Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova
Ministry of Education and Research of the Republic of Moldova
Universitatea de Stat din Moldova
Moldova State University

COORDONAT
COORDINATED BY
Ministerul Educației
și Cercetării al Republicii Moldova
Ministry of Education and
Research of the Republic of Moldova
Nr./ *no* _____
din/*date*_____
Ministru/ Minister_____

APROBAT
APPROVED
La ședința Senatului USM/ *MSU SENATE*

Proces verbal nr./ *minute no.*11
din/ *date* 29.04.2025

Rector/ *Rector*_____

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT
STUDY PLAN
pentru ciclul II, studii superioare de master
Cycle II, Master degree

Nivelul calificării conform ISCED și CNC – 7
Level of Qualification according to ISCED/NQF - 7

Domeniul general de studiu - 041 Ştiinţe economice
General Field of Study - 041 Economic sciences

Domeniul de formare profesională – 0411 Contabilitate
Professional Training Field – 0411 Accounting

***Programul de master* - Audit şi expertiză financiară**
Master Programme - - Audit and Financial Expertise

Tipul programului de master – Master profesional
Master Programme – Professional Master Programme

Numărul total de credite - 120
Total Number of Credits - 120

Titlul obţinut la finele studiilor – Master în Ştiinţe economice
Title awarded - Master of Economics

Baza admiterii - diplomă de studii superioare de licență sau un act echivalent de studii
Access Requirements – Diploma of Bachelor's Degree or an equivalent document of studies

Limba de instruire - română / rusă/engleză
Language of Instruction - Romanian / Russian / English

Forma de organizare a învățământului - cu frecvență
Mode of Study - full time

Înregistrat/*Registered with*
Agenția Națională de Asigurare a
Calității în Educație și Cercetare
National Agency for Quality Assurance in
Education and Research
nr./*no.*_____
din/*date*_____

RESPONSABIL DE PROGRAM
Programme Coordinator:
Departamentul Contabilitate și Informatică Economică/
Department of Accounting and Economic Informatics
Șef Departament _____ M. Cojocaru
Head of Department
Aprobat/*Approved by*:
Proces verbal nr. 9 **din** 11.04.2025
Minutes no. 9 *date* 11.04.2025

APROBAT:
Approved by:
Președintele Consiliului Calității USM
MSU Quality Assurance
_____
Proces verbal nr. 4 **din** 24.04.25
Minutes no. _____ *date* _____

APROBAT:
Approved by:
Președintele Consiliului Facultății de Științe economice
Head of the Faculty Council of the Faculty of Economic Sciences
M. Hamuraru, dr. conf. univ. _____
Proces verbal nr. 9 din 16.04.2025
Minutes no. 9 date 16.04.2025

CALENDARUL UNIVERSITAR
ACADEMIC CALENDAR

Anul de studii *Academic Year*	***Activităţi didactice*** *Didactic Activities*		***Sesiuni de examene*** *Exams*		***Stagii de practică*** *Intership*	***Vacanţe*** *Vacations*		
	Sem. I *1st Semester*	**Sem. II** *2nd Semester*	**Sem. I** *1st Semester*	**Sem. II** *2nd Semester*		**Iarnă** *Winter*	**Primăvară** *Spring*	**Vară** *Summer*
Anul I	septembrie-decembrie	februarie-mai	decembrie/ianuarie	mai/iunie		ianuarie	aprilie	iulie-august
Anul II	septembrie-octombrie		decembrie/ianuarie	mai/iunie	Sem. III, IV	ianuarie	mai	
Total nr. săptămâni Total week Итого недель	**24**	**15**	**6**	**6**	**12**	**6**	**2**	**9**

MINIMUM-UL CURRICULAR ÎN DOMENIUL DE FORMARE PROFESIONALĂ
CURRICULAR PREREQUISITE

Cod *Code*	**Denumirea unităţii de curs** *Name of the Course*	**Total ore** *Number of hours*			**Număr de ore pe tipuri de activităţi** *Number of hours by types of activities*			**Forma de evaluare** *Assessment*	**Nr. credite** *Nr. of Credits*
		Total *Total*	**Contact direct** *Contact Hours*	**Studiu individual** *Individual Study*	**Curs** *Course*	**Seminar** *Seminar*	**Laborator / Practice** *Laboratory*		
M.O.01	Teorie economică I *Economic theory I* *Экономическая теория I*	180	90	90	30	60		E	6
M.O.02	Management *Management* *Менеджмент*	150	76	74	46	30		E	5
M.O.03	Teorie economică II *Economic theory II* *Экономическая теория II*	150	76	74	30	46		E	5
M.O.04	Finanţe publice *Public Finance* *Государственные финансы*	120	60	60	30	30		E	4
M.O.05	Bazele contabilităţii *Basics in Accounting* Основы бухгалтерского учета	150	76	74	30	46		E	5
M.O.06	Marketing *Marketing* *Маркетинг*	150	74	76	30	44		E	5
		Total/ Всего	**900**	**452**	**448**	**196**	**256**		**30**

PLANUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE ANI DE STUDII
STUDY PLAN ON YEARS OF STUDIES

Cod *Code*	Denumirea unității de curs *Name of the Course*	Total ore *Number of hours*			Număr de ore pe tipuri de activități *Number of hours by types of activities*			Forma de evaluare *Assessment*	Nr. credite *Nr. of Credits*
		Total *Total*	**Contact direct** *Contact Hours*	**Studiu individual** *Individual Study*	**Curs** *Course*	**Seminar** *Seminar*	**Practica/ Laborator** *Laboratory*		
ANUL I *1st YEAR*									
Semestrul I *1st Semester*									
F.O.01	**Doctrină și deontologie în profesia contabilă** *Deontology and Accounting Ethics* Доктрина и деонтология в бухгалтерской профессии	180	44	136	30	14		ex.	6
F.O.02	**Proceduri și tehnici de audit** *Audit procedures and techniques* Процедуры и методы аудита	180	46	134	16	30		ex.	6
F.O.03	**Management financiar avansat** *Advanced Financial Management* Углублённый финансовый менеджмент	180	44	136	30	14		ex.	6
F.O.04	**Diagnostic financiar** *Financial diagnosis* Финансовая диагностика	180	46	134	16	30		ex.	6
S.O.05	**Administrare fiscală. Sisteme fiscale automatizate. (Proiect de semestru)** *Tax administration. Automated tax systems. (Semester Project)* Налоговое администрирование. Автоматизированные налоговые системы. (Семестровый проект)	180	60	120			60	ex.	6
TOTAL SEM. I *Total 1st Semester*		**900**	**240**	**660**	**92**	**88**	**60**		**30**
Semestrul II *2nd Semester*									
F.O.06	**Metodologia și etica cercetării economice** *Methodology and ethics of research in the economic field* Методология и этика экономических исследований.	180	44	136	30	14		ex.	6
S.O.07	**Expertiză financiar-contabilă** *Financial and accounting expertise* Финансово-бухгалтерская экспертиза	180	46	134	16	30		ex.	6
S.A.08 S.A.09	**Aspecte de mediu, sociale și guvernanță (ESG) în raportarea financiară** *Environmental, Social, and Governance Issues in Financial Reporting* **Экологические, социальные и** управленческие аспекты финансовой отчетности **Audit și asigurarea raportării de durabilitate (ODD)** *Audit & Assurance for Sustainability Disclosure (SDG)* Аудит отчетности об устойчивом развитии (ЦУР)	180	44	136	30	14		ex.	6
S.A.10 S.A.11	**Contabilitate și raportare managerială aprofundată** *Further study accounting and managerial reporting* Углублённый курс управленческого учета и отчетности **Rapoarte financiare consolidate** *Consolidated financial reports*	180	46	134	16	30		ex.	6

