

UNIVERSITATEA DIN STAT DIN MOLDOVA



Otilia DANDARA, dr. habilitat, prof. univ.

Prim-prorector, prorector pentru activitatea didactică și studențească

**RAPORT**  
**DE ACTIVITATE A SECȚIEI MANAGEMENTUL**  
**CALITĂȚII**  
**ÎN ANUL 2022**

## **MISIUNEA SECȚIEI MANAGEMENTUL CALITĂȚII**

Coordonarea și oferirea de suport sistemului de management al calității în activitățile de formare profesională inițială în cadrul Universității de Stat din Moldova, asigurând funcționalitatea structurilor de management al calității și punerea în aplicare a mecanismelor și procedurilor de evaluare prin implicarea personalului didactic și de cercetare, a personalului didactic auxiliar și administrativ și a studenților.

## **OBIECTIVELE SECȚIEI**

1. Asigurarea dezvoltării culturii calității, în acord cu misiunea și politica Universității de Stat din Moldova în concordanță cu spațiul educațional național, european și internațional.
2. Inițierea și implementarea proiectelor de dezvoltare a calității la nivelul comunității academice și stabilirea de măsuri pentru consolidarea acesteia, în concordanță cu bunele practici europene.
3. Elaborarea și implementarea strategiei privind managementul calității în Universitate și metodologia de evaluare a acestuia.
4. Realizarea parteneriatului cu structurile de asigurare a calității din cadrul facultăților Universității de Stat din Moldova (USM).
5. Evaluarea calității activităților din cadrul facultăților, departamentelor, în baza criteriilor prestabilite.
6. Asigurarea suportului metodologic în coordonarea stagiilor de practică.

## **PERSONALUL SECȚIEI**

Personalul Secției se constituie din:

- Șef Secție
- Șef-adjunct Secție Dezvoltare curriculară
- Șef-adjunct Secție Evaluare
- Specialist principal
- Specialist principal
- Coordonator stagii de practică

## DIRECȚII DE ACTIVITATE ȘI REZULTATE OBTINUTE ÎN ANUL 2022

### I. Perfecționarea documentației aferente activității sistemului de management al calității

În anul 2022, Secția Managementul Calității a elaborat *Strategia de asigurare a calității*, document care stabilește direcțiile și obiectivele prioritare de asigurare a calității în cadrul Universității de Stat din Moldova pentru perioada 2022-2027. Drept urmare a modificărilor apărute la nivel național cu privire la studiile superioare de master, a fost elaborat *Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master, ciclul II, în cadrul USM*. Pentru a flexibiliza procesul de învățământ superior și a spori eficiența acestuia, a fost elaborat *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea învățământului la distanță în cadrul USM*. În scopul facilitării procesului de elaborare/actualizare a planurilor de învățământ, Secția Managementul Calității a elaborat *Metodologia de elaborare și evaluare a planurilor de învățământ la ciclul I Licență și ciclul II Master*. Pe parcursul anului 2022, Secția Managementul Calității a elaborat două proceduri operaționale: *Procedura Examinarea, aprobarea și recomandarea spre publicare a lucrărilor metodico-didactice* care stabilește metodologia și responsabilitățile celor implicați în procesul de examinare, aprobare și recomandare spre publicare a lucrărilor metodico-didactice la Centrul Editorial-Poligrafic a Universității de Stat din Moldova și *Procedura de monitorizare post-evaluare a programelor de studii pentru ciclul I, licență și ciclul II, master în cadrul Universității de Stat din Moldova*, dar și alte tipuri de acte normativ-reglatorii indicate în Tabelul 1.

**Tabel 1. Documente aferente activității sistemului de management al calității**

| Nr. ord. | TIPURI DE DOCUMENTE ELABORATE        | INDICATORI DE CALITATE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | <b>REGULAMENTE</b>                   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaborarea <i>Strategiei de asigurare a calității în cadrul USM (2022-2027)</i>;</li> <li>2. Elaborarea <i>Regulamentului de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master, ciclul II, în cadrul USM</i>;</li> <li>3. Elaborarea <i>Regulamentului privind organizarea și desfășurarea învățământului la distanță în cadrul USM</i>;</li> <li>4. Elaborarea <i>Metodologiei de elaborare și evaluare a planurilor de învățământ la ciclul I Licență și ciclul II Master</i>.</li> </ol> |
| 2.       | <b>PROCEDURI</b>                     | <b>2 aprobate :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Examinarea, aprobarea și recomandarea spre publicare a lucrărilor metodico-didactice</i>;</li> <li>▪ <i>Procedura de monitorizare post-evaluare a programelor de studii pentru ciclul I, licență și ciclul II, master în cadrul Universității de Stat din Moldova</i>.</li> </ul>                                                                                                                                                                                              |
| 3.       | <b>RAPOARTE ANUALE DE ACTIVITATE</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Raport privind activitatea Comisiei de Asigurare a Calității în anul de studii 2021-2022.</li> <li><b>11 rapoarte anuale recepționate și analizate</b></li> <li>2. Raport de activitate a Secției Managementul Calității pentru anul academic 2021.</li> <li>3. Elaborarea Raportului de activitate al Universității de Stat din</li> </ol>                                                                                                                                                          |

|    |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                              | Moldova în anul universitar 2021-2022 (prezentat la MEC).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 4. | <b>PLANURI DE ACTIVITATE</b> | 1. Planul de activitate al Secției Managementul Calității.<br>2. Planul de activitate al Consiliului Calității USM.<br>3. Planuri de activitate ale Comisiilor de Asigurare a Calității.<br><b>11 planuri de activitate recepționate și corelate.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 5. | <b>CHESTIONARE</b>           | 1. Chestionar de evaluare a calității disciplinelor de către studenții ciclului I.<br>2. Chestionar de evaluare a calității disciplinelor de către studenții ciclului II.<br>3. Chestionar privind gradul de satisfacție a angajaților USM.<br>4. Chestionar de evaluare a stagiului de practică.<br>5. Chestionar de evaluare a satisfacției studenților cu privire la calitatea programului de studii.<br>6. Chestionar privind plasarea în câmpul muncii a absolventului USM.<br>7. Chestionare de evaluare a seminarelor de formare profesională. |

## II. Consolidarea, coordonarea și monitorizarea sistemului de management al calității

### 1. Implementarea proiectului Erasmus+ „Enhancement of Quality Assurance in Higher Education System in Moldova – QFORTE”, număr de referință (618742-EPP-1-2020-1-MD-EPPKA2-CBHE-SP).

Pe parcursul anului 2022, Secția Managementul Calității a participat la implementarea proiectului Erasmus+ „Enhancement of Quality Assurance in Higher Education System in Moldova – QFORTE”. Principalele rezultate obținute sau care urmează a fi obținute de Universitatea de Stat din Moldova, în cadrul proiectului QFORTE, sunt: acreditarea internațională instituțională a Universității de Stat din Moldova; elaborarea manualului calității, îmbunătățirea capacității structurilor de asigurare internă a calității, promovarea culturii calității în instituție, elaborarea Strategiei de Asigurare a Calității.

Angajații Secției Managementul Calității au avut posibilitatea să participe la mai multe activități: ateliere de lucru, seminare, vizite de lucru (on-line). Informația detaliată se prezintă în tabelul 2.

**Tabel 2. Implementarea proiectului Erasmus+ „Enhancement of Quality Assurance in Higher Education System in Moldova – QFORTE**

| ACTIVITATE                                                                                                                    | PERIOADA DE DESFĂȘURARE | FORMATORI, INSTITUȚII                                                     | PARTICIPANȚI                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Atelier de lucru<br><i>Dialog privind politica națională și dezvoltarea sistemului instituțional de asigurare a calității</i> | 11 martie 2022          | Reprezentanții CEENQA:<br>Jan Philipp ENGELMANN și de către Natasa KRAMAR | Prim-prorector, prorector pentru activitatea didactică și studentescă, angajații Secției Managementul Calității, Secția Studii. |
| Atelier de lucru<br><i>Sistemul de</i>                                                                                        | 14-16 martie 2022       | prof. dr. Thomas HOSFASS, vice-rector                                     | Prim-prorector, prorector pentru activitatea didactică                                                                          |

|                                                                                                               |                |                                                                                                                                                     |                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>acreditare și introducerea Asigurării Calității în Strategia de Dezvoltare a Universității din Leipzig</i> |                | pentru Educație și Relații Internaționale de la Universitatea Leipzig                                                                               | și studențească, angajații Secției Managementul Calității, Secția Studii.                                                        |
| Seminar Acreditarea instituțională internațională                                                             | 29 – 30 martie | Anja GRUBE, reprezentanta Agenției Centrale de Evaluare și Acreditare (ZevA) ; Sonja MIKESKA, expert în domeniul asigurării calității ( FH Munster) | Prim-prorector, prorector pentru activitatea didactică și studențească, angajații Secției Managementul Calității, Secția Studii. |

## 2. Implementarea proiectului *La consolidation de la capacité et de la fonctionnalité du système institutionnel de management de la qualité dans l'Université d'Etat de Moldova.*

Acest proiect a fost realizat în parteneriat cu Agenția Universitară a Francofoniei (AUF) în cadrul apelului ASSURANCE QUALITÉ ET GOUVERNANCE UNIVERSITAIRE. Seminarul de formare a competențelor profesionale în cadrul proiectului „Consolidarea capacității și funcționalității sistemului instituțional de management al calității în cadrul Universității de Stat din Moldova” s-a aflat la cea de-a treia ediție. Proiectul a prevăzut organizarea seminarelor de instruire privind funcționarea sistemului de management al calității în Spațiul European al Învățământului Superior cu scop de a analiza practica internațională în domeniu și identificarea și implementarea modelelor de management eficient al calității serviciilor educaționale; adaptarea sistemului instituțional la cerințele/ tendințele europene. În cadrul seminarului organizat în perioada 4-5 februarie 2022 au participat mai mulți angajați ai USM: decani, prodecani, șefi de departamente, președinții Comisiilor de Asigurare a Calității, reprezentanții Secției Managementul Calității, cadre didactice, Tabel 3.

