moldova*; *Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Calității*; *Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiilor de Asigurare a Calității*; *Regulamentul de organizare și funcționare a Secției Managementul Calității*.

În colaborare cu Departamentul Resurse Umane, Secția Managementul Calității a elaborat *Regulamentul intern al USM*, ce cuprinde reguli și norme de conduită, necesare pentru buna desfășurare a activității interne a USM. În scopul stabilirii cadrului general al dezvoltării resurselor umane, identificării vulnerabilității existente la acest capitol, Secția Managementul Calității a elaborat *Strategia USM privind resursele umane*.

Pe parcursul anului 2023, Secția Managementul Calității a elaborat patru proceduri operaționale: Autoevaluarea și auditul intern în vederea evaluării externe a programelor de studii superioare de licență, master și a programelor de formare continuă; Elaborarea și actualizarea curricula; Evaluarea opiniei studenților cu privire la calitatea predării cursurilor; Asigurarea calității stagiilor de practică, dar și alte tipuri de acte normativ-reglatorii indicate în Tabelul 1.

Tabel 1. Documente aferente activității sistemului de management al calității

Nr. ord.	TIPURI DE DOCUMENTE ELABORATE	INDICATORI DE CALITATE
1.	REGULAMENTE	1. Elaborarea <i>Manualului Calității</i> în cadrul USM. 2. Redactarea <i>Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului cu privire la ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice</i> în USM. 3. Elaborarea <i>Regulamentului instituțional privind modul de stabilire a sporului de performanță</i>. 4. Redactarea <i>Regulamentului cu privire la managementul calității serviciilor de formare profesională la Universitatea de Stat din Moldova</i>. 5. Redactarea <i>Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Calității</i>. 6. Redactarea <i>Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiilor de Asigurare a Calității</i>. 7. Redactarea <i>Regulamentului de organizare și funcționare a Secției Managementul Calității</i>. 8. Elaborarea <i>Strategiei USM privind resursele umane</i>. 9. Elaborarea <i>Regulamentului intern al USM</i>.
2.	PROCEDURI OPERAȚIONALE	1. Autoevaluarea și auditul intern în vederea evaluării externe a programelor de studii superioare de licență, master și a programelor de formare continuă; 2. Elaborarea și actualizarea curricula;

		3. Evaluarea opiniei studenților cu privire la calitatea predării cursurilor; 4. Asigurarea calității stagiilor de practică.
3.	RAPOARTE ANUALE DE ACTIVITATE	1. Raport privind activitatea Comisiei de Asigurare a Calității în anul de studii 2022-2023. 11 rapoarte anuale recepționate și analizate 2. Raport de activitate a Secției Managementul Calității pentru anul academic 2022. 3. Elaborarea Raportului de activitate al Universității de Stat din Moldova în anul universitar 2022-2023 (prezentat la MEC). 4. Elaborarea Raportului de evaluare internă în vederea evaluării externe la nivel instituțional.
4.	PLANURI DE ACTIVITATE	1. Planul de activitate al Secției Managementul Calității. 2. Planul de activitate al Consiliului Calității USM. 3. Planuri de activitate ale Comisiilor de Asigurare a Calității. 11 planuri de activitate recepționate și corelate. 4. Plan de măsuri corective elaborat în baza recomandărilor formulate de Comisia de evaluare instituțională internațională în vederea acreditării USM, pentru perioada 2023-2028.
5.	CHESTIONARE	1. Redactarea Chestionarului de evaluare a calității disciplinelor de către studenții ciclului I. 2. Redactarea Chestionarului de evaluare a calității disciplinelor de către studenții ciclului II.

II. Participarea reprezentanților structurilor de management al calității în activități de implementare a proiectelor internaționale

Pe parcursul anului 2023, Secția Managementul Calității a continuat implementarea proiectului Erasmus+ „Enhancement of Quality Assurance in Higher Education System in Moldova – QFORTE”. Principalele rezultate obținute de Universitatea de Stat din Moldova în cadrul proiectului QFORTE, sunt: acreditarea internațională instituțională a Universității de Stat din Moldova; elaborarea Planului de măsuri corective elaborat în baza recomandărilor formulate de Comisia de evaluare instituțională internațională în vederea acreditării USM, pentru perioada 2023-2028; elaborarea Manualului calității; îmbunătățirea capacității structurilor de asigurare internă a calității; promovarea culturii calității în instituție; redactarea fișelor de post pentru angajații Secției Managementul Calității. În perioada 29-31 mai 2023, Universitatea de Stat din Moldova a fost supusă procesului de evaluare externă instituțională de către Comisia Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS) în cadrul proiectului QFORTE. La data de 27 iulie 2023, Consiliul ARACIS a validat calificativul ACREDITARE pentru Universitatea de Stat din Moldova. Procesul de evaluare externă în vederea acreditării instituționale a Universității de Stat din Moldova a fost finalizat prin introducerea în baza de date europeană DEQAR a rezultatelor evaluărilor realizate de ARACIS.