Cod *Code*	Denumirea unității de curs *Name of the Course*	Total ore *Number of hours*			Număr de ore pe tipuri de activități *Number of hours by types of activities*			Forma de evaluare *Assessment*	Nr. credite *Nr. of Credits*
		Total *Total*	**Contact direct** *Contact Hours*	**Studiu individual** *Individual Study*	**Curs** *Course*	**Seminar** *Seminar*	**Practica/ Laborator** *Laboratory*		
	Консолидированная финансовая отчетность								
S.O.12	**Audit financiar avansat (Proiect de semestru)** *Advanced financial audit (Semester Project)* Углублённый финансовый аудит (Семестровый проект)	180	60	120			60	ex.	6
Total Sem. II *Total 2nd Semester*		**900**	**240**	**660**	**92**	**88**	**60**		**30**
TOTAL ANUL I *Total number for the 1st year of study*		**1800**	**480**	**1320**	**184**	**176**	**120**		**60**
ANUL II *2nd YEAR*									
Semestrul III *3rd Semester*									
S.O.13	**Sisteme informatice în audit** *IT Systems in Audit* Информационные системы в аудите	120	30	90			30	ex.	4
S.O.14	**Contabilitate internațională si politici contabile conform IFRS** *International accounting and accounting policies under IFRS* Международный учет и учетная политика в соответствии с МСФО	150	38	112	20	18		ex.	5
S.O.15	**Auditul performanței** *Performance Audit* Аудит эффективности	150	38	112	20	18		ex.	5
S.A.16 S.A.17 S.A.18	**Auditul de conformitate** *Compliance Audit* *Аудит соответствия* **Politici și instrumente de control intern** *Internal Control Policies and Tools* Политики и инструменты внутреннего контроля **Audit public** *Public Audit* Общественный аудит	120	30	90	16	14		ex.	4
SP.O.19	Practica de specialitate *Speciality internship* Профессиональная практика	360	*260	100				ex.	12
Total Sem. III *Total 3rd Semester*		**900**	**396**	**504**	**56**	**50**	**30**		**30**
Semestrul IV/ *4th semester*									
SP.O.20	Practica de cercetare/ *Research internship/ Научно-исследовательская практика*	180		180				evaluare	6
Teza de master/ *Master thesis/ Магистерская диссертация*		720		720				ex.	24
Total Sem. IV *Total 4th Semester*		**900**		**900**					**30**
Total Anul II *Total number for the 2nd year of study*		**1800**	**396**	**1404**	**56**	**50**	**30**		**60**
TOTAL *TOTAL*		**3600**	**876**	**2724**	**240**	**226**	**150**		**120**

* Notă: orele de contact direct pentru stagiile de practică sunt pentru activitatea studentului la entitate

* Note: The direct contact hours for the internship refer to the student's activity at the host entity.

*Примечание: часы прямого контакта по практике относятся к деятельности студента на базе предприятия.

PONDEREA UNITĂȚILOR DE CURS / MODULELOR

THE WEIGHT OF COURSE UNITS / MODULES / ДОЛЯ ДИСЦИПЛИН / МОДУЛЕЙ

Funcția în formarea profesională *The Role in Professional Training* *Роль в профессиональной подготовке*	**Nr. de ore** *Nr. of Hours* *Количество часов*	**Număr credite** *ECTS Credits* *Количество ECTS*	**Ponderea, %** *The Weight, %* *Доля, %*
Unități de curs/module fundamentale (F) *Fundamental course units/modules (F)* *Фундаментальные учебные единицы/модули (F)*	900	30	25%
Unități de curs/module de specialitate (S) *Professional course units/modules (S)* *Профильные учебные единицы/модули (S)*	1440	48	40%
Stagii de practică (SP) *Internships (SP)* **Практика (SP)**	540	18	15%
Teza de master/ *Master thesis/ Магистерская диссертация*	720	24	20%
TOTAL / *TOTAL* / *ИТОГО*	**3600**	**120**	**100**

STAGIILE DE PRACTICĂ

INTERNSHIPS

Nr.	**Tipul stagiului de practică** *The internship* ***Вид практики***	**Anul** *Year* *Год*	**Semestru** *Semester* ***Семестр***	**Durata** *Times* ***Период***		**Perioada desfășurării** *Period* ***Период прохождения***	**Număr ECTS** *Nr. of ECTS Credits*
				Săptămâni *Weeks* *Колич. недель*	**Ore** *Hours* *Колич. часов*		
1.	Practica de specialitate *Specialty intnership* *Профессиональная практика*	2	III	6	360	Noiembrie – decembrie	12
2.	Practica de cercetare *Research internship* Научно-исследова-тельская практика	2	IV	6	180	Februarie - martie	6
Total/ *Total/Всего* **:**				**12**	**540**		**18**

FORMA DE EVALUARE FINALĂ A STUDIILOR

FINAL EVALUATION

ФОРМА ИТОГОВОЙ ОЦЕНКИ ОБУЧЕНИЯ

Nr. d/o	**Forma de evaluare finală a studiilor** ***Form of final evaluation of the studies*** ***Форма итоговой оценки***	**Termene de organizare** ***Period*** ***Период***	**Număr de credite/** ***Number of Credits*** ***Количество кредитов***
1	Teza de master/ *Master thesis / Магистерская диссертация*	Iunie / *June / Июнь*	24

LISTA COMPETENȚELOR ȘI A REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII AFERENTE PROGRAMULUI DE STUDII

Competențe generale/profesionale	Rezultate ale învățării conform nivelului CNC *Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate:*
CP1. Administrarea modului de ținere a contabilității și de aplicare a standardelor de contabilitate	1. analiza standardele de contabilitate pentru a dezvolta un mod funcțional de ținere a contabilității, conform cu modelul de afaceri al entității și cerințele utilizatorilor. 2. emite judecăți profesionale în contabilizarea faptelor economice pentru a asigura integralitatea, plenitudinea și fiabilitatea informațiilor contabile.
CP2. Analiza și perfecționarea politicilor contabile și a planului de conturi de lucru al entității	3. analiza politicile contabile în funcție de modelul de afaceri al entității și cadrul de reglementare aplicabil domeniului în vederea perfecționării lor.
CP3. Coordonarea procesului de raportare financiară	4. aplica protocoalele, cerințele și regulile de subordonare în realizarea activităților procesului de raportare financiară în vederea închiderii anului de gestiune, emiterii și prezentării situațiilor financiare.
CP4. Organizarea și administrarea contabilității manageriale	5. analiza tehnicile de contabilitate managerială în vederea îmbunătățirii contabilității manageriale în diferite contexte de afaceri.
CP5. Administrarea contabilității impozitelor și taxelor	6. analiza politici și opțiuni contabile aferente impozitelor și taxelor în vederea administrării și perfecționării contabilității acestora și optimizării fiscale.
CP6. Coordonarea și administrarea raportării fiscale	7. aplica raționament profesional referitor la situațiile de pregătire, elaborare și prezentare a rapoartelor fiscale pentru a activa într-un mediu conform cu reglementările fiscale.
CP7. Organizarea activității de management financiar și contabil	8. analiza activitățile de management financiar și contabil în scopul organizării și optimizării lor.
CP8. Exprimarea și fundamentarea deciziilor financiare	9. aplica diverse principii, metode, tehnici și instrumente pentru a formula și fundamenta decizii financiare și contabile în contextul realizării obiectivelor entității.
CP9. Guvernanță și gestionarea riscurilor	10. analiza situațiile, identificând și aplicând măsuri pentru atenuarea și gestionarea eficientă și eficace ale riscurilor.
CP10. Administrarea sistemelor de control intern	11. folosi concepte, principii și procedee pentru a administra sisteme de control intern, corespunzătoare dimensiunii și complexității afacerii.
CP11. Coordonarea activităților de audit.	12. exercita prin simulare activități de audit aplicând scepticism și judecată profesională în scopul asigurării credibilității informațiilor pentru utilizatori.
CP12. Exercitarea controlului calității.	13. aplica politici și proceduri de control al calității serviciilor de audit pentru a verifica calitatea în serviciile de audit.
CP13. Aplicarea TIC în domeniul financiar și contabil	14. analiza eficiența, eficacitatea și productivitatea activității și a comunicării, aplicând TIC în domeniul de activitate.
CP14. Administrarea și securizarea informațiilor contabile digitale	15. analiza gradul de adecvare a proceselor și controalelor TIC pentru a identifica modalități de îmbunătățire și de sporire a gradului de securizare a informațiilor financiar-contabile digitale
CP15. Planificarea, organizarea și realizarea cercetărilor științifice.	16. aplica creativ metode de cercetare științifică pentru soluționarea unor probleme complexe în domeniul contabilității și auditului.