**Tabel 3. Implementarea proiectului *La consolidation de la capacité et de la fonctionnalité du système institutionnel de management de la qualité dans l'Université d'Etat de Moldova***

| ACTIVITATE                                                                                                                                                    | PERIOADA DE DESFĂȘURARE | FORMATORI, INSTITUȚII                                                                                                                                                                                    | PARTICIPANȚI                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Seminar de dezvoltare a competențelor profesionale în cadrul proiectului:<br>„Consolidarea capacității și funcționalității sistemului de management intern al | 4-5 februarie 2022      | Iordan PETRESCU, prof. univ. dr., Președintele Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS)<br><br>Emilia GOGU, dr., conf. univ., Academia de Studii Economice, București, | Decani, prodecani, șefi departamente, președinți ai Comisiilor de Asigurare a Calității, angajați ai Secției Managementul Calității, cadre didactice |

|                     |  |                        |  |
|---------------------|--|------------------------|--|
| calității din USM”. |  | România, expert ARACIS |  |
|---------------------|--|------------------------|--|

### 3. Participarea reprezentanților structurilor de management al calității în activități de instruire și formare profesională internațională

În luna iunie 2022, reprezentanții structurilor de management al calității au participat la seminarul de formare cu privire la consolidarea capacităților instituționale în domeniul asigurării calității interne și externe, conform Standardelor și Liniilor Directorii privind asigurarea calității în Spațiul European al învățământului Superior. Seminarul a fost organizat de către Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova în colaborare cu Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, Tabel 4.

**Tabel 4. Participarea reprezentanților structurilor de management al calității în activități de instruire și formare profesională internațională**

| ACTIVITATE                                                                                                                                                                                                              | INSTITUȚIA                                                                                                                 | EXPERT                                                          | PARTICIPANȚI                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Consolidarea capacităților instituționale în domeniul asigurării calității interne și externe, conform Standardelor și Liniilor Directorii privind asigurarea calității în Spațiul European al învățământului Superior. | Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior | Lache Simona, Director Departament Acreditare, ARACIS (România) | 33 reprezentanți USM: 2 membri ai Secției Managementul Calității, 10 Președinți ai Comisiilor de Asigurare a Calității de la Facultăți, 9 șefi de departamente, 1 decan, 10 cadre didactice (responsabili de asigurarea calității la nivel de departament). |

### 4. Activități de coordonare a Sistemului de Management al Calității

Secția Managementul Calității coordonează și oferă suport sistemului de management al calității în activitățile de formare profesională inițială în cadrul Universității de Stat din Moldova, asigurând funcționalitatea structurilor de management al calității și punerea în aplicare a mecanismelor și procedurilor de evaluare prin implicarea personalului didactic și de cercetare, a personalului didactic auxiliar și administrativ și a studenților, Tabel 5.

**Tabel 5. Activități de coordonare a Sistemului de Management al Calității pentru anul 2022**

| Nr. ord. | ACTIVITATE                                                                                                                                               | INDICATORI DE CALITATE                                               |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Organizarea ședințelor Consiliului Calității USM. Redactarea proceselor-verbale ale ședințelor. Redactarea și eliberarea extraselor din procese-verbale. | 5 ședințe ale Consiliului Calității USM, toate documentele aferente. |
| 2.       | Actualizarea componenței Consiliului Calității.                                                                                                          | Lista membrilor Consiliului Calității USM.                           |

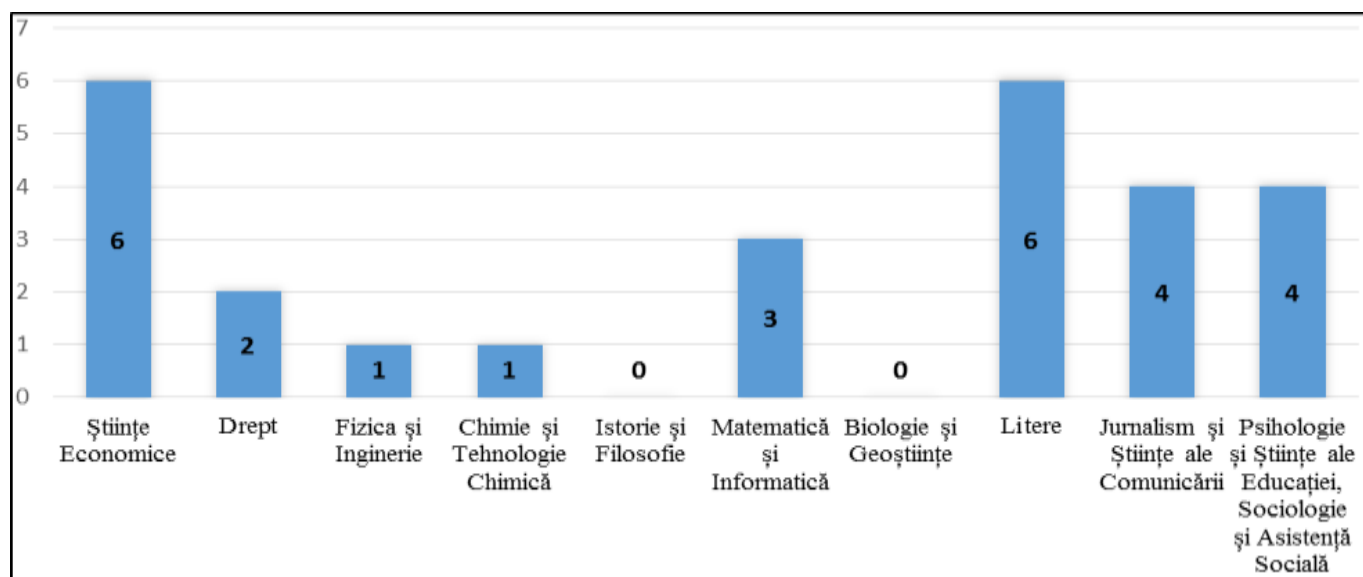
|    |                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                             |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | Actualizarea componenței Comisiilor de Asigurare a Calității.<br>Planificarea activităților.                                                                        | Lista membrilor Comisiilor de Asigurare a Calității USM.<br>Planurile de activitate elaborate.                                                              |
| 3. | Monitorizarea implementării documentelor specifice asigurării calității și aplicării deciziilor luate de Consiliul Calității.                                       | Extrase din procesele-verbale ale Consiliului Calității USM, inclusiv recomandările și sugestiile de îmbunătățire, expediate Facultăților, departamentelor. |
| 4. | Coordonarea și monitorizarea procesului de recenzare, expertizare și publicare la CEP USM a elaborărilor metodice ale personalului didactic.                        | 27 lucrări metodice recenzate și aprobate.                                                                                                                  |
| 5. | Analiza și îmbunătățirea conținuturilor curricula la disciplinele din planurile de învățământ, ciclul I Licență și ciclul II Master.                                | 167 curricula                                                                                                                                               |
| 6. | Analiza implementării recomandărilor și ariilor de îmbunătățire stabilite în rezultatul evaluării externe a calității în vederea acreditării programelor de studii. | 11 Rapoarte ale Președinților Comisiilor de Asigurare a Calității.                                                                                          |
| 7. | Coordonarea procesului de redactare a Rapoartelor de autoevaluare, acordarea suportului informațional în completarea dosarelor de autoevaluare.                     | 21 rapoarte elaborate<br>10 rapoarte actualizate                                                                                                            |
| 8. | Coordonarea procesului de evaluare externă în vederea autorizării/acreditării a programelor de studii Licență și Master.                                            | 5 programe autorizate<br>23 programe acreditate                                                                                                             |

Consiliul Calității este un organ consultativ al Senatului și Consiliului de Administrație al USM în domeniul calității, are rol integrator și de implementare a managementului calității la nivelul Universității de Stat din Moldova. Secția Managementul Calității organizează și monitorizează activitățile Consiliului Calității. Astfel, pe parcursul anului 2022 au fost organizate 5 ședințe ale Consiliului Calității USM, în cadrul cărora au fost analizate diverse subiecte cu privire la îmbunătățirea sistemului de management al calității din Universitatea de Stat din Moldova, în deplină concordanță cu cerințele învățământului superior al Republicii Moldova și ale celui european. În cadrul celor 5 ședințe de lucru, au fost analizate peste 20 de subiecte incluse în ordinea de zi și au fost formulate recomandări referitoare la:

- Analiza rezultatelor evaluărilor externe ale programelor de Licență și Master în anul de studii 2021-2022.
- Prezentarea informației despre planurile de acțiuni elaborate privind implementarea recomandărilor și ariilor de îmbunătățire stabilite în rezultatul evaluării externe a calității în vederea acreditării programelor de studii.
- Analiza solicitărilor de dezvoltare profesională a cadrelor didactice USM. Analiza rezultatelor evaluării interne ale programelor de formare profesională continuă realizate în anul de studii 2021-2022.
- Analiza planurilor de învățământ (2022) pentru ciclul I Licență și ciclul II Master.
- Analiza procedurii operaționale *Examinarea, aprobarea și recomandarea spre publicare a lucrărilor metodico-didactice.*
- Analiza *Regulamentului de organizare și desfășurare a studiilor superioare de master – ciclul II.*

- Evaluarea calității organizării, desfășurării și monitorizării stagiilor de practică (rezultatele chestionării angajatorilor privind competențele absolvenților USM și a calității stagiilor de practică, etc.).
- Evaluarea calității organizării și desfășurării procesului didactic în semestrul I, anul de studii 2021-2022.
- Analiza *Procedurii de monitorizare post-evaluare a programelor de studii pentru ciclul I, licență și ciclul II, master în cadrul Universității de Stat din Moldova.*
- Analiza rezultatelor chestionării *Evaluarea gradului de satisfacție a studenților privind asigurarea condițiilor de dezvoltare profesională și personală (ciclul I și II).*

Asigurarea nivelului înalt al calității lucrărilor metodice elaborate de cadrele didactice este una din prerogativele Consiliului Calității USM. În acest scop, lucrările elaborate sunt recenzate și de experții, membri ai Consiliului Calității, care expertizează lucrările prin prisma corespunderii criteriilor stipulate cadrului normativ. În cadrul ședințelor de lucru în anul 2022 au fost discutate și aprobate 27 de lucrări metodice. O pondere mai mare o au publicațiile angajaților facultății Științe Economice și Litere (de câte 22%), pe când angajații facultăților Istorie și Filosofie și Biologie și Geoștiințe nu au înaintat spre publicare lucrări metodice, Figura 1.



**Fig. 1 Distribuția pe facultăți a lucrărilor metodice elaborate de personalul didactic, recenzate și aprobate de Consiliul Calității**

### III. Dezvoltare curriculară

#### 1. Coordonarea proceselor de dezvoltare curriculară

Una dintre direcțiile Secției Managementul Calității este Dezvoltarea Curriculară, care este responsabilă de oferirea suportului metodologic în conceptualizarea noilor programe de studii ; monitorizarea elaborării planurilor de învățământ în baza priorităților stabilite; coordonarea procesului de elaborare a curricula, ciclul I-Licență și ciclul II-Master; coordonarea implementării strategiilor eficiente în cadrul diverselor forme de activitate didactică; monitorizarea elaborării publicațiilor metodico-didactice (manuale, suporturi de curs, note de curs, ghiduri metodice), Tabel 6.

**Tabel 6. Coordonarea proceselor de dezvoltare curriculară pe parcursul anului 2022**

| <b>Nr. ord.</b> | <b>ACTIVITATE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>INDICATORI DE CALITATE</b>                                                                                                                                                               |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.              | Coordonarea și monitorizarea procesului de elaborare/ modernizare a planurilor de învățământ, verificarea și adaptarea documentelor la cerințele normative.                                                                                                                       | 59 planuri de învățământ la ciclul I, licență;<br>58 planuri de învățământ la ciclul II, master                                                                                             |
| 2.              | Scanarea planurilor de învățământ și expedierea pentru plasare pe site-ul USM                                                                                                                                                                                                     | 59 planuri de învățământ la ciclul I, licență;<br>58 planuri de învățământ la ciclul II, master                                                                                             |
| 3.              | Verificarea evidenței orelor conform planurilor de învățământ la departamentele academice.                                                                                                                                                                                        | 33 departamente                                                                                                                                                                             |
| 9.              | Monitorizarea corectitudinii elaborării suplimentelor la diplomă pentru ciclul I, licență (învățământ cu frecvență, cu frecvență redusă) și ciclul II master, conform planurilor de învățământ (verificarea disciplinelor înscrise în suplimente, a numărului de ore și credite). | 59 programe de studii, ciclul I, licență, învățământ cu frecvență;<br>20 programe de studii, ciclul I, licență, învățământ cu frecvență redusă;<br>58 programe de studii, ciclul II, master |
| 10.             | Oferirea suportului metodologic în conceptualizarea noilor programe de studii.                                                                                                                                                                                                    | 5 programe de licență;<br>1 program de master                                                                                                                                               |
| 11.             | Eliberarea programelor analitice pentru absolvenții USM.                                                                                                                                                                                                                          | 30 eturi de programe analitice                                                                                                                                                              |

#### **IV. Programe de studii superioare și forme de realizare**

##### **Ciclul I, studii superioare de licență**

În anul 2022, Universitatea de Stat din Moldova a asigurat formarea profesională inițială la ciclul I, licență, în conformitate cu *Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior*, HG Nr. 482 din 28.06.2017, la 59 de programe de studii din 32 domenii de formare profesională, a se vedea Anexa 1. Diversitatea domeniilor de formare profesională asigură o contribuție semnificativă a instituției în pregătirea cadrelor pentru varii domenii ale economiei țării. De menționat competitivitatea înaltă a absolvenților și calitatea pregătirii cadrelor în USM, ce asigură angajarea cu succes a absolvenților, inclusiv urmare a absolvirii ciclului I de studii.

##### **Ciclul II, studii superioare de master**

USM a asigurat formarea profesională în cadrul studiilor de master, ciclul II, în anul 2022 la 54 programe de master, din 27 domenii de formare profesională. De menționat că pregătirea specialiștilor prin programele de studii la ciclul II asigură aprofundarea cunoștințelor acumulate la ciclul I, ar și contribuie la sporirea competitivității absolvenților. La fel, studiile la ciclul II sunt solicitate atât de absolvenții ciclului I ai USM, dar și ai altor instituții de învățământ în țară, a se vedea Anexa 2.

#### **V. Coordonarea și monitorizarea calității stagiilor de practică**

Stagiile de practică sunt organizate la toate programele de studii USM : conform planului de învățământ și calendarului academic, de către departamentele de specialitate și coordonatorul stagiilor de practică, Secția

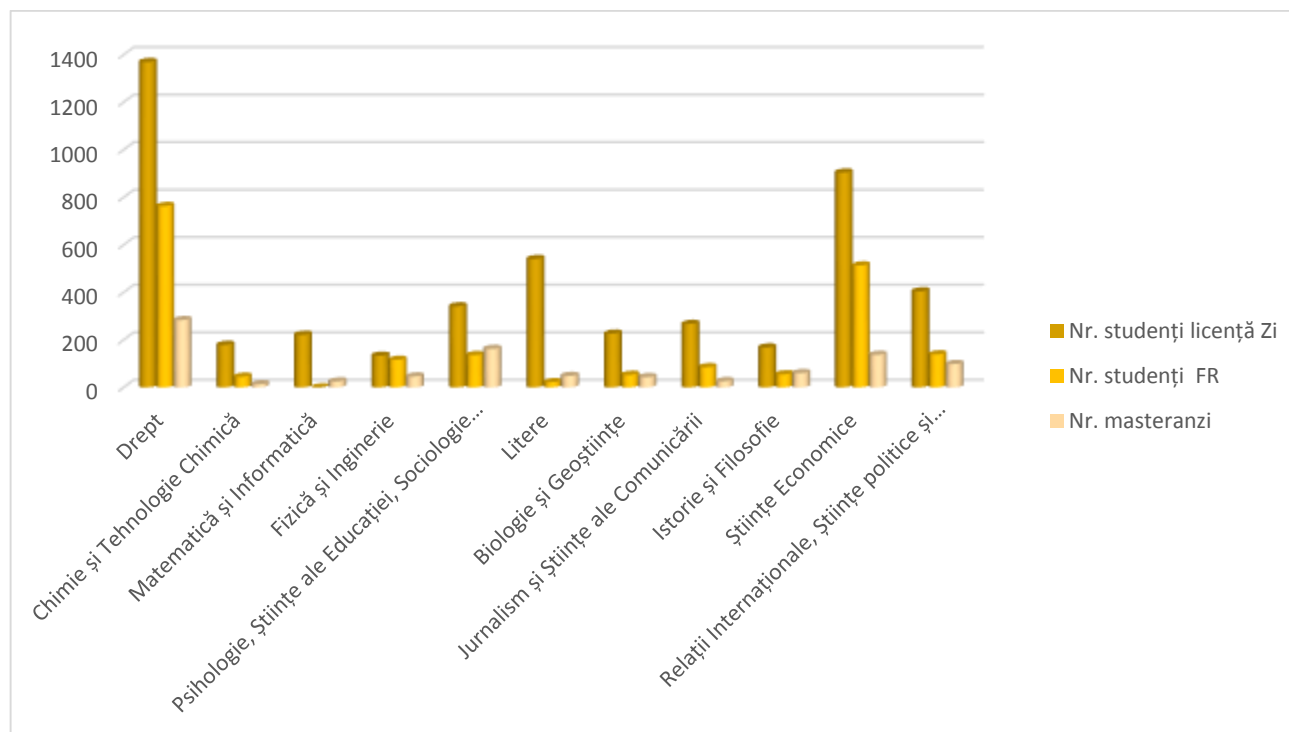
**Tabel 7. Coordonarea și monitorizarea calității stagiilor de practică**