Acțiunile în cadrul proiectului Erasmus+KA2 DEFEP au demarat în luna mai 2023 prin chestionarea cadrelor didactice, studenților, angajatorilor cu privire la învățământul la distanță. Secția Managementul Calității a asigurat distribuirea chestionarelor și a elaborat rapoarte în baza rezultatelor primite. O altă acțiune importantă în cadrul aceluiași proiect, cu implicarea Secției Managementul Calității, a fost elaborarea capitolului 3 din Monografia *Educational Innovation as a Response to Modern Challenges: New Model of Distance Form of Education*.

În cadrul proiectului *Învățământul Superior în Moldova* (MHEP), Nr.65420-MD, finanțat de Banca Mondială și implementat de Ministerul Educației și Cercetării, Secția Managementul Calității a participat la elaborarea Standardelor de Calificare la 14 domenii de formare profesională. Totodată, membrii secției au fost implicați în calitate de formatori la

sesiunile de training *Implementarea Standardului de Calificare*, la cele 14 domenii de formare profesională.

Datorită proiectelor internaționale, angajații Secției Managementul Calității au avut posibilitatea să participe la mai multe activități: ateliere de lucru, seminare, vizite de studiu. Informația detaliată se prezintă în Tabelul 2.

Tabel 2. Participarea reprezentanților structurilor de management al calității în activități de instruire și formare profesională

ACTIVITATE	INSTITUȚIA	Perioada	PARTICIPANȚI
Vizită de studiu internațională privind mobilitatea personalului <i>Designul programului de master digital</i>	Universitatea Saarland, Saarbrücken, Germania	10-14 iulie 2023	Adelina Revenco Violeta Cotilevici
Stagiu de instruire organizat în cadrul proiectului DEFEP, cu scopul de a consolida cadrul normativ și conceptual al învățământului la distanță.	Universitatea Rey Juan Carlos, Madrid, Spania	02-06 octombrie 2023	Oxana Paladi Irina Carauș
Perfecționare la domeniul de formare profesională Business și administrare, programul <i>Leadership și management</i> . 40 credite ECTS.	On-line	08.02.2023- 30.06.2023	Oxana Paladi Adelina Revenco Violeta Cotilevici
Consortiu al Proiectului Erasmus+ „Enhancement of Quality Assurance in Higher Education System in Moldova – QFORTE.	USM	8 februarie 2023	Alexandrina Druță Oxana Paladi Adelina Revenco Violeta Cotilevici
Seminarul „Institutional external evaluation: realities and perspectives”	USM	5 decembrie 2023	Alexandrina Druță Oxana Paladi Adelina Revenco Violeta Cotilevici

III. Consolidarea, coordonarea și monitorizarea sistemului de management al calității

Secția Managementul Calității coordonează și oferă suport sistemului de management al calității în activitățile de formare profesională inițială în cadrul Universității de Stat din Moldova, asigurând funcționalitatea structurilor de management al calității și punerea în aplicare a mecanismelor și procedurilor de evaluare prin implicarea personalului didactic și de cercetare, a personalului didactic auxiliar și administrativ și a studenților (Tabel 3).

Tabel 3. Activități de coordonare a Sistemului de Management al Calității pentru anul 2023

Nr. ord.	ACTIVITATE	INDICATORI DE CALITATE
1.	Organizarea ședințelor Consiliului Calității USM. Redactarea proceselor-verbale ale ședințelor. Redactarea și eliberarea extraselor din procese-verbale.	7 ședințe ale Consiliului Calității USM, toate documentele aferente.
2.	Actualizarea componenței Consiliului Calității. Actualizarea componenței Comisiilor de Asigurare a Calității. Planificarea activităților.	Lista membrilor Consiliului Calității USM. Lista membrilor Comisiilor de Asigurare a Calității USM. Planurile de activitate elaborate.
3.	Monitorizarea implementării documentelor specifice asigurării calității și aplicării deciziilor luate de Consiliul Calității.	Extrase din procesele-verbale ale Consiliului Calității USM, inclusiv recomandările și sugestiile de îmbunătățire, expediate Facultăților, departamentelor.
4.	Coordonarea și monitorizarea procesului de recenzare, expertizare și publicare la CEP USM a elaborărilor metodice ale personalului didactic.	39 lucrări metodice recenzate și aprobate
5.	Analiza implementării recomandărilor și ariilor de îmbunătățire stabilite în rezultatul evaluării externe a calității în vederea acreditării programelor de studii.	11 Rapoarte ale Președinților Comisiilor de Asigurare a Calității.
6.	Actualizarea planului anual de evaluare externă a programelor de studii.	32 programe licență - acreditare/reacreditare 5 programe licență - autorizare 14 programe master – acreditare/reacreditare
7.	Coordonarea procesului de redactare a Rapoartelor de autoevaluare, acordarea suportului informațional în completarea dosarelor de autoevaluare.	dosare elaborate
8.	Coordonarea procesului de elaborare și redactare a Raportului de autoevaluare a USM în vederea acreditării instituționale internaționale și a anexelor obligatorii la raport.	1 raport (rom) 1 raport (engl)
9.	Coordonarea procesului de evaluare externă în vederea autorizării/acreditării a	9 programe Licență