LIST OF COMPETENCIES AND LEARNING OUTCOMES RELATED TO THE STUDY PROGRAM

General/Professional Competences	Learning outcomes according to the National Qualifications Framework *The graduate/candidate for the qualification is able to:*
CP1. Administration of accounting practices and application of accounting standards	1. Analyze accounting standards to develop a functional accounting system in accordance with the entity's business model and user requirements. 2. Make professional judgments in the accounting of economic events to ensure the completeness, accuracy, and reliability of accounting information.
CP2. Analysis and improvement of accounting policies and the entity's working chart of accounts	3. Analyze accounting policies based on the entity's business model and regulatory framework applicable to the field in order to improve them.
CP3. Coordination of the financial reporting process	4. Apply protocols, requirements, and reporting rules in the implementation of financial reporting activities for year-end closing and the preparation and presentation of financial statements.

CP4. Organization and management of managerial accounting	5. Analyze managerial accounting techniques to improve managerial accounting in various business contexts.
CP5. Management of tax and duty accounting	6. Analyze accounting policies and options related to taxes and duties in order to manage and improve their accounting and optimize taxation.
CP6. Coordination and administration of tax reporting	7. Apply professional judgment in the preparation, development, and presentation of tax reports to operate in a regulation-compliant environment.
CP7. Organization of financial and accounting management activities	8. Analyze financial and accounting management activities to organize and optimize them.
CP8. Expression and substantiation of financial decisions	9. Apply various principles, methods, techniques, and tools to formulate and substantiate financial and accounting decisions in the context of achieving the entity's objectives.
CP9. Governance and risk management	10. Analyze situations by identifying and applying measures for effective and efficient risk mitigation and management.
CP10. Administration of internal control systems	11. Use concepts, principles, and procedures to manage internal control systems appropriate to the size and complexity of the business.
CP11. Coordination of Auditing Activities	12. Perform simulated audit activities by applying professional scepticism and judgment to ensure the credibility of information for users.
CP12. Implementation of Quality Control	13. Apply quality control policies and procedures in audit services to verify the quality of audit engagements.
CP13. Application of ICT in the financial and accounting field	14. Analyze the efficiency, effectiveness, and productivity of activity and communication by applying ICT in the field of activity.
CP14. Administration and security of digital accounting information	15. Analyze the adequacy of ICT processes and controls to identify ways to improve and enhance the security of digital financial-accounting information.
CP15. Planning, organizing, and conducting scientific research	16. Creatively apply scientific research methods to solve complex problems in the field of accounting and auditing.

СПИСОК КОМПЕТЕНЦИЙ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, СООТВЕТСТВУЮЩИХ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ

Общие / Профессиональные компетенции	**Результаты обучения согласно уровню Национальной Квалификационной Системе**
	Выпускник/кандидат на присвоение квалификации должен уметь:
ПК1. Управление ведением бухгалтерского учета и применением бухгалтерских стандартов	1. Анализировать бухгалтерские стандарты для разработки функциональ-ной системы учета в соответствии с бизнес-моделью организации и требованиями пользователей. 2. Принимать профессиональные суждения при учете хозяйственных операций для обеспечения полноты, целостности и надежности бухгалтерской информации.
ПК2. Анализ и совершенствование учетной политики и рабочего плана счетов организации	3. Анализировать учетную политику в зависимости от бизнес-модели организации и нормативной базы, применимой в сфере деятельности, с целью её совершенствования.
ПК3. Координация процесса финансовой отчетности	4. Применять протоколы, требования и правила подчинения при выполнении процессов подготовки финансовой отчетности с целью закрытия отчетного года и представления финансовых отчетов.
ПК4. Организация и управление управленческим учетом	5. Анализировать методы управленческого учета с целью его совершенствования в различных бизнес-контекстах.
ПК5. Управление учетом налогов и сборов	6. Анализировать учетную политику и учетные опции, связанные с налогами и сборами, для эффективного управления, улучшения учета и оптимизации налогообложения.
ПК6. Координация и управление налоговой отчетностью	7. Применять профессиональное суждение при подготовке, разработке и представлении налоговых отчетов в соответствии с действующими нормативными требованиями.
ПК7. Организация финансо-вого и бухгалтерского менеджмента	8. Анализировать финансово-бухгалтерскую деятельность с целью ее эффективной организации и оптимизации.
ПК8. Формулирование и обоснование финансовых решений	9. Применять различные принципы, методы, техники и инструменты для обоснования финансовых и бухгалтерских решений в контексте достижения целей организации.

ПК9. Корпоративное управление и управление рисками	10. Анализировать ситуации, выявляя и применяя меры по снижению и эффективному управлению рисками.
ПК10. Управление системами внутреннего контроля	11. Использовать концепции, принципы и процедуры для управления системами внутреннего контроля, соответствующими размеру и сложности бизнеса.
ПК 11. Координация аудиторской деятельности	12. Выполнять аудиторские процедуры в форме моделирования, применяя профессиональный скептицизм и профессиональное суждение с целью обеспечения достоверности информации для пользователей.
ПК12. Осуществление контроля качества	13. Применять политики и процедуры контроля качества аудиторских услуг для проверки качества выполнения аудита.
ПК13. Применение ИКТ в финансово-бухгалтерской сфере	14. Анализировать эффективность, результативность и продуктивность деятельности и коммуникации с применением ИКТ в профессиональной деятельности.
ПК14. Управление и защита цифровой бухгалтерской информации	15. Анализировать адекватность ИКТ-процессов и контрольных процедур для выявления путей улучшения и повышения уровня защиты цифровой финансово-бухгалтерской информации.
ПК15. Планирование, организация и проведение научных исследований	16. Творчески применять методы научного исследования для решения сложных проблем в области бухгалтерского учета и аудита.

MATRICEA CORELĂRII FINALITĂȚILOR DE STUDIU ȘI A COMPETENȚELOR FORMATE ÎN CADRUL PROGRAMULUI CU CELE ALE UNITĂȚILOR DE CURS/MODULELOR

CORRELATION MATRIX AIMS AND COMPETENCIES OF THE STUDY PROGRAM WITH THE COURSE UNITS / MODULES

МАТРИЦА СООТВЕТСТВИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, ФОРМИРУЕМЫХ В РАМКАХ ПРОГРАММЫ, РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО КУРСАМ/МОДУЛЯМ

Denumirea unității de curs/modulului *Course/Module Title Наименование учебной дисциплины/модуля*	**Codul unității de curs/modulului** *Course/Module Code Код учебной дисциплины/ модуля*	Numărul de credite ECTS *Number of ECTS creditis Количество кредитов ECTS*	Competențe / Competencies / Компетенции														
			Profesionale /Professional / Профессиональные														
			CP1	**CP2**	**CP3**	**CP4**	**CP5**	**CP6**	**CP7**	**CP8**	**CP9**	**CP10**	**CP11**	**CP12**	**CP13**	**CP14**	**CP15**
			Rezultate ale învățării conform CNC */ Learning outcomes according to the National Qualifications Framework / Результаты обучения в соответствии со стандарстом компетенций*														
			1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**
Doctrină și deontologie în profesia contabilă *Deontology and Accounting Ethics* Доктрина и деонтология в бухгалтерской профессии	F.O.01	6	1								1	2						1
Proceduri și tehnici de audit *Audit procedures and techniques* Процедуры и методы аудита	F.O.02	6		0,5								1	0,5	2	0,5	0,5	0,5	0,5
Management financiar avansat *Advanced Financial Management* Углублённый финансовый менеджмент	F.O.03	6								3	3							
Diagnostic financiar *Financial diagnosis* Финансовая диагностика	F.O.04	6				1				2,5	2,5							
Administrare fiscală. Sisteme fiscale automatizate. (Proiect de semestru) *Tax administration. Automated tax systems. (Semester Project)* Налоговое администрирование. Автоматизированные налоговые системы. (Семестровый проект)	S.O.05	6						2	2				1			0,5	0,5	