| <b>Nr. ord</b> | <b>Activități realizate</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Indicatori de calitate, rezultate (nr. de documente elaborate s.a.)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.             | Identificarea și stabilirea parteneriatelor cu unitățile-baze de practică și încheierea convențiilor-cadru cu unitățile bază de realizare a stagiilor de practică.                                                                                                                                                                                                | Peste <b>85</b> convenții de parteneriat încheiate dintre care <b>34</b> sunt cu licee și <b>8</b> cu colegii din municipiul Chișinău, <b>43</b> cu alte organizații.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 2.             | Organizarea și coordonarea stagiilor de practică ale studenților USM.                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Semnarea a <b>214</b> ordine de repartizare prin care au fost repartizați <b>7620</b> studenți la practică în municipiul Chișinău și în mediul rural, și organizarea instructajelor pentru studenți cu privire la organizarea stagiilor de practică.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 3.             | Redactarea confirmărilor pentru profesorii mentori ai practicii pedagogice din școlile de aplicație și evidența borderourilor de plată a acestora.                                                                                                                                                                                                                | Eliberarea a <b>76</b> confirmări profesorilor din instituțiile de învățământ general din țară prin care se acordă un număr de credite care constituie un avantaj la susținerea gradului didactic.<br>Completarea a <b>28</b> borderouri de plată și achitarea a <b>93</b> de profesori din instituțiile de învățământ general din municipiul Chișinău pentru serviciile prestate și mentoratul studenților în cadrul stagiilor de practică didactică și pedagogică.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 4.             | Participarea în cadrul proiectului „Dezvoltarea și promovarea educației interculturale în formarea inițială a cadrelor didactice (faza 2)”, implementat de CE PRO DIDACTICA, în parteneriat cu 6 universități din R. Moldova, cu sprijinul Fundației pentru copii „Pestalozzi” din Elveția ( <a href="http://www.eic.prodiactica.md">www.eic.prodiactica.md</a> ) | Formarea <b>13</b> de cadre didactice și manageriale de la <b>3 instituții educaționale</b> din municipiul <b>Chișinău, Dubăsari și Criuleni</b> care coordonează stagiarii USM în cadrul practicii pedagogice. Formarea a vizat prezentarea și aplicarea instrumentelor de evaluare a competenței interculturale și instrucțiunilor de utilizare pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar.<br>Obiectivele propuse au fost următoarele:<br>- dezvoltarea competenței interculturale;<br>- dezvoltarea abilităților interculturale în sala de clasă prin metode interactive;<br>- învățarea de noi practici educaționale pentru a se alinia la noua provocare a instituțiilor multiculturale;<br>- aplicarea instrumentelor de evaluare a competenței interculturale și a instrucțiunilor de utilizare pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar.<br>Monitorizarea a <b>35</b> studenți din cadrul a 2 facultăți- <b>Litere și Psihologie Științe ale Educației, Sociologie și</b> |

|  |  |                                                                                                                                                                                                       |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <b>Asistentă Sociala</b> care au aplicat elemente de educație interculturală în cadrul practicilor pedagogice , ca urmare a formării acestora în cadrul orelor de curs de profesori instruiți în EIC. |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Repartizarea studenților în cadrul practicilor pe care le realizează pe parcursul anilor de studiu (practici de inițiere, de specialitate, de producție, pedagogică, de cercetare) sunt prezentate în tabelul de mai jos , în funcție de forma de studiu(frecvența zi /redusă) și ciclul (licență/master):

| <b>Facultatea</b>                                                  | <b>Nr. studenți<br/>licență<br/>Zi</b> | <b>Nr. studenți<br/>FR</b> | <b>Nr. masteranzi</b> | <b>Total nr. studenți</b> |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------|-----------------------|---------------------------|
| Drept                                                              | 1369                                   | 763                        | 283                   | 2415                      |
| Chimie și Tehnologie Chimică                                       | 179                                    | 45                         | 13                    | 237                       |
| Matematică și Informatică                                          | 221                                    | 0                          | 25                    | 246                       |
| Fizică și Inginerie                                                | 133                                    | 116                        | 46                    | 295                       |
| Psihologie, Științe ale Educației, Sociologie și Asistență socială | 341                                    | 136                        | 162                   | 639                       |
| Litere                                                             | 540                                    | 22                         | 48                    | 610                       |
| Biologie și Geoștiințe                                             | 226                                    | 53                         | 43                    | 322                       |
| Jurnalism și Științe ale Comunicării                               | 267                                    | 85                         | 26                    | 378                       |
| Istorie și Filosofie                                               | 168                                    | 55                         | 60                    | 283                       |
| Științe Economice                                                  | 904                                    | 513                        | 137                   | 1554                      |
| Relații Internaționale, Științe Politice și Administrative         | 404                                    | 139                        | 98                    | 641                       |
| <b>Total USM</b>                                                   | <b>4752</b>                            | <b>1927</b>                | <b>941</b>            | <b>7620</b>               |



**Fig. 2 . Repartizarea studenților în cadrul stagiilor de practică**

| Repartizarea studentilor în cadrul stagiilor de practică           | mun. Chișinău | În republică | Peste hotare | Nr. stud.   |
|--------------------------------------------------------------------|---------------|--------------|--------------|-------------|
| Drept                                                              | 2238          | 177          | 0            | 2415        |
| Chimie și Tehnologie Chimică                                       | 215           | 14           | 8            | 237         |
| Matematică și Informatică                                          | 228           | 18           | 0            | 246         |
| Fizică și Inginerie                                                | 279           | 16           | 0            | 296         |
| Psihologie, Științe ale Educației, Sociologie și Asistență socială | 348           | 290          | 1            | 639         |
| Litere                                                             | 533           | 73           | 4            | 610         |
| Biologie și Geștiințe                                              | 237           | 85           | 0            | 322         |
| Jurnalism și Științe ale Comunicării                               | 349           | 26           | 3            | 378         |
| Istorie și Filosofie                                               | 223           | 60           | 0            | 283         |
| Științe Economice                                                  | 1228          | 324          | 2            | 1554        |
| Relații Internaționale, Științe politice și administrative         | 528           | 113          | 0            | 641         |
| <b>Total USM</b>                                                   | <b>6406</b>   | <b>1196</b>  | <b>18</b>    | <b>7620</b> |

\*Studenții care au realizat stagiul de practică peste hotare – au ales locații de practică următoarele state-România, Belgia, Franța, Irlanda.

## **VI. Evaluarea calității serviciilor educaționale**

Unul dintre procesele educaționale de responsabilitate maximă dirijat de Secția Managementul Calității este Evaluarea calității. În perioada de referință angajații secției au contribuit la autorizarea a cinci programe de studii noi, dintre care două pentru studiile superioare de licență, ciclul I și trei pentru ciclul II și acreditarea a 23 programe de studii. În același timp, paralel cu autorizarea/ acreditarea/ reacreditarea programelor de studii, angajații Secției Managementul Calității au coordonat și elaborat 21 rapoarte de autoevaluare și actualizarea a altor 10 rapoarte.

Un rol important îl are monitorizarea evidenței activității didactice. În acest sens angajații Secției Managementul Calității în colaborare cu Secția Studii, au fost implicați în monitorizarea activității didactice a angajaților tuturor departamentelor academice.

Implicarea activă a angajaților secției în procesul de evaluare a 52 dosare ale cadrelor didactice a condus la evaluarea calitativă a acestora prin prisma respectării prevederilor regulamentare, dar și alte activități ce presupun evaluarea calității pe mai multe segmente, Tabel 8.