	programelor de studii Licență și Master.	
10.	Coordonarea procesului de evaluare externă a Universității de Stat din Moldova. Organizarea vizitelor de documentare, a ședințelor de lucru și a interviurilor.	Vizite de documentare, ședințe de lucru, interviuri.
11.	Coordonarea și monitorizarea procesului de elaborare/ modernizare a planurilor de învățământ, verificarea și adaptarea documentelor la cerințele normative.	58 planuri de învățământ la ciclul I, licență; 60 planuri de învățământ la ciclul II, master.
12.	Prezentarea informației cu privire la rezultatele evaluării externe a USM. Elaborarea planului de măsuri corective.	2 Rapoarte de analiză în Consiliul Calității USM.
13.	Verificarea evidenței orelor conform planurilor de învățământ la departamentele academice. (În colaborare cu Secția Studii).	departamente
16.	Monitorizarea corectitudinii elaborării suplimentelor la diplomă pentru ciclul I, licență (învățământ cu frecvență, cu frecvență redusă) și ciclul II master, conform planurilor de învățământ (verificarea denumirilor de discipline înscrise în suplimente).	58 programe de studii, ciclul I, licență, învățământ cu frecvență; 20 programe de studii, ciclul I, licență, învățământ cu frecvență redusă; 60 programe de studii, ciclul II, master.
17.	Oferirea suportului metodologic în conceptualizarea noilor programe de studii superioare.	5 programe de licență; 5 programe de master.
18.	Evaluarea dosarelor cadrelor didactice participante la Concursul de ocupare a funcțiilor didactice și didactico-științifice în cadrul USM.	35 dosare
19.	Evaluarea dosarelor cadrelor didactice participante la Concursul pentru obținerea sporului de performanță.	71 dosare
20.	Eliberarea programelor analitice pentru absolvenții USM.	30 seturi de programe analitice
21.	Evaluarea și analiza planurilor de măsuri de îmbunătățire a programelor de studii post-evaluare externă.	19 planuri de măsuri corective
22.	Perfectarea atestatelor de conferențiar universitar și profesor universitar	14 atestate de conferențiar universitar și profesor universitar
23.	Implicarea studenților și a cadrelor	2 rapoarte de analiză a rezultatelor

	didactice în procesul de chestionare privind organizarea învățământului la distanță.	chestionării
24.	Organizarea a 6 sesiuni de training <i>Implementarea proiectului de semestru la ciclul II Master și Modalități de evaluare</i> , cu participarea responsabililor de proiectele de semestru.	6 sesiuni de training
25.	Organizarea și coordonarea stagiilor de practică ale studenților USM.	Semnarea a 200 ordine de repartizare prin care au fost repartizați 8397 studenți la practică în municipiul Chișinău și în mediul rural, și organizarea instructajelor pentru studenți cu privire la organizarea stagiilor de practică.
26.	Redactarea confirmărilor pentru profesorii mentori ai practicii pedagogice din școlile de aplicație și evidența borderourilor de plată a acestora.	Eliberarea a 85 confirmări profesorilor din instituțiile de învățământ general din țară prin care se acordă un număr de credite care constituie un avantaj la susținerea gradului didactic. Completarea a 21 borderouri de plată și achitarea a 43 de profesori din instituțiile de învățământ general din municipiul Chișinău pentru serviciile prestate și mentoratul studenților în cadrul stagiilor de practică didactică și pedagogică.

Secția Managementul Calității organizează și monitorizează activitățile Consiliului Calității care este un organ consultativ al Senatului și Consiliului de Administrație al USM în domeniul calității, are rol integrator și de implementare a managementului calității la nivelul Universității de Stat din Moldova. Astfel, pe parcursul anului 2023 au fost organizate 7 ședințe ale Consiliului Calității USM, în cadrul cărora au fost analizate diverse subiecte cu privire la îmbunătățirea sistemului de management al calității din Universitatea de Stat din Moldova, în deplină concordanță cu cerințele învățământului superior al Republicii Moldova și ale celui european. În cadrul celor 7 ședințe de lucru, au fost analizate peste 21 de subiecte incluse în ordinea de zi:

1. Analiza eficienței măsurilor preventive/corective întreprinse la nivel de facultate/departament ca urmare a chestionării studenților de la ciclul I Licență și ciclul II Master.
2. Analiza și recomandarea spre aprobare Senatului a:
 - Procedurii operaționale *Autoevaluarea și auditul intern în vederea evaluării externe al programelor de studii superioare de licență și master*
 - Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiilor de Asigurare a Calității
 - Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Calității.

3. Analiza și recomandarea spre aprobare Senatului a planurilor de învățământ (admiterea 2023) ciclul I Licență și ciclul II Master.
4. Analiza și actualizarea Chestionarelor de evaluare a calității disciplinelor de către studenții de la ciclul I Licență și ciclul II Master.
5. Informarea cu referire la etapele procesului de evaluare instituțională internațională în cadrul proiectului QFORTE (Enhancement of Quality Assurance in Higher Education System in Moldova), reference number: 618742-EPP-1-2020-1-MD-EPPKA2-CBHE-SP.
6. Raport cu privire la activitatea Comisiilor de Asigurare a Calității de la Facultățile USM pentru anul de studii 2022-2023.
7. Analiza planului de activitate a Consiliului Calității pentru anul de studii 2023-2024.
8. Analiza structurii planului de activitate a Comisiei de Asigurare a Calității la nivel de facultate.
9. Prezentarea și analiza rezultatelor acreditării internaționale instituționale în cadrul proiectului QFORTE (Enhancement of Quality Assurance in Higher Education System in Moldova), reference number: 618742-EPP-1-2020-1-MD-EPPKA2-CBHE-SP.
10. Prezentarea și analiza Planului de măsuri corective elaborat în baza recomandărilor formulate de Comisia de evaluare instituțională în vederea acreditării internaționale a USM, pentru perioada anilor 2023-2028, în cadrul proiectului QFORTE (Enhancement of Quality Assurance in Higher Education System in Moldova), reference number: 618742-EPP-1-2020-1-MD-EPPKA2-CBHE-SP.
11. Prezentarea și analiza Manualului Calității în cadrul USM.
12. Monitorizarea prezentărilor finale a proiectelor de semestru la ciclul II Master.
13. Analiza rezultatelor evaluărilor externe ale programelor de formare continuă realizate în anul de studii 2022-2023.