Denumirea unității de curs/modulului *Course/Module Title* *Наименование учебной дисциплины/модуля*	**Codul unității de curs/modulului** *Course/Module Code* *Код учебной дисциплины/ модуля*	Numărul de credite ECTS *Number of ECTS credits* *Количество кредитов ECTS*	Competențe / Competencies / Компетенции															
			Profesionale /Professional / Профессиональные															
			CP1	**CP2**	**CP3**	**CP4**	**CP5**	**CP6**	**CP7**	**CP8**	**CP9**	**CP10**	**CP11**	**CP12**	**CP13**	**CP14**	**CP15**	
			Rezultate ale învățării conform CNC / *Learning outcomes according to the National Qualifications Framework* / *Результаты обучения в соответствии со стандарстом компетенций*															
			1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**
Metodologia și etica cercetării economice *Methodology and ethics of research in the economic field* Методология и этика экономических исследований.	F.O.06									2	1							3
Expertiză financiar-contabilă *Financial and accounting expertise* Финансово-бухгалтерская экспертиза	S.O.07	6		1		1		1	2		1							
Aspecte de mediu, sociale și guvernanță (ESG) în raportarea financiară *Environmental, Social, and Governance Issues in Financial Reporting* Экологические, социальные и управленческие аспекты финансовой отчетности	S.A.08	6	1	1	1	1	1								0,5			0,5
Audit și asigurarea raportării de durabilitate *Audit & Assurance for Sustainability Disclosure* Аудит отчетности об устойчивом развитии	S.A.09			1,5						1,5		1,5			1,5			
Contabilitate și raportare managerială aprofundată *Further study accounting and managerial reporting* Углублённый курс управленческого учета и отчетности	S.O.10	6					1,5			0,5		1,5	1,5			0,5	0,5	
Rapoarte financiare consolidate *Consolidated financial reports* Консолидированная финансовая отчетность	S.O.11					2	2				1	1						
Audit financiar avansat (Proiect de semestru) *Advanced financial audit (Semester Project)* Углублённый финансовый аудит (Семестровый проект)	S.O.12	6	0,5	0,5										2	1,5	0,25	0,25	
Sisteme informatice în audit *IT Systems in Audit* Информационные системы в аудите	S.O.13	4															4	
Contabilitate internațională si politici contabile conform IFRS *International accounting and accounting policies under IFRS* Международный учет и учетная политика в соответствии с МСФО	S.O.14	5	1	1	1,5	1,5												
Auditul performanței *Performance Audit* Аудит эффективности	S.O.15	5	1	1										2	0,5	0,25	0,25	

Denumirea unității de curs/modulului *Course/Module Title* *Наименование учебной дисциплины/модуля*	**Codul unității de curs/modulului** *Course/Module Code* *Код учебной дисциплины/ модуля*	Numărul de credite ECTS *Number of ECTS credits* *Количество кредитов ECTS*	Competențe / Competencies / Компетенции															
			Profesionale /Professional / Профессиональные															
			CP1	**CP2**	**CP3**	**CP4**	**CP5**	**CP6**	**CP7**	**CP8**	**CP9**	**CP10**	**CP11**	**CP12**	**CP13**	**CP14**	**CP15**	
			Rezultate ale învățării conform CNC / *Learning outcomes according to the National Qualifications Framework* / *Результаты обучения в соответствии со стандарстом компетенций*															
			1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**
Auditul de conformitate *Compliance Audit* *Аудит соответствия*	S.A.16	4												1,5	1,5	0,25	0,25	
Politici și instrumente de control intern *Internal Control Policies and Tools* Политики и инструменты внутреннего контроля	S.A.17						0,5					1,5	1,5			0,5	0,5	0,5
Audit public *Public Audit* Общественный аудит	S.A.18		1											1	1,5	0,5	0,5	
Practica de specialitate *Speciality internship* Профессиональная практика	SP.O.19	12	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	1	0,5	1	0,5	0,5	1	1	0,25	0,25	1
Practica de cercetare *Research internship* Научно-исследовательская практика	SP.O.20	6	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,25	0,25	1
Teza de master *Master Thesis* Магистерская диссертация		24	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3

NOTĂ EXPLICATIVĂ

1. Descrierea programului de studii.

Profilul programului: Programul de master ***„Audit și expertiză financiară"*** este de tip profesional și corespunde domeniului fundamental al științei, culturii și tehnicii - 04 Business, Administrare și Drept; domeniul general de studiu – 041 Stiințe economice; domeniul de formare profesională – 0411 Contabilitate.

Calificarea de *Master în Științe economice* în domeniul de formare profesională *Contabilitate* înglobează activitățile de contabilitate, audit și consultanță fiscală. Specialistul cu calificarea respectivă concepe, administrează și perfecționează sistemul contabil al entității și subsistemele sale ascendente și descendente, conduc direct și coordonează operațiunile financiare ale entității, interacționând direct cu managerii de nivel superior, cu conducătorii/conducătoarele altor compartimente și/sau cu factori de decizie ale terților agenți economici și instituții. *Atribuțiile de bază* ale titularului calificării includ: conceperea, administrarea și perfecționarea sistemului contabil al entității și a subsistemelor sale ascendente și descendente; planificarea, conducerea directă și coordonarea operațiunilor financiare, evaluarea situației financiare, elaborarea bugetului și supravegherea operațiunilor financiare, monitorizarea utilizării eficiente a bugetului entității; planificarea, coordonarea activităților zilnice din domeniu; colaborarea (asistența) cu conducerea de nivel superior, conducătorii/conducătoarele altor compartimente ale entității în exercitarea atribuțiilor sale; reprezentarea entității în relații cu organisme externe.

Misiunea programului de master ***„Audit și expertiză financiară"*** se încadrează în coordonatele misiunii generale a Universității de Stat din Moldova și constă în formarea de specialiști de înaltă calificare, cercetători și lideri în domeniul auditului și expertizei financiare. Programul de master combină abilitățile de contabilitate și audit cu competențe analitice și de luare a deciziilor, pregătind astfel absolvenții pentru posturi de conducere în domeniul auditului, contabilității, desfășurarea și gestiunea activităților de consiliere și/sau consultanță financiară.

Obiectivele programului de master ***„Audit și expertiză financiară":***

- transmiterea și dezvoltarea cunoștințelor dobândite anterior, necesare unui grad ridicat de calificare în domeniul auditului și expertizei financiare, astfel încât absolvenții programului să fie capabili să resolve eficient probleme cu grad înalt de complexitate;
- dezvoltarea capacității de valorificare eficientă a standardelor în practica auditului în scopul adoptării deciziilor și formularea opiniei de audit.
- formarea de competențe pe domeniul auditului financiar, auditului și controlului intern, expertizei financiare, astfel încât absolvenții programului să fie capabili să asigure prestații la standarde internaționale pentru entități din orice domeniu, inclusiv în funcții de conducere sau să dezvolte și să gestioneze afaceri în sfera serviciilor de audit și consultanță financiară;
- oferirea pregătirii profesionale adecvate pentru a îndeplini cerințele examinării în vederea certificării profesionale în domeniul auditului;
- dezvoltarea abilităților de organizare eficientă a activității profesionale, de comunicare și relaționare într-un mediu profesional și de adaptare la condițiile muncii în echipă.

Aceste obiective corespund misiunii Universității de Stat din Moldova și sunt corelate Strategia de dezvoltare a Universității de Stat din Moldova (2021-2026), prin obiectivele strategice: I. Asigurarea de condiții garantate pentru studii de calitate; IV. Crearea unui mediu universitar prietenos/favorabil studenților. Obiectivul strategic 3 **Garantarea educției relevante și de calitate pentru toți pe întreg parcursul vieții** al Strategiei Naționale de Dezvoltare „Moldova Europeană 2030" în domeniul educației vizează formarea competențelor transformative și a abilităților de viitor în sistemul educațional". Astfel, planul de învățământ la programul de master ***„Audit și expertiză financiară"*** contribuie la realizarea acestui scop strategic prin: adaptarea sistemului educațional pentru promovarea educației centrate pe cel ce învață, care îl ajută să cunoască provocările dezvoltării durabile și să dezvolte aptitudini, abilități și competențe soft („soft skills"), precum gîndirea critică și creativă, colaborarea, flexibilitatea, tehnologiile informaționale, care îi vor ajuta să ia decizii, să soluționeze probleme, să comunice eficient etc.