**Tabel 8. Evaluarea calității serviciilor educaționale**

| <b>Nr. ord.</b> | <b>ACTIVITATE</b>                                                                                                                                                                             | <b>INDICATORI DE CALITATE, REZULTATE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.              | Monitorizarea evidenței activității didactice a departamentelor academice USM (în colaborare cu Secția Studii).                                                                               | 33 departamente academice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 2.              | Planificarea, coordonarea și monitorizarea procesului de evaluare externă în vederea acreditării programelor de studii superioare (licență și master) în conformitate cu Planurile elaborate. | 21 rapoarte de autoevaluare elaborate;<br>10 rapoarte de autoevaluare actualizate;<br>23 programe acreditate/reacreditate;<br>5 programe Licență autorizate                                                                                                                                                                                      |
| 3.              | Evaluarea dosarelor cadrelor didactice participante la Concursul de ocupare a funcțiilor didactice și didactico-științifice în cadrul USM.                                                    | 52 dosare                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 4.              | Machetarea, imprimarea, copertarea, copierea pe stick și expedierea la ANACEC                                                                                                                 | 31 programe de licență și master                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 5.              | Evaluarea internă a calității procesului didactic în cadrul Facultății Drept.                                                                                                                 | Evaluarea a 167 curricula;<br>Evaluarea gradului de pregătire a departamentelor academice și a decanatului pentru evaluarea externă a programelor de studii de la ciclul I Licență și Ciclul II Master;<br>Organizarea a 2 sesiuni de instruire în vederea evaluării externe a programelor de studii de la ciclul I Licență și Ciclul II Master. |

## **VII. Implementarea măsurilor de îmbunătățire continuă a calității serviciilor educaționale**

În intenția de a contribui la implementarea măsurilor de îmbunătățire continuă a calității serviciilor educaționale prestate de instituție, Secția Managementul Calității a organizat chestionarea studenților cu privire la calitatea serviciilor educaționale prestate, dar și analiza rezultatelor și diseminarea acestora

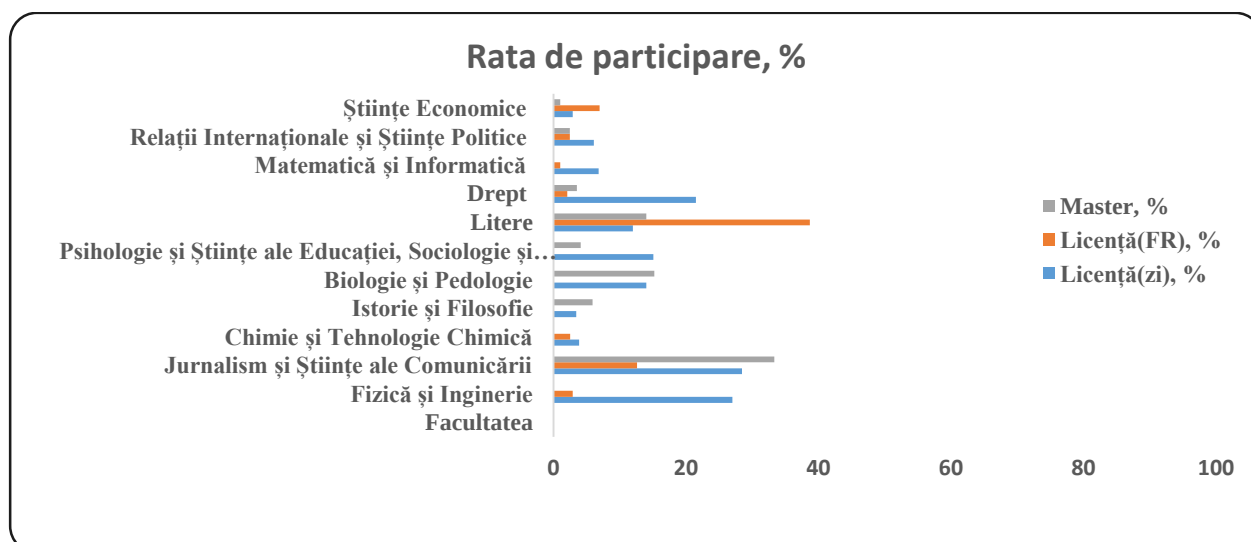
structurilor responsabile. Detaliile cu privire la contingentul implicat pot fi găsite în Tabelul 9, iar dovezile cu privire la participarea studenților în procesul de chestionare se găsesc în figurile 2, 3, 4, 5.

**Tabel 9. Implementarea măsurilor de îmbunătățire continuă a calității serviciilor educaționale pe parcursul anului 2022**

| Nr. ord. | ACTIVITATE                                                                                                                                                        | INDICATORI DE CALITATE, REZULTATE                                                                                                                                                                        |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Implicarea studenților în procesul de îmbunătățire a calității serviciilor educaționale. Chestionarea studenților și identificarea necesităților de îmbunătățire. | 1116 studenți, ciclul I, licență (februarie 2022);<br>291 studenți, ciclul II, master (februarie 2022).<br>543 studenți, ciclul I, licență (iunie 2022);<br>61 studenți, ciclul II, master (iunie 2022). |
| 2.       | Evaluarea și analiza planurilor de măsuri de îmbunătățire a programelor de studii post-evaluare externă.                                                          | 11 planuri de măsuri corective                                                                                                                                                                           |

| Repartizarea chestionarelor, număr de respondenți                    |                 |      |        |                 |      |        |                        |         |           |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------|------|--------|-----------------|------|--------|------------------------|---------|-----------|
|                                                                      | Mesaje, număr   |      |        |                 |      |        | Rata de participare, % |         |           |
|                                                                      | Expediate       |      |        | receptionate    |      |        | Licență                |         |           |
|                                                                      | Licență<br>(zl) | (FR) | Master | Licență<br>(zl) | (FR) | Master | (zl), %                | (FR), % | Master, % |
| Fizică și Inginerie                                                  | 100             | 104  | 46     | 27              | 3    | 0      | 27.00                  | 2.88    | 0.00      |
| Jurnalism și Științe ale Comunicării                                 | 144             | 103  | 33     | 41              | 13   | 11     | 28.47                  | 12.62   | 33.33     |
| Chimie și Tehnologie Chimică                                         | 103             | 40   | 18     | 4               | 1    | 0      | 3.88                   | 2.50    | 0.00      |
| Istorie și Filosofie                                                 | 58              | 35   | 51     | 2               | -    | 3      | 3.45                   | 0.00    | 5.88      |
| Biologie și Pedologie                                                | 114             | 76   | 46     | 16              | -    | 7      | 14.04                  | 0.00    | 15.22     |
| Psihologie și Științe ale Educației, Sociologie și Asistență Socială | 272             | 179  | 170    | 41              | 0    | 7      | 15.07                  | 0.00    | 4.12      |
| Litere                                                               | 434             | 31   | 57     | 52              | 12   | 8      | 11.98                  | 38.71   | 14.04     |
| Drept                                                                | 920             | 808  | 425    | 198             | 17   | 15     | 21.52                  | 2.10    | 3.53      |
| Matematică și Informatică                                            | 249             | 97   | 29     | 17              | 1    | 0      | 6.83                   | 1.03    | 0.00      |
| Relații Internaționale și Științe Politice                           | 214             | 163  | 281    | 13              | 4    | 7      | 6.07                   | 2.45    | 2.49      |
| Științe Economice                                                    | 618             | 902  | 300    | 18              | 63   | 3      | 2.91                   | 6.98    | 1.00      |
| Total                                                                | 3226            | 2538 | 1456   | 429             | 114  | 61     | 12.84                  | 6.30    | 7.24      |

**Fig. 3. Repartizarea respondenților pe facultăți**



**Fig. 4. Rata de participare a studenților ciclului I, II, III în procesul de chestionare**

**Cum credeți că poate fi îmbunătățit procesul de învățare? (Licență)**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Folosiți mai mult instrumente web ca și managementul în sarcinile de lucru a grupelor și elaborarea cartilor de spate pentru studenți pentru aplicarea proiectelor și prezentărilor scurte. Organizarea întâlnirilor publice și în vizita de studiu la diverse instituții ale statului ce poate să crească nivelul calității activității juridice pentru comunicarea experienței, sponsorizării pentru elaborarea tematicii a activității etc.</p> | <p>Prin dezvoltarea mai multor activități practice, pentru a îmbunătăți procesul asimilării materialului teoretic.</p> | <p>Creșterea și înțelegerea mai profundă a rolului și importanței activității de cercetare științifică în activitatea profesională. Creșterea și înțelegerea mai profundă a rolului și importanței activității de cercetare științifică în activitatea profesională. Creșterea și înțelegerea mai profundă a rolului și importanței activității de cercetare științifică în activitatea profesională.</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Fig. 5. Opinii ale respondenților, ciclul I**

**Cum credeți că poate fi îmbunătățit procesul de învățare? (Master)**

|                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Diversificarea obiectelor, unele informații din al doilea an de studii au fost trecute în primul an. Nu este relevantă recapitularea materialului deja învățat. Facetare mai detaliată pe partea practică, în special elementele de montare și creativitate.</p> | <p>Să nu se repete materialele de la licență la masterat. Studenții să aibă posibilitatea să pună în practică ceea ce știu sau să suporte tehnici din partea universității, nu să li se spună "Aveți telefoane performante vă descurcați voi cumva".</p> | <p>Mai multă comunicare cu studenții din partea personalului tehnic (secretariatului) facultății. În momentul comunicării lipse absențelor, studenții fie singuri adă informațiile, fie nu le cunosc deloc. Problema comunicării este foarte gravă.</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Fig. 6. Opinii ale respondenților, ciclul II**

## **VIII. Generalizări. Prioritățile Secției Managementul Calității**

Pe parcursul anului 2022, Secția Managementul Calității a desfășurat activitatea în concordanță cu Strategia de dezvoltare strategică a USM, Strategia de Asigurare a Calității în cadrul USM și în baza Planului de activitate a Secției.