Asigurarea nivelului înalt al calității lucrărilor metodice elaborate de cadrele didactice este una din prerogativele Consiliului Calității USM. În acest scop, lucrările elaborate sunt recenzate și de experții, membri ai Consiliului Calității, care expertizează lucrările prin prisma corespunderii criteriilor stipulate cadrului normativ. În cadrul ședințelor de lucru în anul 2023 au fost discutate și aprobate 39 de lucrări metodice. Cea mai mare pondere o au publicațiile angajaților Facultății Psihologie și Științe ale Educației, Sociologie și Asistență Socială, pe când angajații facultății Biologie și Geștiințe nu au înaintat spre publicare nicio lucrare metodică (Figura 1).

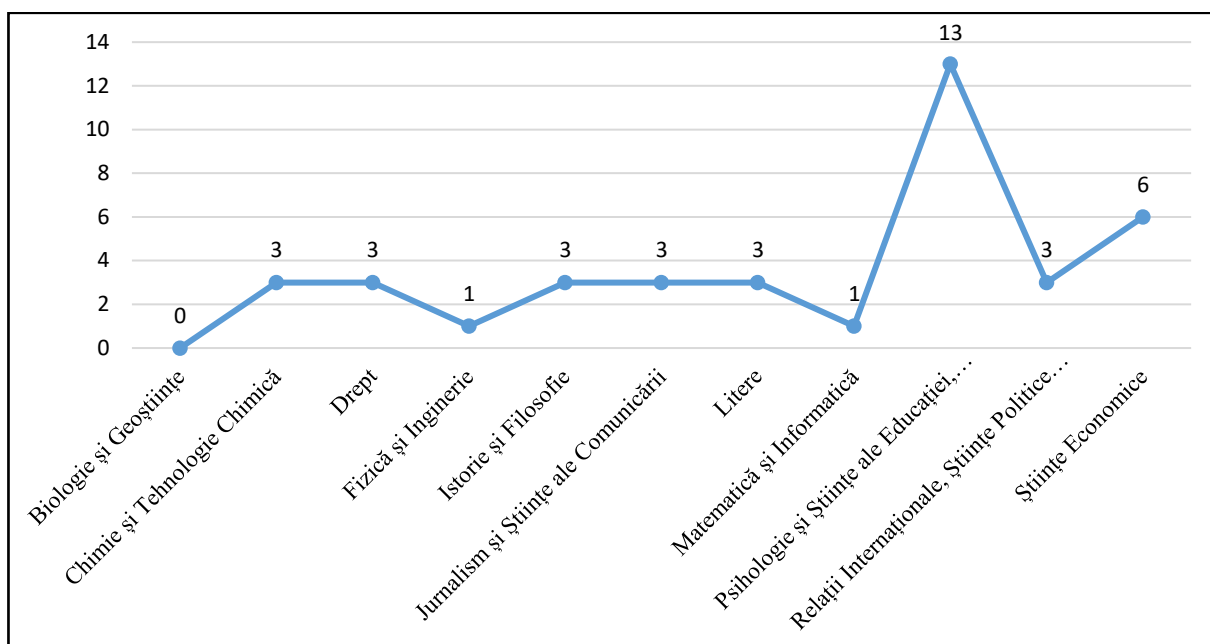


Fig. 1 Distribuția pe facultăți a lucrărilor metodice elaborate de personalul didactic, recenzate și aprobate de Consiliul Calității

IV. Dezvoltare curriculară

1. Coordonarea proceselor de dezvoltare curriculară

Una dintre direcțiile Secției Managementul Calității este Dezvoltarea Curriculară, care este responsabilă de oferirea suportului metodologic în conceptualizarea noilor programe de studii ; monitorizarea elaborării planurilor de învățământ în baza priorităților stabilite; coordonarea procesului de elaborare a curricula, ciclul I-Licență și ciclul II-Master; coordonarea implementării strategiilor eficiente în cadrul diverselor forme de activitate didactică; monitorizarea elaborării publicațiilor metodicodidactice (manuale, suporturi de curs, note de curs, ghiduri metodice). Reconceptualizarea programelor de master a fost un obiectiv important realizat pe parcursul anului 2023. Prima etapă a fost actualizarea planurilor de învățământ la ciclul II Master prin introducerea proiectului de semestru și aprobarea planurilor de învățământ de către Senat, la data de 28 martie 2023. A doua etapă a fost elaborarea modelului de curriculum la proiectul de semestru și aprobarea în ședința Senatului din 05 septembrie 2023. În perioada 25 septembrie - 07 noiembrie 2023, Secția Managementul Calității a organizat 6 sesiuni de training *Implementarea proiectului de semestru la ciclul II Master și Modalități de evaluare*, cu participarea responsabililor de proiectele de semestru. În cadrul ședinței Consiliului Calității USM din 21 decembrie 2023 s-a discutat despre monitorizarea prezentărilor finale a proiectelor de semestru la ciclul II Master. (Tabel 4)