Programul de master este proiectat și organizat în concordanță cu Standardele de Calitate Naționale și Europene și în concordanță cu rigorile față de asigurarea calității procesului de învățământ superior și a serviciilor educaționale prestate stipulate în Carta USM (art.4) și Managementul calității universitare (cap. IX, art.46). Calitatea programului este asigurată prin utilizarea metodelor interactive de predare și tehnologiilor inovative integrate în procesul didactic, care facilitează transformarea cunoștințelor teoretice în abilități practice. În mare parte sunt promovate diferite metode, inclusiv învățarea prin proiecte, analiza studii de caz, problematizare etc. Periodic are loc actualizarea programului în urmă consultațiilor cu angajatorii (firme de audit și consultanță financiară), Asociația Contabililor și Auditorilor Profesionști din Republica Moldova (ACAP RM), absolvenții și cadrele didactice în domeniu și conformarea cu standardele de asigurare a calității.

2. Racordarea programului de studii și a conținuturilor din Planul de învățământ la tendințele internaționale din domeniu.

Absolvenții programului de master ***„Audit și expertiză financiară"*** pot activa atât în context național, cât și internațional. Conținuturile din Planul de învățământ sunt racordate la tendințele internaționale în domeniul auditului și contabilității conform acordului interinstituțional dintre Universitatea de Stat din Moldova și Universitatea „Ștefan cel Mare" din Suceava, România. Acest acord prevede că studenții înmatriculați la acest program de studii pot obține **diplomă dublă** din partea universităților organizatoare, cu condiția să îndeplinească condițiile și cerințele impuse de legislația națională și internațională și stabilite de Acordul semnat în anul 2021. De asemenea, în planul de învățământ a fost inclusă disciplina „Raportarea integrată", care vine să anticipeze modificările care se vor produce în următorii 2-3 ani în contextul armonizării cadrului național de raportare financiară la Directiva 2022/2464/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 14 decembrie 2022 cu privire la raportarea indicatorilor de durabilitate de către întreprinderi.

3. Evaluarea așteptărilor sectorului economic și social.

La elaborarea acestui plan de învățământ s-a luat în considerare reforma sistemului contabil national, care a produs schimbări semnificative în contextul armonizării Reglementărilor contabile naționale la Directiva 2013/34/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26 iunie 2013 privind situațiile financiare anuale, situațiile financiare consolidate și rapoartele conexe ale anumitor tipuri de întreprinderi, precum și modificările operate la Codul Fiscal al RM cu aplicare din 01.01.2020. De asemenea, au fost analizate subiectele pentru examenul de calificare pentru obținerea calificării profesionale de auditor pentru auditul general, organizat de Instituția Publică „Consiliul de supraveghere publică a auditului" din Republica Moldova. Punte de legătură dintre politicile naționale și realizarea acestora prin programul de master este Strategia de dezvoltare a Universității de Stat din Moldova (2021-2026), prin obiectivele strategice: I. Asigurarea de condiții garantate pentru studii de calitate; IV. Crearea unui mediu universitar prietenos/favorabil studenților. Perceptia și așteptările privind dezvoltarea programului sunt formate prin diferite mecanisme de feedback: menținerea relațiilor cu absolvenții, organizarea de discuții (simpozioane, mese rotunde, consultări, participare la reuniuni profesionale), chestionare aplicate în cadrul stagiilor de practică ale studenților, cercetări în cadrul proiectelor privind evoluția contabilității și dezvoltarea profesiei contabile, ș.a.

4. Consultarea partenerilor în procesul de elaborare a programului de studii (angajatori, profesori, absolvenți, studenți etc.)

În conformitate cu art. 8 al Regulamentului USM privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii se efectuează analiza mediului intern și extern în vederea identificării nevoii de instruire și formare profesională. În acest scop se aplică chestionare către 4 categorii de părți interesate (angajatori, absolvenți, cadre didactice, studenți). De asemenea, a fost receptionat Avizul la planul de învățământ a Asociației Contabililor și Auditorilor Profesionști din Republica Moldova (ACAP RM) și de la societăți de audit. Anual se organizează masa rotunda cu reprezentanții pieței muncii pentru a analiza oferta educațională.

5. Relevanța programului de studii pentru piața muncii

Absolvenții programului de masterat pot desfășura activități de coordonare și administrare a procesului de elaborare, analiză și audit a situațiilor financiare; planificarea și optimizarea fiscală a activității entității; audit intern; audit financiar si alte servicii conexe; consiliere, consultanță și asistență fiscală și financiară; management decizional în domeniul contabil, fiscal și financiar, administra afaceri de prestare a serviciilor în sfera externalizării contabilității și expertizei economico-financiare. Necesitatea specialiștilor în domeniul auditului și experților/consilierilor financiari a fost stabilită prin consultări cu partenerii de pe piața muncii ai USM, precum și Organizații profesionale din Republica Moldova (ACAP a RM) și la nivel internațional (ACCA). Din punctul de vedere al perspectivelor de angajare estimate, acest program este solicitat pe piata muncii. Majoritatea absolvenților programului sunt angajați în domeniul vizat.

6. Posibilitățile de angajare a absolvenților:

Ocupații tipice conform CORM (006-2021):

121107 Director financiar/directoare financiară;
121108 Director/directoare de întreprindere micro-, mică (fără ierarhie managerială) în domeniul financiar;
121110 Manager (șef/șefă) în domeniul financiar;
121113 Șef/șefă departament în domeniul financiar;
121114 Șef/șefă direcție în domeniul financiar;
121115 Șef/șefă secție în domeniul financiar;
121116 Șef/șefă serviciu în domeniul financiar;
121117 Trezorier-șef în domeniul financiar;
121913 Șef/șefă audit intern;
241101 Auditor financiar/auditoare financiară;
241102 Auditor intern/auditoare internă;
241209 Cercetător științific stagiar/cercetătoare științifică stagiară în finanțe-bănci;
241210 Cercetător științific/cercetătoare științifică în finanțe-bănci;
241213 Consultant fiscal/consultantă fiscală;
241214 Consultant/consultantă în domeniul financiar și al investițiilor;
241220 Expert evaluator/expertă evaluatoare de active financiare;
241301 Analist financiar/analistă financiară;
242102 Analist/analistă de afaceri;
242205 Auditor intern/auditoare internă în autoritățile publice;
242206 Auditor public/auditoare publică;
242216 Controlor/controloare de stat.

Ocupații tipice conform ESCO:

1211.1.1 Contabil - șef/ Contabilă-șefă;
1211.1.3 Director buget;
1219.4 Șef/director department;
2413.2. Analist investiții/Analist contabil de investiții (etichetă alternativă);
2421.1 Analist de afaceri

1. Accesul la studii a titularilor de diplome obținute după finalizarea respectivului program de studii.

Absolvenții programului de studii, care au obținut titlul Master în Științe economice au următoarele oportunități de continuare a studiilor:

- Programe de doctorat – nivelul 8 ISCED în domeniul general de studiu 5. Ştiinţe sociale şi economice;
- Programe de doctorat în alte domenii;
- Programe de formare continuă pe tot parcursul vieții.