### **Prioritățile Secției Managementul Calității:**

- Actualizarea cadrului normativ al Universității de Stat din Moldova în domeniul managementului calității.
- Inițierea procedurii de elaborare a documentelor necesare privind organizarea și desfășurarea învățământului la distanță, la studii superioare de licență (ciclul I) și studii superioare de master (ciclul II) în cadrul Universității de Stat din Moldova.
- Elaborarea procedurilor operaționale în domeniul asigurării calității.
- Reacreditarea programelor de studii superioare de licență (ciclul I) și acreditarea programelor de studii superioare de master (ciclul II).
- Reconceptualizarea programelor de studii de master (ciclul II).
- Efectuarea periodică a sondajelor privind opinia studenților, absolvenților și angajatorilor cu privire la studiile universitare; ale angajaților cu privire la condițiile de muncă, motivația și performanța profesională și prezentarea rezultatelor în structurile de conducere ale USM.
- Consolidarea structurilor de management al calității la nivel de Facultăți, departamente.
- Dezvoltarea parteneriatelor cu toate categoriile de beneficiari ai procesului educațional, implicarea mai activă a angajatorilor, studenților în structurile de management al calității.
- Asigurarea continuității dintre programele de studii, ciclul I licență și programele de studii, ciclul II, master, prin respectarea complexității de nivel și prevenirea repetărilor inutile.
- Monitorizarea continuă a implementării tehnologiilor educaționale moderne și oferirea de consultanță cadrelor didactice.
- Acreditarea instituțională.
- Elaborarea Manualului Calității USM.

| Codul și denumirea domeniului general de studiu | Codul și denumirea domeniului de formare profesională | Specialitatea/programul de studii la ciclul I (licență)          | Nr. credite | Forma de realizare                   | Statutul Hotărârea de acreditare/autorizare provizorie | Perioada de autorizare provizorie/acreditare (conform deciziei ANACEC) |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 011 Științe ale educației                       | 0111 Științe ale educației                            | 0111.3 Psihopedagogie                                            | 180         | Cu frecvență,<br>Cu frecvență redusă | În proces de reacreditare                              |                                                                        |
|                                                 | 0113 Pedagogie în învățământul primar                 | 0113.1/0114.10 Pedagogie în învățământul primar și limba engleză | 180         | Cu frecvență                         | Ordin MEC nr. 243 din 31.03.2022                       | 2022-2027                                                              |
|                                                 |                                                       | 0113.1/0111.3 Pedagogie în învățământ primar și psihopedagogie   | 240         | Cu frecvență redusă                  |                                                        |                                                                        |
|                                                 | 0114 Formarea profesorilor                            | 0114.1 Matematică                                                | 180         | Cu frecvență                         | Decizia CC ANACEC Nr. 4 din 04.11.2022                 | 2022-2027                                                              |
|                                                 |                                                       | 0114.2 Informatică                                               | 180         | Cu frecvență                         | Hotărârea de Guvern nr. 130, din 07.02. 2018           | 2018 - 2023                                                            |
|                                                 |                                                       | 0114.5 Chimie                                                    | 180         | Cu frecvență                         | Decizia CC ANACEC Nr. 5 din 04.11.2022                 | 2022-2027                                                              |
|                                                 |                                                       | 0114.6 Biologie                                                  | 180         | Cu frecvență                         | Decizia CC ANACEC Nr. 6 din 04.11.2022                 | 2022-2027                                                              |
|                                                 |                                                       | 0114.6 Biologie și 0114.7 Geografie                              | 240         | Cu frecvență                         | În proces de acreditare                                |                                                                        |

|                      |                            |                                                             |     |                                   |                                                                         |             |
|----------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------|-----|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------|
|                      |                            | 0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba franceză | 240 | Cu frecvență                      | În proces de reacreditare                                               |             |
|                      |                            | 0114.8 Limba și literatura română                           | 180 | Cu frecvență, Cu frecvență redusă | Hotărârea de Guvern nr. 130, din 07.02.2018                             | 2018 - 2021 |
|                      |                            | 0114.8/0114.10 Limba și literatura română și limba engleză  | 240 | Cu frecvență                      | În proces de reacreditare                                               |             |
|                      |                            | 0114.9/0114.10 Limba și literatura rusă și limba engleză    | 240 | Cu frecvență                      | Hotărârea de Guvern nr.692, din 11.07.2018<br>În proces de reacreditare | 2018 - 2021 |
|                      |                            | 0114.10 Limba engleză și franceză                           | 240 | Cu frecvență                      | În proces de reacreditare                                               |             |
|                      |                            | 0114.10 Limba franceză și engleză                           | 240 | Cu frecvență                      | În proces de reacreditare                                               |             |
|                      |                            | 0114.10 Limba germană și engleză                            | 240 | Cu frecvență                      | Decizia CC ANACEC Nr. 30 din 01 iulie 2022                              | 2022-2027   |
|                      |                            | 0114.11 Istorie                                             | 180 | Cu frecvență                      | În proces de reacreditare                                               |             |
|                      |                            | 0114.11/0114.10 Istorie și limbă engleză                    | 240 | Cu frecvență                      | În proces de acreditare                                                 |             |
| 022 Științe umaniste | 0220 Antropologie          | 0220.1 Antropologie                                         | 180 | Cu frecvență                      | Ordinul MECC nr. 304 din 13.03.2020                                     | 2020-2025   |
|                      | 0222 Istorie și arheologie | 0222.1 Istorie                                              | 180 | Cu frecvență, Cu frecvență redusă | În proces de reacreditare                                               |             |
|                      | 0223 Filozofie și etică    | 0223.1 Filozofie                                            | 180 | Cu frecvență                      | Hotărârea de Guvern nr.692 din 11.07.2018                               | 2018 - 2023 |

|                                        |                          |                                                             |     |                                     |                                             |             |
|----------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------|-----|-------------------------------------|---------------------------------------------|-------------|
| 023 Filologie                          | 0231 Studiul limbilor    | 0231.2 Limba spaniolă și engleză                            | 180 | Cu frecvență                        | Ordinul MECC nr. 1167 din 19.09.2019        | 2019-2024   |
|                                        |                          | 0231.3 Traducere și interpretare. Limba engleză și franceză | 180 | Cu frecvență                        | Ordinul MECC nr. 1167 din 19.09.2019        | 2019-2024   |
|                                        |                          | 0231.3 Traducere și interpretare. Limba engleză și italiană | 180 | Cu frecvență                        | Ordinul MECC nr. 1167 din 19.09.2019        | 2019 - 2024 |
|                                        |                          | 0231.3 Traducere și interpretare. Limba engleză și germană  | 180 | Cu frecvență                        | Ordinul MECC nr. 1167 din 19.09.2019        | 2019 - 2024 |
|                                        |                          | 0231.3 Traducere și interpretare. Limba franceză și engleză | 180 | Cu frecvență                        | Ordinul MECC nr. 1167 din 19.09.2019        | 2019 - 2024 |
|                                        | 0232 Limbi și literaturi | 0232.1 Limba și literatura română                           | 180 | Cu frecvență, Cu frecvență redusă   | Hotărârea de Guvern nr. 130, din 07.02.2018 | 2018 - 2023 |
| 031 Științe sociale și comportamentale | 0312 Științe politice    | 0312.1 Politologie                                          | 180 | Cu frecvență                        | Ordinul MECC nr. 497 din 19.05.2021         | 2021-2026   |
|                                        |                          | 0312.2 Relații Internaționale                               | 180 | Cu frecvență<br>Cu frecvență redusă | Ordinul MECC nr. 1901 din 26.12.2018        | 2018 - 2023 |
|                                        | 0313 Psihologie          | 0313.1 Psihologie                                           | 180 | Cu frecvență                        | Ordinul MECC nr. 1901 din 26.12.2018        | 2018 - 2023 |
|                                        | 0314 Sociologie          | 0314.1 Sociologie                                           | 180 | Cu frecvență                        | Ordinul MECC nr. 1167 din 19.09.2019        | 2019 - 2024 |
|                                        | 0319 Asistență socială   | 0319.1 Asistență socială                                    | 180 | Cu frecvență,                       | Ordinul MECC nr. 1167 din 19.09.2019        | 2019 - 2024 |

|                               |                                                                |                                                                       |     |                                               |                                               |             |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------|
|                               |                                                                |                                                                       |     | Cu<br>frecvență<br>redușă                     |                                               |             |
| 032 Jurnalism și<br>informare | 0321<br>Jurnalism și<br>comunicare                             | 0321.1 Jurnalism și procese<br>mediatice                              | 180 | Cu<br>frecvență,<br>Cu<br>frecvență<br>redușă | Ordinul MECC<br>nr. 1901 din 26.12.2018       | 2018 - 2023 |
|                               |                                                                | 0321.2 Comunicare și relații<br>publice                               | 180 | Cu<br>frecvență                               | Ordinul MECC<br>nr. 1167 din 19.09.2019       | 2019 - 2024 |
|                               | 0322<br>Biblioteconomie, informare<br>și studii<br>arhivistice | 0322.1 Biblioteconomie,<br>asistență informațională și<br>arhivistică | 180 | Cu<br>frecvență<br>redușă                     |                                               |             |
| 040 Științe<br>administrative | 0400 Științe<br>administrative                                 | 0400.1 Administrație publică                                          | 180 | Cu<br>frecvență,<br>Cu<br>frecvență<br>redușă | Hotărârea de Guvern<br>nr.692 din 11.07.2018  | 2018 - 2023 |
| 041 Științe<br>economice      | 0411<br>Contabilitate                                          | 0411.1 Contabilitate                                                  | 180 | Cu<br>frecvență,<br>Cu<br>frecvență<br>redușă | Hotărârea de Guvern<br>nr. 692 din 11.07.2018 | 2018 - 2023 |
|                               | 0412 Finanțe<br>și bănci                                       | 0412.1 Finanțe și Bănci                                               | 180 | Cu<br>frecvență,<br>Cu<br>frecvență<br>redușă | În proces de reacreditare                     |             |
|                               | 0413<br>Business și<br>administrare                            | 0413.1 Business și administrare                                       | 180 | Cu<br>frecvență,<br>Cu<br>frecvență<br>redușă | Hotărârea de Guvern<br>nr.692 din 11.07.2018  | 2018 - 2023 |