Tabel 4. Coordonarea proceselor de dezvoltare curriculară pe parcursul anului 2023

Nr. ord.	ACTIVITATE	INDICATORI DE CALITATE
1.	Coordonarea și monitorizarea procesului de elaborare/ modernizare a planurilor de	58 planuri de învățământ la ciclul I, licență;

	învățământ, verificarea și adaptarea documentelor la cerințele normative.	60 planuri de învățământ la ciclul II, master
2.	Reconceptualizarea programelor de master.	
3.	Scanarea planurilor de învățământ și expedierea pentru plasare pe site-ul USM.	58 planuri de învățământ la ciclul I, licență; 60 planuri de învățământ la ciclul II, master
4.	Verificarea evidenței orelor conform planurilor de învățământ la departamentele academice.	33 departamente
5.	Monitorizarea corectitudinii elaborării suplimentelor la diplomă pentru ciclul I, licență (învățământ cu frecvență, cu frecvență redusă) și ciclul II master, conform planurilor de învățământ (verificarea disciplinelor înscrise în suplimente, a numărului de ore și credite).	58 programe de studii, ciclul I, licență, învățământ cu frecvență; 20 programe de studii, ciclul I, licență, învățământ cu frecvență redusă; 60 programe de studii, ciclul II, master
6.	Oferirea suportului metodologic în conceptualizarea noilor programe de studii.	5 programe de licență; 4 programe de master
7.	Eliberarea programelor analitice pentru absolvenții USM.	30 seturi de programe analitice

Programe de studii superioare și forme de realizare

Ciclul I, studii superioare de licență

În anul 2023, Universitatea de Stat din Moldova a asigurat formarea profesională inițială la ciclul I, licență, în conformitate cu *Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior*, HG Nr. 482 din 28.06.2017, la 58 de programe de studii din 32 domenii de formare profesională, a se vedea Anexa 1. Diversitatea domeniilor de formare profesională asigură o contribuție semnificativă a instituției în pregătirea cadrelor pentru varii domenii ale economiei țării. De menționat competitivitatea înaltă a absolvenților și calitatea pregătirii cadrelor în USM, ce asigură angajarea cu succes a absolvenților, inclusiv urmare a absolvirii ciclului I de studii.

Ciclul II, studii superioare de master

USM a asigurat formarea profesională în cadrul studiilor de master, ciclul II, în anul 2023 la 60 programe de master, din 27 domenii de formare profesională. De menționat că pregătirea specialiștilor prin programele de studii la ciclul II asigură aprofundarea cunoștințelor acumulate la ciclul I, și contribuie la sporirea competitivității absolvenților. Totodată, studiile la ciclul II sunt solicitate atât de absolvenții ciclului I ai USM, dar și ai altor instituții de învățământ în țară, a se vedea Anexa 2.

V. Coordonarea și monitorizarea calității stagiilor de practică

Stagiile de practică sunt organizate la toate programele de studii USM : conform planului de învățământ și calendarului academic, de către departamentele de specialitate și coordonatorul stagiilor de practică, Secția Managementul Calității.

Tabel 5. Coordonarea și monitorizarea calității stagiilor de practică

Nr. ord	Activități realizate	Indicatori de calitate, rezultate (nr. de documente elaborate s.a.)
1.	Identificarea și stabilirea parteneriatelor cu unitățile-baze de practică și încheierea convențiilor-cadru cu unitățile baze de realizare a stagiilor de practică.	Peste 94 convenții de parteneriat încheiate dintre care 44 sunt cu licee și 3 cu colegii din municipiul Chișinău, 47 cu alte organizații.
2.	Organizarea și coordonarea stagiilor de practică ale studenților USM.	Semnarea a 200 ordine de repartizare prin care au fost repartizați 8397 studenți la practică în municipiul Chișinău și în mediul rural, și organizarea instructajelor pentru studenți cu privire la organizarea stagiilor de practică.
3.	Redactarea confirmărilor pentru profesorii mentori ai practicii pedagogice din școlile de aplicație și evidența borderourilor de plată a acestora.	Eliberarea a 85 confirmări profesorilor din instituțiile de învățământ general din țară prin care se acordă un număr de credite care constituie un avantaj la susținerea gradului didactic. Completarea a 21 borderouri de plată și achitarea a 43 de profesori din instituțiile de învățământ general din municipiul Chișinău pentru serviciile prestate și mentoratul studenților în cadrul stagiilor de practică didactică și pedagogică.