2. Competențele generale și profesionale asigurate de programul de studii.

COMPETENȚE GENERALE (CG)	CG1. Fundamentarea și propunerea de soluții pentru probleme economice concrete aplicând metode de cercetare și analiză. CG2. Elaborarea și implementarea de strategii în vederea asigurării unei dezvoltări durabile. CG3. Organizarea activității conform cadrului juridic specific domeniului de activitate.
COMPETENȚE PROFESIONALE (CP)	CP1. Administrarea modului de ținere a contabilității și de aplicare a standardelor de contabilitate. CP2. Analiza și perfecționarea politicilor contabile și a planului de conturi de lucru al entității. CP3. Coordonarea procesului de raportare financiară. CP4. Organizarea și administrarea contabilității manageriale. CP5. Administrarea contabilității impozitelor și taxelor . CP6. Coordonarea și administrarea raportării fiscale. CP7. Organizarea activității de management financiar-contabil. CP8. Asumarea și fundamentarea deciziilor financiare. CP9. Guvernanță și gestionarea riscurilor. CP10. Administrarea sistemelor de control intern. CP11. Coordonarea activităților de audit. CP12. Exercitarea controlului calității. CP13. Aplicarea TIC în domeniul financiar-contabil. CP14. Administrarea și securizarea informațiilor contabile digitale. CP15. Planificarea, organizarea și realizarea cercetărilor științifice

Rezultate ale învățării conform nivelului CNC. Absolventul/candidatul la atribuirea calificării poate:

1. Analiza standardele de contabilitate pentru a dezvolta un mod funcțional de ținere a contabilității, conform cu modelul de afaceri al entității și cerințele utilizatorilor.
2. Emite judecăți profesionale în contabilizarea faptelor economice pentru a asigura integralitatea, plenitudinea și fiabilitatea informațiilor contabile.
3. Analiza politicile contabile în funcție de modelul de afaceri al entității și cadrul de reglementare aplicabil domeniului în vederea perfecționării lor.
4. Aplica protocoalele, cerințele și regulile de subordonare în realizarea activităților procesului de raportare financiară în vederea închiderii anului de gestiune, emiterii și prezentării situațiilor financiare.
5. Analiza tehnicile de contabilitate managerială în vederea îmbunătățirii contabilității manageriale în diferite contexte de afaceri.
6. Analiza politici și opțiuni contabile aferente impozitelor și taxelor în vederea administrării și perfecționării contabilității acestora și optimizării fiscale.
7. Aplica raționament profesional referitor la situațiile de pregătire, elaborare și prezentare a rapoartelor fiscale pentru a activa într-un mediu conform cu reglementările fiscale.
8. Analiza activitățile de management financiar și contabil în scopul organizării și optimizării lor.
9. Aplica diverse principii, metode, tehnici și instrumente pentru a formula și fundamenta decizii financiare și contabile în contextul realizării obiectivelor entității.
10. Analiza situațiile, identificând și aplicând măsuri pentru atenuarea și gestionarea eficientă și eficace ale riscurilor.
11. Folosi concepte, principii și procedee pentru a administra sisteme de control intern, corespunzătoare dimensiunii și complexității afacerii.
12. Exercita prin simulare activități de audit aplicând scepticism și judecată profesională în scopul asigurării credibilității informațiilor pentru utilizatori.
13. Aplica politici și proceduri de control al calității serviciilor de audit pentru a verifica calitatea în serviciile de audit.
14. Analiza eficiența, eficacitatea și productivitatea activității și a comunicării, aplicând TIC în domeniul de activitate.
15. Analiza gradul de adecvare a proceselor și controalelor TIC pentru a identifica modalități de îmbunătățire și de sporire a gradului de securizare a informațiilor financiar-contabile digitale.
16. Aplica creativ metode de cercetare științifică pentru soluționarea unor probleme complexe în domeniul contabilității și auditului.

EXPLANATORY NOTE

1. Description of the study program.

Program profile: The Master's program "Audit and Financial Expertise" is a professional degree program aligned with the fundamental field of science, culture, and technology – 04 Business, Administration, and Law; the general field of study – 041 Economic Sciences; and the professional training domain – 0411 Accounting. The Master's degree in Economic Sciences, specializing in Accounting, encompasses activities in accounting, auditing, and tax consultancy. A specialist with this qualification designs, manages, and improves the entity's accounting system and its upward and downward subsystems, directly leads and coordinates the entity's financial operations, and interacts directly with senior management, heads of departments, and decision-makers from other entities and institutions.

Core responsibilities of the degree holder include:

- designing, managing, and improving the accounting system and its related subsystems;
- planning, directly leading, and coordinating financial operations;
- evaluating financial position, developing budgets, and overseeing financial operations;
- monitoring efficient budget usage;
- organizing and coordinating daily activities in the field;
- cooperating with top management and other departmental leaders;
- representing the entity in dealings with external bodies.
- The mission of the Master's program "Audit and Financial Expertise" aligns with the overarching mission of Moldova State University (MSU) and focuses on training highly qualified professionals, researchers, and leaders in the fields of auditing and financial expertise.
- The program combines accounting and auditing skills with analytical and decision-making competencies, preparing graduates for leadership positions in auditing and accounting, as well as in managing advisory and financial consultancy services.

Objectives of the program:

- to transfer and further develop previously acquired knowledge required for high-level qualification in auditing and financial expertise so that graduates can solve complex problems efficiently;
- to develop the capacity to effectively apply audit standards in decision-making and audit opinion formulation;
- to build competencies in financial audit, internal audit and control, and financial expertise to enable graduates to deliver services at international standards, lead in any industry, or manage businesses in auditing and financial consultancy;
- to provide professional training aligned with the requirements for certification in the auditing profession;
- to develop skills for effective professional organization, communication, relationship building, and teamwork.

These objectives align with the MSU Development Strategy (2021–2026), notably strategic goals I and IV: Ensuring guaranteed conditions for quality studies and creating a student-friendly university environment. They also correspond to strategic objective 3 of the National Development Strategy "European Moldova 2030": Ensuring relevant and quality education for all throughout life, aiming at developing transformative and future skills in education. The curriculum promotes learner-centered education, helping students understand sustainable development challenges and develop soft skills such as critical and creative thinking, collaboration, flexibility, and digital literacy, which are crucial for decision-making, problem-solving, and communication. The Master's program is designed and organized according to national and European quality standards and follows the provisions of MSU's Charter (Art. 4) and its Quality Management System (Chapter IX, Art. 46). Program quality is ensured through interactive teaching methods and innovative technologies that help transform theoretical knowledge into practical skills, using methods such as project-based learning, case study analysis, and problem-based learning. The program is regularly updated through consultations with employers (audit and financial consulting firms), the Association of Professional Accountants and Auditors of Moldova (ACAP RM), alumni, and teaching staff, in compliance with quality assurance standards.

3. Connecting the curriculum and the contents of the curriculum to international trends in the field

Graduates of the Master's program in "Audit and Financial Expertise" can work both nationally and internationally. The curriculum is aligned with international trends in auditing and accounting, as reflected in the inter-institutional agreement between Moldova State University and "Ştefan cel Mare" University of Suceava, Romania. This agreement allows enrolled students to obtain a double degree from both institutions, provided they meet the requirements set by national and international legislation and the 2021 Agreement.

The curriculum includes units, anticipating upcoming changes over the next 2–3 years as the national financial reporting framework aligns with Directive 2022/2464/EU of the European Parliament and Council of December 14, 2022, regarding sustainability reporting by enterprises.

4. Assessing the expectations of the economic and social sector.

In developing the curriculum, the national accounting system reform was considered, which brought significant changes to align Moldovan accounting regulations with Directive 2013/34/EU of the European Parliament and Council of June 26, 2013, on annual and consolidated financial statements and related reports for certain types of undertakings, as well as amendments to the Moldovan Tax Code effective from January 1, 2020. Additionally, topics from the qualification exam for obtaining the professional title of auditor (general audit), organized by the Public Institution "Public Oversight Council of Auditing" of Moldova, were analyzed. The MSU Development Strategy (2021–2026) serves as a bridge between national policies and their implementation through this master's program. Perceptions and expectations regarding the program are shaped through various feedback mechanisms: maintaining alumni relations, organizing discussions (symposia, round tables, consultations, professional meetings), student internship surveys, and research projects on accounting evolution and profession development.

5. Consultation of partners in the process of developing the study program

According to Article 8 of the MSU Regulation on the initiation, approval, monitoring, and periodic evaluation of study programs, an internal and external environment analysis is conducted to identify the need for training and professional development. Surveys are distributed to four categories of stakeholders (employers, alumni, faculty, students). The curriculum received formal opinions from the Association of Professional Accountants and Auditors of Moldova (ACAP RM) and auditing companies. A round table is organized annually with labor market representatives to evaluate the educational offer.