|                          |                             |                               |     |                                   |                                                  |             |
|--------------------------|-----------------------------|-------------------------------|-----|-----------------------------------|--------------------------------------------------|-------------|
|                          | 0414 Marketing              | 0414.1 Marketing și logistică | 180 | Cu frecvență, Cu frecvență redusă | Hotărârea de Guvern nr.692 din 11.07.2018        | 2018 - 2023 |
| 042 Drept                | 0421 Drept                  | 0421.1 Drept                  | 240 | Cu frecvență, Cu frecvență redusă | Decizia CC ANACEC Nr. 20 din 24.02.2023          | 2023-2028   |
| 050 Științe chimice      | 0500 Chimie                 | 0500.1 Chimie                 | 180 | Cu frecvență, Cu frecvență redusă | Ordinul MECC nr. 1901 din 26.12.2018             | 2018 - 2023 |
|                          |                             | 0500.2 Chimie biofarmaceutică | 180 | Cu frecvență, Cu frecvență redusă | Ordinul MECC nr. 1167 din 19.09.2019             | 2019 - 2024 |
| 051 Științe biologice    | 0511 Biologie               | 0511.1 Biologie               | 180 | Cu frecvență                      | Hotărârea de Guvern nr. 130 din 07.02.2018       | 2018 - 2023 |
|                          |                             | 0511.2 Biologie moleculară    | 180 | Cu frecvență                      | Ordinul MECC nr. 891 din 05.09.2022<br>Acreditat | 2022 - 2027 |
| 052 Științe ale mediului | 0521 Științe ale mediului   | 0521.1 Ecologie               | 180 | Cu frecvență, Cu frecvență redusă | Ordinul MECC nr. 304 din 13.03.2020              | 2020 - 2025 |
| 053 Științe fizice       | 0532 Științe ale pământului | 0532.1 Geografie              | 180 | Cu frecvență                      | În proces de reacreditare                        |             |

|                                                  |                                                             |                                                      |     |                                   |                                                  |             |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----|-----------------------------------|--------------------------------------------------|-------------|
|                                                  | 0533 Fizică                                                 | 0533.1 Fizică                                        | 180 | Cu frecvență                      | Hotărârea de Guvern nr. 130 din 07.02.2018       | 2018 - 2023 |
| 054 Matematică și statistică                     | 0541 Matematică                                             | 0541.1 Matematică                                    | 180 | Cu frecvență                      | Hotărârea de Guvern nr. 130 din 07.02.2018       | 2018 - 2023 |
|                                                  |                                                             | 0541.2 Matematici aplicate                           | 180 | Cu frecvență                      | Hotărârea de Guvern nr.692 din 11.07.2018        | 2018 - 2023 |
| 061 Tehnologii ale informației și comunicațiilor | 0612 Proiectarea și administrarea sistemelor informaționale | 0612.2 Managementul informației                      | 180 | Cu frecvență                      | Hotărârea de Guvern nr.692 din 11.07.2018        | 2018 - 2023 |
|                                                  | 0613 Dezvoltarea produselor program și a aplicațiilor       | 0613.1 Tehnologia informației                        | 240 | Cu frecvență, Cu frecvență redusă | Ordinul MECC nr. 891 din 05.09.2022<br>Acreditat | 2022 - 2027 |
|                                                  |                                                             | 0613.4 Informatică                                   | 180 | Cu frecvență                      | Hotărârea de Guvern nr. 130 din 07.02.2018       | 2018 - 2023 |
|                                                  |                                                             | 0613.5 Informatică aplicată                          | 180 | Cu frecvență                      | Hotărârea de Guvern nr.692 din 11.07.2018        | 2018 - 2023 |
| 071 Inginerie și activități inginerești          | 0710 Inginerie și management                                | 0710.2 Inginerie și managementul calității           | 240 | Cu frecvență, Cu frecvență redusă | Ordinul MECC nr. 304 din 13.03.2020              | 2020-2025   |
|                                                  | 0711 Inginerie chimică și procese                           | 0711.1Tehnologie chimică industrială                 | 240 | Cu frecvență                      | Ordinul MECC nr. 1167 din 19.09.2019             | 2019 - 2024 |
|                                                  |                                                             | 0711.3 Tehnologia produselor cosmetice și medicinale | 240 | Cu frecvență,                     | Ordinul MECC nr. 1167 din 19.09.2019             | 2019 - 2024 |

|                                   |                                                      |                                                               |     |                                               |                                                    |             |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------|
|                                   |                                                      |                                                               |     | Cu<br>frecvență<br>redușă                     |                                                    |             |
| 073 Arhitectură<br>și construcții |                                                      | 0731.6 Arhitectura peisajeră și<br>amenajarea spațiilor verzi | 240 | Cu<br>frecvență                               | Autorizat<br>Ordinul MECC<br>nr. 46 din 27.01.2022 | 2021 - 2026 |
| 082 Silvicultură                  | 0821<br>Silvicultură                                 | 0821.1 Silvicultură și grădini<br>publice                     | 240 | Cu<br>frecvență,<br>Cu<br>frecvență<br>redușă | Ordinul MECC<br>nr. 1167 din 19.09.2019            | 2019 - 2024 |
| 101 Servicii<br>publice           | 1013 Servicii<br>hoteliere,<br>turism și<br>agrement | 1013.1 Servicii hoteliere, turism<br>și agrement              | 180 | Cu<br>frecvență,<br>Cu<br>frecvență<br>redușă | Ordinul MECC<br>nr. 1167 din 19.09.2019            | 2019 - 2024 |

## CICLUL II, STUDII SUPERIOARE DE MASTER

| Domeniul general de studii | Domeniul de studii profesionale | Program de master                                                                                               | Tip program/<br>nr. credite | Statutul<br>Hotărârea de<br>acreditare/autorizare<br>provizorie | Perioada de autorizare<br>provizorie/acreditare |
|----------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 011 Științe ale Educației  | 0111 Științe ale educației      | Management educațional                                                                                          | MP-120                      | Ordinul MECC nr. 1167 din 19.09.2019                            | 2019 - 2024                                     |
|                            |                                 | Formarea formatorilor                                                                                           | MP-120                      | Ordinul MECC nr. 1167 din 19.09.2019                            | 2019 - 2024                                     |
|                            |                                 | Consilierea pentru probleme de familie                                                                          | MP-120                      | Ordinul MECC nr. 1167 din 19.09.2019                            | 2019 - 2024                                     |
|                            |                                 | Tehnologii informaționale în educație                                                                           | MP-120                      | Ordinul MECC nr. 1167 din 19.09.2019<br>Autorizare              | 2019-2024                                       |
| 022 Științe Umaniste       | 0222 Istorie și arheologie      | Stat și societate din perspectivă istorică (forme de guvernare, securitate națională și relații internaționale) | MP-120                      | Decizia CC ANACEC Nr. 11 din 27 mai 2022                        | 2022-2027                                       |
|                            |                                 | Istoria și Cultura religiilor                                                                                   | MP-120                      | Decizia CC ANACEC Nr. 9 din 27 mai 2022                         | 2022-2027                                       |
|                            |                                 | Managementul patrimoniul cultural                                                                               | MP-120                      | Decizia CC ANACEC Nr. 10 din 27 mai 2022                        | 2022-2027                                       |
|                            | 0220 Antropologie               | Filozofie, antropologie și management cultural                                                                  | MP-120                      | Ordinul MECC nr. 1902 din 26.12.2018<br>Acreditat               | 2018 - 2023                                     |
|                            | 0223 Filozofie și etică         | Filozofii contemporane                                                                                          | MP-120                      | Ordinul MECC nr. 525 din 02.06.2022<br>Acreditat                | 2022-2027                                       |
| 023 Filologie              | 0231 Studiul limbilor           | Traducere și de interpretare conferințe                                                                         | MP-120                      | Ordinul MECC nr. 243 din 31.03.2022<br>Acreditat                | 2022-2027                                       |
|                            |                                 | Comunicare multilingvă,                                                                                         | MP-120                      | Decizia CC ANACEC Nr. 31 din 1 iulie 2022                       | 2022-2027                                       |