Repartizarea studenților în cadrul practicilor pe care le realizează pe parcursul anilor de studiu (practici de inițiere, de specialitate, de producție, pedagogică, de cercetare) sunt prezentate în tabelul de mai jos (Tabel 6), în funcție de forma de studiu (frecvența zi /redușă) și ciclul (licență/master):

Tabel 6.

Facultatea	Nr. studenți licență Zi	Nr. studenți FR	Nr. masteranzi	Total nr. studenți
Drept	1554	784	412	2750
Chimie și Tehnologie Chimică	171	49	12	232
Matematică și Informatică	234	43	35	312

Fizică și Inginerie	91	58	48	197
Psihologie, Științe ale Educației, Sociologie și Asistență socială	341	136	162	815
Litere	598	71	146	554
Biologie și Geștiințe	271	76	43	379
Jurnalism și Științe ale Comunicării	267	85	32	451
Istorie și Filosofie	148	55	54	257
Științe Economice	588	818	455	1861
Relații Internaționale, Științe politice și Administrative	281	189	202	672
Total USM	4461	2364	1601	8397

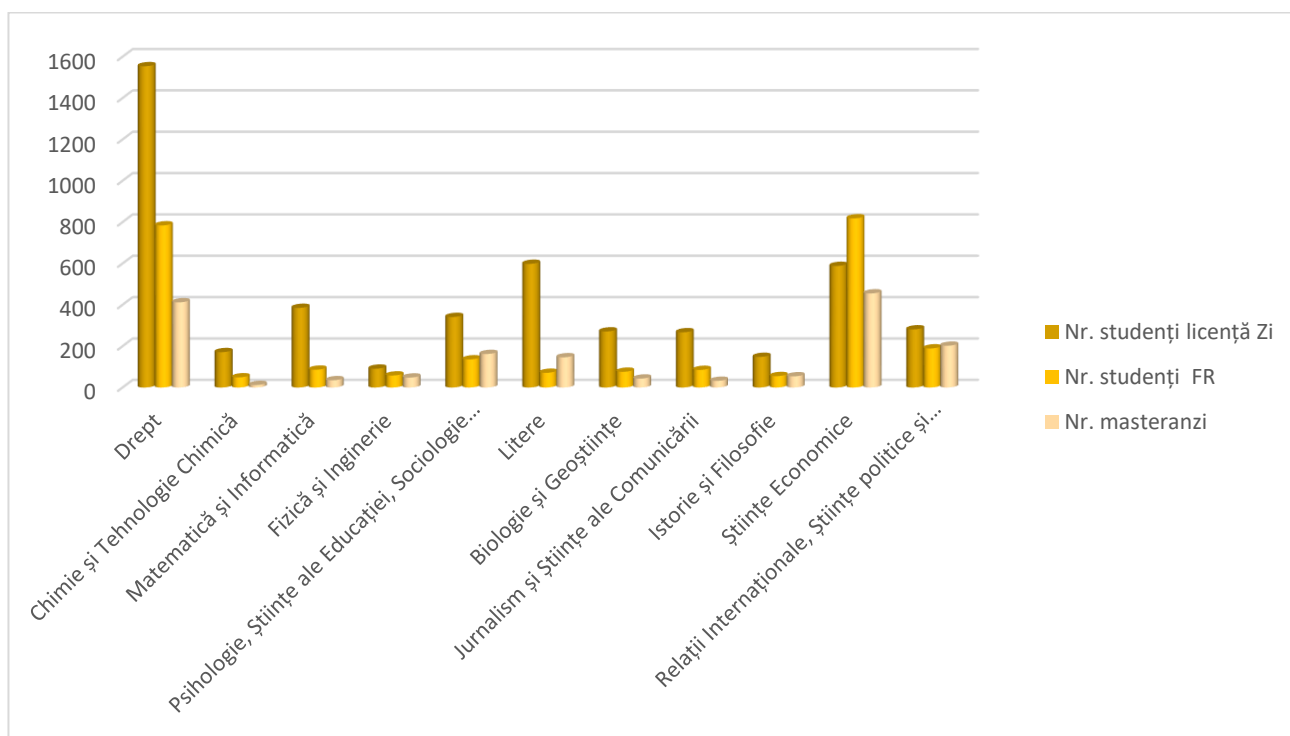


Fig. 2 Repartizarea studenților în funcție de forma de studiu

Tabel 7. Repartizarea studenților în cadrul stagiilor de practică

Repartizarea studentilor în cadrul stagiilor de practică	mun. Chișinău	În republică	Peste hotare	Nr. stud.
Drept	2422	327	1	2750
Chimie și Tehnologie Chimică	218	14	0	232

Matematică și Informatică	271	32	1	312
Fizică și Inginerie	191	6	0	197
Psihologie, Științe ale Educației, Sociologie și Asistență socială	684	130	1	815
Litere	507	46	1	554
Biologie și Geoștiințe	292	87	0	379
Jurnalism și Științe ale Comunicării	421	29	1	451
Istorie și Filosofie	207	60	0	257
Științe Economice	1470	382	9	1861
Relații Internaționale, Științe politice și Administrative	553	118	1	672
Total USM	7222	1231	15	8397

*Studentii care au realizat stagiul de practică peste hotare – au ales locații de practică următoarele state- România, Belgia, Franța, Irlanda, Italia, Turkmenistan, Marea Britanie.