6. Relevance of the study program to the labor market

Graduates of this master's program can carry out coordination and administration of financial statement preparation, analysis, and audit; fiscal planning and optimization of the entity's activity; internal audit; financial audit and related services; tax and financial advisory and assistance; decision-making management in accounting, tax, and financial areas; and manage businesses offering outsourced accounting and economic-financial expertise services. The need for specialists in auditing and financial consultancy has been established through consultations with MSU's labor market partners, as well as national (ACAP RM) and international (ACCA) professional organizations. Employment prospects for program graduates are high, with most working in the field.

7. Graduate employment opportunities

Typical occupations according to CORM (006-2021):

121107 Financial Director (male/female);
121108 Director of a micro- or small-sized enterprise (without managerial hierarchy) in the financial field (male/female);
121110 Manager (Head) in the financial field (male/female);
121113 Head of Department in the financial field (male/female);
121114 Head of Division in the financial field (male/female);
121115 Head of Section in the financial field (male/female);
121116 Head of Service in the financial field (male/female);
121117 Chief Treasurer in the financial field (male/female);
121913 Head of Internal Audit (male/female);
241101 Financial Auditor (male/female);
241102 Internal Auditor (male/female);
241209 Junior Researcher in Finance and Banking (male/female);
241210 Researcher in Finance and Banking (male/female);
241213 Tax Consultant (male/female);
241214 Financial and Investment Consultant (male/female);
241220 Financial Asset Valuation Expert (male/female);
241301 Financial Analyst (male/female);
242102 Business Analyst (male/female);
242205 Internal Auditor in Public Authorities (male/female);
242206 Public Auditor (male/female);
242216 State Controller (male/female)

Typical occupations according to ESCO 08: 1211.1.1 Chief Accountant; 1211.1.3 Budget Director; 1219.4 Head of Department; 2413.1.2. Investment Analyst/Investment Accounting Analyst (alternative label); 2421.1 Business Analyst

8. Access to studies for holders of diplomas obtained after completing the respective study program.

Graduates of the study program, who have obtained the title of Master in Economics have the following opportunities to continue their studies:

- PhD programs – ISCED level 8 in general field of study 5. Social and Economic Sciences;
- Doctoral programs in other fields;
- Lifelong continuing education programs.

9. The general and professional skills provided by the study program.

GENERAL COMPETENCES (GC)	CG1. Substantiating and proposing solutions for concrete economic problems by applying research and analysis methods. CG2. Developing and implementing strategies to ensure sustainable development. CG3. Organization of the activity according to the legal framework specific to the field of activity.
PROFESSIONAL COMPETENCES (CP)	CP1. Managing the way of keeping accounts and applying accounting standards. CP2. Analysis and improvement of the entity's accounting policies and work chart of accounts. CP3. Coordination of the financial reporting process. CP4. Organization and administration of managerial accounting. CP5. Accounting administration of taxes and fees. CP6. Coordination and administration of tax reporting. CP7. Organization of the financial-accounting management activity. CP8. Assuming and substantiating financial decisions. CP9. Governance and risk management. CP10. Administration of internal control systems. CP11. Coordination of audit activities. CP12. Exercise of quality control. CP13. Application of ICT in the financial-accounting field. CP14. Managing and securing digital accounting information. CP15. Planning, organizing and carrying out scientific research

Learning outcomes according to the CNC level. The graduate/candidate for qualification may:

1. Analyse accounting standards to develop a functional accounting system aligned with the entity's business model and the needs of users.
2. Exercise professional judgment in accounting for economic events to ensure the completeness, accuracy, and reliability of accounting information.
3. Analyse accounting policies in relation to the entity's business model and the applicable regulatory framework with the aim of improving them.
4. Apply protocols, requirements, and hierarchy rules in conducting financial reporting activities for the purpose of closing the financial year, issuing, and presenting financial statements.
5. Analyse managerial accounting techniques to enhance managerial accounting across different business contexts.
6. Analyse accounting policies and options related to taxes and duties to improve their accounting treatment and optimize taxation.
7. Apply professional judgment in the preparation, drafting, and presentation of tax reports to operate in compliance with tax regulations.
8. Analyse financial and accounting management activities to organise and optimise them.
9. Apply various principles, methods, techniques, and tools to formulate and substantiate financial and accounting decisions in the context of achieving the entity's objectives.
10. Analyse situations by identifying and implementing measures for effective and efficient risk mitigation and management.
11. Use concepts, principles, and procedures to manage internal control systems appropriate to the size and complexity of the business.
12. Simulate audit activities, applying scepticism and professional judgment to ensure the credibility of information for users.
13. Apply policies and procedures for quality control of audit services to verify audit quality.
14. Analyse efficiency, effectiveness, and productivity of activities and communication by applying ICT in the professional field.
15. Analyse the adequacy of ICT processes and controls to identify ways to improve and enhance the security of digital financial-accounting information.
16. Apply research methods creatively to solve complex problems in the field of accounting and auditing.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Описание программы обучения.

Профиль программы: Магистерская программа «Аудит и финансовая экспертиза» носит профессиональный характер и соответствует фундаментальной области науки, культуры и техники – 04 Бизнес, управление и право; общая область обучения – 041 Экономические науки; область профессиональной подготовки – 0411 Бухгалтерский учет. Квалификация магистра в области экономических наук по профессиональной подготовке «Бухгалтерский учет» охватывает деятельность в сфере бухгалтерского учета, аудита и налогового консультирования. Специалист с данной квалификацией разрабатывает, управляет и совершенствует систему бухгалтерского учета предприятия и ее восходящие и нисходящие подсистемы, напрямую руководит и координирует финансовые операции предприятия, взаимодействует с высшим руководством, руководителями других подразделений и/или представителями третьих экономических агентов и учреждений. Основные обязанности обладателя квалификации включают: разработку, управление и совершенствование бухгалтерской системы предприятия и её подсистем; планирование, непосредственное руководство и координацию финансовых операций, оценку финансового состояния, составление бюджета и контроль финансовых операций; мониторинг эффективного использования бюджета; планирование и координацию ежедневной профессиональной деятельности; взаимодействие с высшим руководством и руководителями подразделений; представление интересов предприятия во внешних структурах.

Миссия магистерской программы «Аудит и финансовая экспертиза» вписывается в рамки общей миссии Государственного университета Молдовы и заключается в подготовке высококвалифицированных специалистов, исследователей и лидеров в области аудита и финансовой экспертизы. Программа сочетает навыки бухгалтерского учета и аудита с аналитическими и управленческими компетенциями, подготавливая выпускников к руководящим должностям в области аудита, бухгалтерии, а также к управлению консалтинговой и финансово-консультационной деятельностью.

Цели обучения программы:

- Передача и развитие ранее полученных знаний, необходимых для высокой квалификации в сфере аудита и финансовой экспертизы, для эффективного решения сложных задач;
- Развитие способности к эффективному применению стандартов аудита при принятии решений и формировании аудиторского заключения;
- Формирование компетенций в финансовом аудите, внутреннем аудите и контроле, финансовой экспертизе, обеспечивая оказание услуг по международным стандартам в любой сфере, в том числе на руководящих должностях или в собственном бизнесе в области аудита и финансового консалтинга;
- Предоставление профессиональной подготовки, соответствующей требованиям профессиональной сертификации в области аудита;
- Развитие навыков эффективной организации профессиональной деятельности, коммуникации и взаимодействия в профессиональной среде, а также адаптации к командной работе.