|                                        |                              |                                                                        |        |                                                      |             |
|----------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------------------------------------|-------------|
|                                        |                              | management intercultural și limbaje de afaceri                         |        | Acreditat                                            |             |
|                                        | 0232 Limbi și literaturi     | Limba, literatura și civilizație românească                            | MP-120 | Ordinul MECC nr. 1902 din 26.12.2018<br>Autorizare   | 2018 - 2023 |
|                                        |                              | Limba și literatura rusă: comunicare interculturală și organizațională | MP-120 | În proces de acreditare                              |             |
| 031 Științe Sociale și Comportamentale | 0313 Psihologie              | Psihologia judiciară                                                   | MP-120 | Ordinul MECC nr. 497 din 19.05.2021                  | 2021-2026   |
|                                        |                              | Psihologia muncii și organizațională                                   | MP-120 | Ordinul MECC nr. 497 din 19.05.2021                  | 2021-2026   |
|                                        |                              | Psihologia clinică                                                     | MP-120 | Ordinul MECC nr. 497 din 19.05.2021                  | 2021-2026   |
|                                        | 0312 Științe politice        | Management politic și electoral                                        | MP-120 | Autorizare<br>SENAT USM, pv. nr. 7 din 23.12.2021    | 2021-2023   |
|                                        |                              | Studii diplomatice                                                     | MP-120 | Ordinul MECC nr. 497 din 19.05.2021                  | 2021-2026   |
|                                        |                              | Studii europene                                                        | MP-120 | Ordin MEEC 1219 din 10.09.21                         | 2021-2026   |
|                                        |                              | Studii de securitate națională                                         | MP-120 | Autorizare<br>SENAT USM<br>pv. nr. 11 din 25.05.2021 | 2021-2023   |
|                                        | 0314 Sociologie              | Sondaje de opinie, marketing și publicitate                            | MP-120 | Ordinul MECC nr. 497 din 19.05.2021                  | 2021-2026   |
|                                        | 0319 Asistență socială       | Managementul serviciilor sociale                                       | MP-120 | Ordinul MECC nr. 497 din 19.05.2021                  | 2021-2026   |
| 032 Jurnalism și Informare             | 0321 Jurnalism și comunicare | Producție video și media promoting                                     | MP-120 | Ordinul MECC nr. 1167 din 19.09.2019<br>Autorizare   | 2019-2024   |

|                            |                               |                                                   |        |                                                          |           |
|----------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------|--------|----------------------------------------------------------|-----------|
|                            |                               | Relații publice și publicitate                    | MP-120 | Ordinul MECC nr. 243 din 31.03.2022<br>Acreditat         | 2022-2026 |
| 040 Științe Administrative | 0400 Științe administrative   | Politici și servicii publice                      | MP-120 | Ordinul MECC nr. 243 din 31.03.2022<br>Acreditat         | 2022-2026 |
| 041 Științe Economice      | 0413 Business și administrare | Managementul resurselor umane                     | MP-120 | Ordinul MECC nr. 1016 din 27.07.2021<br>Acreditat        | 2021-2026 |
|                            |                               | Administrarea afacerilor                          | MP-120 | Ordinul MECC nr. 1016 din 27.07.2021<br>Acreditat        | 2021-2026 |
|                            | 0414 Marketing                | Studii în marketing                               | MP-120 | Ordinul MECC nr. 1016 din 27.07.2021<br>Acreditat        | 2021-2026 |
|                            | 0412 Finanțe și bănci         | Finanțe publice și fiscalitate                    | MP-120 | Acreditat<br>Ordin MEEC 1219 din 10.09.21                | 2021-2026 |
|                            |                               | Administrare bancară                              | MP-120 | Acreditat<br>Ordin MEEC 1219 din 10.09.21                | 2021-2026 |
|                            |                               | Gestiunea finanțelor și contabilitatea în afaceri | MP-120 | Acreditat<br>Ordin MEEC 1219 din 10.09.21                | 2021-2026 |
|                            | 0411 Contabilitate            | Audit și expertiză financiară                     | MP-120 | Acreditat<br>Ordin MEEC 1219 din 10.09.21                | 2021-2026 |
|                            |                               | Contabilitatea întreprinderii                     | MP-120 | Acreditat<br>Ordin MEEC 1219 din 10.09.21                | 2021-2026 |
|                            | 0421 Drept                    | Drept fiscal și vamal                             | MP-90  | Acreditare<br>Decizia CC al ANACEC Nr. 22 din 24.02.2023 | 2023-2028 |

|                             |                              |                                                            |                  |                                                               |           |
|-----------------------------|------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------|-----------|
|                             |                              | Drept penal                                                | MP-90            | Reacreditare<br>Decizia CC al ANACEC<br>Nr. 24 din 24.02.2023 | 2023-2028 |
|                             |                              | Drept public și<br>guvernare electronică                   | MP-90            | Accreditare<br>Decizia CC al ANACEC<br>Nr. 25 din 24.02.2023  | 2023-2028 |
|                             |                              | Dreptul relațiilor de<br>muncă și comerciale în<br>afaceri | MP-90            | Accreditare<br>Decizia CC al ANACEC<br>Nr. 26 din 24.02.2023  | 2023-2028 |
|                             |                              | Drept internațional                                        | MP-90            | Reacreditare<br>Decizia CC al ANACEC<br>Nr. 23 din 24.02.2023 | 2023-2028 |
|                             |                              | Drept civil                                                | MP-90            | Accreditare<br>Decizia CC al ANACEC<br>Nr. 21 din 24.02.2023  | 2023-2028 |
|                             |                              | Drepturile omului                                          | MP-90            | Accreditare<br>Decizia CC al ANACEC<br>Nr. 27 din 24.02.2023  | 2023-2028 |
|                             |                              | Proces penal și<br>criminalistică                          | MP-90            | Reacreditare<br>Decizia CC al ANACEC<br>Nr. 29 din 24.02.2023 | 2023-2028 |
|                             |                              | Proceduri judiciare<br>civil                               | MP-90            | Reacreditare<br>Decizia CC al ANACEC<br>Nr. 28 din 24.02.2023 | 2023-2028 |
| 050 Științe Chimice         | 0500 Chimie                  | Materiale avansate în<br>chimie și<br>biofarmaceutică      | MP-120           | Ordinul MECC<br>nr. 243 din 31.03.2022<br>Autorizat           | 2022-2024 |
| 051 Științe Biologice       | 0511 Biologie                | Științe biologice<br>aplicate                              | MP-120           | Ordinul MECC<br>nr. 891 din 05.09.2022<br>Acreditat           | 2022-2027 |
|                             |                              | Biologie Moleculară                                        | MȘ-120<br>(USDC) | Ordinul MECC<br>nr. 891 din 05.09.2022<br>Acreditat           | 2022-2027 |
| 052 Științe ale<br>Mediului | 0521 Științe ale<br>mediului | Managementul<br>mediului                                   | MP-120           | Ordinul MECC<br>nr. 891 din 05.09.2022<br>Acreditat           | 2022-2027 |

|                                                        |                                                             |                                                                                           |        |                                                                    |             |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------------------------------------------------------|-------------|
| 053 Științe Fizice                                     | 0533 Fizică                                                 | Fizica                                                                                    | MS-120 | Ordinul MECC<br>nr. 243 din 31.03.2022<br>Autorizat                | 2022-2024   |
| 054 Matematică și<br>Statistică                        | 0541 Matematică                                             | Structuri matematice și<br>metode de soluționare<br>a problemelor<br>aplicative           | MP-120 | Autorizat<br>Ordinul MECC<br>nr. 1902 din 26.12.2018               | 2018 - 2023 |
| 061 Tehnologii ale<br>Informației și<br>Comunicațiilor | 0613 Dezvoltarea<br>produselor program și<br>a aplicațiilor | Informatica aplicată                                                                      | MP-120 | Autorizat<br>Ordinul MECC<br>nr. 1167 din 19.09.2019<br>Autorizare | 2019-2024   |
|                                                        |                                                             | Tehnologii<br>informaționale în<br>modelare                                               | MP-120 | Ordinul MECC<br>nr. 891 din 05.09.2022<br>Acreditat                | 2022-2027   |
| 071 Inginerie și<br>Activități Inginerești             | 0711 Inginerie chimică<br>și procese                        | Tehnologii moderne în<br>industria cosmetică,<br>farmaceutică și în<br>protecția mediului | MP-120 | Ordinul MECC<br>nr. 243 din 31.03.2022<br>Autorizat                | 2022-2024   |
|                                                        | 0710 Inginerie și<br>management                             | Procedee și metode de<br>măsurare în ingineria<br>mediului                                | MP-120 | Acreditat<br>Ordinul MECC<br>nr. 891 din 05.09.2022                | 2022-2027   |
| 082 Silvicultură                                       | 0821 Silvicultură                                           | Design de landșaft și<br>spații verzi                                                     | MP-120 | În proces de<br>acreditare                                         |             |
| 101 Servicii Publice                                   | 1013 Servicii hoteliere,<br>Turism și Agrement              | Management și<br>Marketing Hotelier și<br>Turism                                          | MP-120 | Acreditat<br>Decizia ANACEC<br>nr. 22 din 25.06.2021               | 2021-2026   |