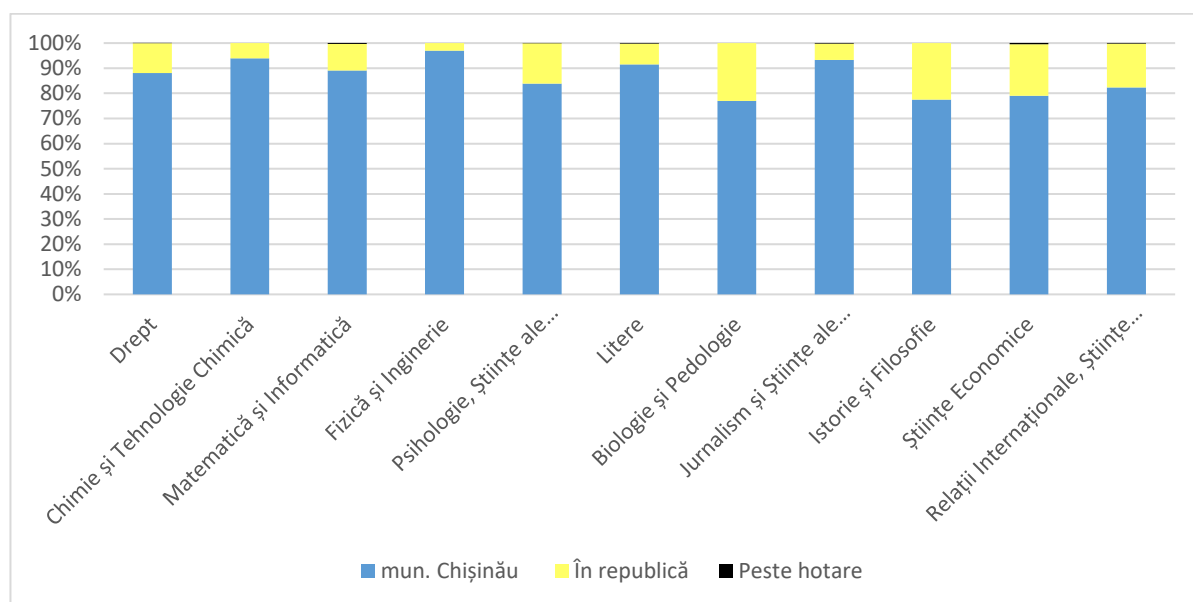


Fig. 3 Repartizarea stagiilor de practică după teritoriu

VI. Evaluarea calității serviciilor educaționale

Unul dintre procesele educaționale de responsabilitate maximă dirijat de Secția Managementul Calității este evaluarea calității organizării și desfășurării studiilor la nivel de universitate în general, dar și de programe de studii în particular. În acest sens, angajații Secției Studii monitorizează personal, solicită și analizează opiniile beneficiarilor în vederea identificării aspectelor ce pot fi îmbunătățite la fiecare nivel, dar și acordă suport în elaborarea rapoartelor de autoevaluare, întocmite pentru evaluarea programelor de către experți externi naționali și internaționali. La fel, în perioada de referință angajații secției și-au adus aportul la autorizarea a trei programe noi de studii superioare de licență, ciclul I și acreditarea a șase programe de studii. În același timp, paralel cu autorizarea/ acreditarea/ reacreditarea programelor de studii, angajații Secției Managementul Calității au coordonat și elaborat 20 rapoarte de autoevaluare și actualizarea a altor 12 rapoarte.

În scopul asigurării bunei desfășurări a procesului de reevaluare, angajații Secției Managementul Calității au coordonat elaborarea a 19 planuri de măsuri corective, corespunzător programelor evaluate pe parcursul perioadei de referință și nu numai.

Un rol important îl are monitorizarea evidenței activității didactice. În acest sens angajații Secției Managementul Calității în colaborare cu Secția Studii, au fost implicați în monitorizarea activității didactice a angajaților tuturor departamentelor academice.

Implicarea activă a angajaților secției în procesul de evaluare a 35 dosare ale cadrelor didactice a condus la evaluarea calitativă a acestora prin prisma respectării prevederilor regulamentare, dar și alte activități ce presupun evaluarea calității pe mai multe segmente. La începutul anului 2023, Secția Managementul Calității a fost implicată în evaluarea a 71 de dosare a cadrelor didactice care au participat la Concursul pentru obținerea sporului de performanță. Informația detaliată este prezentată în Tabelul 8.

Tabel 8. Evaluarea calității serviciilor educaționale

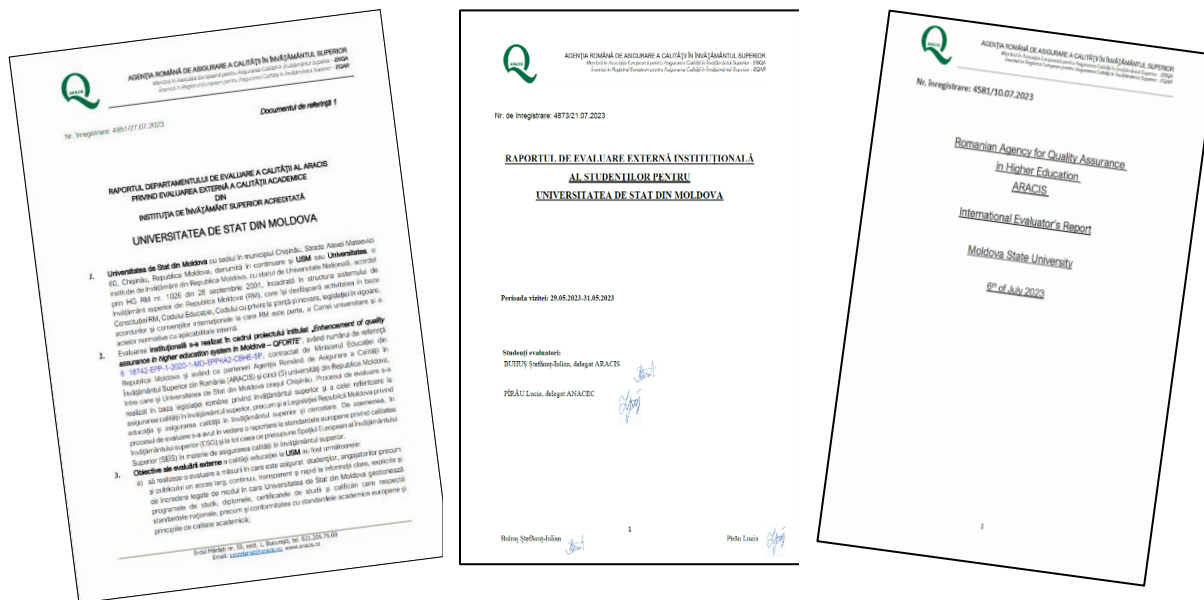
Nr. ord.	ACTIVITATE	INDICATORI DE CALITATE, REZULTATE
1.	Monitorizarea evidenței activității didactice a departamentelor academice USM (în colaborare cu Secția Studii).	33 departamente academice
2.	Planificarea, coordonarea și monitorizarea procesului de evaluare externă în vederea acreditării programelor de studii superioare (licență și master) în conformitate cu Planurile elaborate.	20 rapoarte de autoevaluare elaborate; 12 rapoarte de autoevaluare actualizate; 6 programe acreditate/reacreditate; 3 programe Licență autorizate
3.	Evaluarea dosarelor cadrelor didactice participante la Concursul de ocupare a funcțiilor didactice și didactico-științifice în cadrul USM.	35 dosare evaluate
4.	Evaluarea dosarelor cadrelor didactice participante la Concursul pentru obținerea sporului de performanță	71 dosare evaluate
5.	Machetarea, imprimarea, copertarea, copierea pe stick și expedierea la ANACEC	20 programe de licență și master

Dintre cele mai remarcabile realizări ale perioadei raportate este elaborarea raportului de autoevaluare instituțională dar și dirijarea vizitei experților evaluatori în instituție. Eforturile s-au materializat prin obținerea în premieră de către USM a acreditării instituționale internaționale pentru perioada 2023-2028, realizată în cadrul proiectului QFORTE - Îmbunătățirea asigurării calității în sistemul de învățământ superior din Moldova (Ref. nr.: 618742-EPP-1-2020-1-MD-EPPKA2-CBHE-SP) în perioada 29-31.05.2023.

În cadrul ședinței Senatului USM din 05.09.2023 a fost prezentat raportul cu privire la rezultatele acreditării instituționale internaționale și propunerile de îmbunătățire a calității serviciilor prestate de USM.

Planul de măsuri corective a fost elaborat în baza recomandărilor formulate de Comisia de evaluare instituțională internațională în vederea acreditării internaționale a USM în rapoartele

prezentate.



VII. Generalizări. Prioritățile Secției Managementul Calității

Pe parcursul anului 2023, Secția Managementul Calității a desfășurat activitatea în concordanță cu Strategia de dezvoltare strategică a USM, Strategia de Asigurare a Calității în cadrul USM și în baza Planului de activitate a Secției.

Prioritățile Secției Managementul Calității:

- Actualizarea cadrului normativ al Universității de Stat din Moldova în domeniul managementului calității.
- Elaborarea documentelor necesare privind organizarea și desfășurarea învățământului la distanță la studii superioare de master (ciclul II) în cadrul Universității de Stat din Moldova.
- Elaborarea procedurilor operaționale în domeniul asigurării calității.
- Reacreditarea programelor de studii superioare de licență (ciclul I) și acreditarea/reacreditarea programelor de studii superioare de master (ciclul II).
- Reconceptualizarea programelor de studii de master (ciclul II).
- Dezvoltarea parteneriatelor cu toate categoriile de beneficiari ai procesului educațional, implicarea mai activă a angajatorilor, studenților în structurile de management al calității.
- Creșterea transparenței rezultatelor evaluării cadrelor didactice prin popularizarea lor în rândul studenților.
- Creșterea implicării active a studenților în evaluarea și revizuirea periodică a programelor de studii.
- Efectuarea anuală a sondajelor cu privire la gradul de satisfacție a studenților și angajaților.
- Elaborarea unei metodologii unitare, la nivel instituțional, de evaluare a cadrelor didactice, care să includă: evaluarea de către studenți, autoevaluarea, evaluarea colegială și evaluarea de către șeful de departament.