Эти цели соответствуют миссии Государственного университета Молдовы и стратегии его развития на 2021–2026 годы, включая стратегические цели I – Обеспечение гарантированных условий для качественного образования и IV – Создание благоприятной университетской среды. Цель 3 Национальной стратегии развития «Европейская Молдова 2030» по образованию – обеспечение актуального и качественного образования на протяжении всей жизни – ориентирована на формирование трансформационных компетенций и навыков будущего в образовательной системе. Учебный план программы «Аудит и финансовая экспертиза» способствует достижению этих целей через адаптацию системы образования к модели, ориентированной на обучающегося, что помогает понять вызовы устойчивого развития и развить критическое и креативное мышление, гибкость, навыки коммуникации, сотрудничества, цифровые технологии и другие «мягкие» навыки (soft skills). Программа разработана и организована в соответствии с Национальными и Европейскими стандартами качества, требованиями Хартии ГУМ (ст. 4) и Системы управления качеством университета (гл. IX, ст. 46). Качество программы обеспечивается за счёт применения интерактивных методов обучения и инновационных технологий, способствующих преобразованию теоретических знаний в практические навыки. Используются методы проектного обучения, анализа кейсов, проблемного подхода и др. Программа регулярно обновляется по результатам консультаций с работодателями (аудиторскими и консалтинговыми фирмами), Ассоциацией профессиональных бухгалтеров и аудиторов Молдовы (ACAP RM), выпускниками и преподавателями, с соблюдением стандартов качества.

2. Соответствие программы международным трендам

Выпускники программы могут работать как в национальном, так и в международном контексте. Учебный план согласован с международными тенденциями в области аудита и бухгалтерии согласно межвузовскому соглашению между Государственным университетом Молдовы и Университетом «Штефан чел Маре» в Сучаве,

Румыния. Соглашение предусматривает возможность получения двойного диплома при соблюдении условий, установленных национальным и международным законодательством, и соглашением, подписанным в 2021 году. В учебный план включены дисциплины предвидевшие изменения, которые произойдут в ближайшие 2–3 года в контексте гармонизации национальной финансовой отчетности с Директивой ЕС 2022/2464 от 14 декабря 2022 года о нефинансовой отчетности предприятий.

3. Оценка ожиданий экономического и социального сектора.

При разработке данного учебного плана была учтена реформа национальной системы бухгалтерского учёта, которая привела к существенным изменениям в контексте гармонизации национальных бухгалтерских регламентов с Директивой 2013/34/ЕС Европейского парламента и Совета от 26 июня 2013 года о годовой финансовой отчётности, консолидированной финансовой отчётности и связанных отчётах определённых типов предприятий, а также изменения, внесённые в Налоговый кодекс Республики Молдова, вступившие в силу с 01.01.2020. Кроме того, были проанализированы темы квалификационного экзамена для получения профессиональной квалификации аудитора по общему аудиту, организуемого Государственным учреждением «Совет общественного надзора за аудитом» Республики Молдова. Связующим звеном между национальной политикой и её реализацией через магистерскую программу служит Стратегия развития Государственного университета Молдовы (2021–2026), через следующие стратегические цели: **I. Обеспечение гарантированных условий для получения качественного образования; IV. Создание благоприятной и дружественной университетской среды для студентов.** Восприятие и ожидания в отношении развития программы формируются через различные механизмы обратной связи: поддержание связей с выпускниками, организация обсуждений (симпозиумов, круглых столов, консультаций, участие в профессиональных встречах), проведение анкетирования в рамках студенческих практик, а также исследования в рамках проектов по развитию бухгалтерского учёта и профессии бухгалтера и др.

4. Консультирование партнеров в процессе разработки программы обучения

Сфера бухгалтерского учета строго регламентирована и постоянно развивается. Углубление знаний имеет важное значение для успешной карьеры в целевых областях**.** Программа разработана с учетом предложений экспертов, ожиданий работодателей, выпускников и преподавателей, а также международных тенденций. Применяются инструменты обратной связи: опросы, симпозиумы, соглашения с ACAP RM и экономическими организациями. Эти условия позволили ориентировать подготовку специалистов в области бухгалтерского учета на реальные потребности рынка труда, способных успешно интегрироваться в профессиональную бухгалтерскую и финансово-бухгалтерскую управленческую деятельность, услуги финансового и налогового консалтинга. В соответствии со статьей 8 Положения USM о инициировании, утверждении, мониторинге и периодической оценке учебных программ был проведен анализ внутренней и внешней среды с целью выявления потребности в обучении и профессиональной подготовке. С этой целью были применены анкеты (работодателей, выпускников, преподавателей-ученых, студентов). На основе Отчета об оценке программы были сформулированы профессиональные компетенции программы. Кроме того, учебная программа была направлена на утверждение в Ассоциацию профессиональных бухгалтеров и аудиторов Республики Молдова (ACAP RM) и некоторые экономические субъекты, с которыми USM заключил соглашения о сотрудничестве.

5. Актуальность программы для рынка труда

Выпускники программы могут осуществлять координацию и управление процессом составления, анализа и аудита финансовой отчетности; налоговое планирование и оптимизацию; внутренний и внешний аудит; сопутствующие услуги; налоговое и финансовое консультирование и сопровождение; управленческие функции в области бухгалтерского, налогового и финансового учета; управление бизнесом по предоставлению услуг в сфере аутсорсинга бухгалтерии и финансовой экспертизы. Потребность в таких специалистах подтверждена консультациями с партнерами ГУМ на рынке труда, а также профессиональными организациями (ACAP RM, ACCA). Программа востребована, большинство выпускников трудоустроены по специальности.

6. Возможности трудоустройства выпускников

Типичные профессии по классификатору CORM (006-2021):
121107 Финансовый директор
121108 Директор микропредприятия или малого предприятия (без управленческой иерархии) в финансовой сфере
121110 Менеджер в финансовой сфере
121113 Руководитель отдела в финансовой сфере
121114 Руководитель управления в финансовой сфере
121115 Руководитель сектора в финансовой сфере
121116 Руководитель службы в финансовой сфере
121117 Главный казначей в финансовой сфере
121913 Руководитель внутреннего аудита

241101 Финансовый аудитор
241102 Внутренний аудитор
241209 Молодой научный сотрудник в области финансов и банковского дела
241210 Научный сотрудник в области финансов и банковского дела
241213 Налоговый консультант
241214 Финансовый и инвестиционный консультант
241220 Эксперт по оценке финансовых активов
241301 Финансовый аналитик
242102 Бизнес-аналитик
242205 Внутренний аудитор
242206 Государственный аудитор
242216 Государственный контролёр

Типичные профессии в соответствии с ESCO 08:

1211.1.1 Главный бухгалтер; 1211.1.3 Директор по бюджету; 1219.4 Начальник отдела; 2413.1.2. Инвестиционный аналитик/Аналитик инвестиционного учета (альтернативный ярлык); 2421.1 Бизнес-аналитик

7. Продолжение обучения.

Выпускники образовательной программы, получившие звание магистра экономики, имеют следующие возможности для продолжения обучения:

- Докторантура (уровень 8 ISCED) по социально-экономическим наукам;
- Докторантура в иных областях;
- Программы непрерывного образования и обучения на протяжении жизни.

8. Общие и профессиональные компетенции:

ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ОК)	ОК1. Аргументированное принятие экономических решений с применением аналитических методов. ОК2. Разработка и реализация стратегий устойчивого развития. ОК3. Организация деятельности в соответствии с правовой рамкой сферы деятельности.
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ПК)	ПК1. Управление ведением бухгалтерского учета и применением стандартов. ПК2. Анализ и совершенствование учетной политики и плана счетов. ПК3. Координация финансовой отчетности. ПК4. Организация и управление управленческим учетом. ПК5. Управление учетом налогов и сборов. ПК6. Координация налоговой отчетности. ПК7. Организация финансово-бухгалтерского управления. ПК8. Принятие и обоснование финансовых решений. ПК9. Корпоративное управление и управление рисками. ПК10. Управление внутренними контролями. ПК11. Координация аудиторской деятельности. ПК12. Осуществление контроля качества. ПК13. Применение ИКТ в финансово-бухгалтерской сфере. ПК14. Управление и защита цифровой бухгалтерской информации. ПК15. Планирование, организация и проведение научных исследований.

Результаты обучения согласно уровню Национальной рамки квалификаций:

Выпускник/кандидат на присвоение квалификации должен уметь:

1. Анализировать бухгалтерские стандарты с целью разработки функциональной системы ведения учета, соответствующей бизнес-модели организации и требованиям пользователей.
2. Принимать профессиональные суждения при отражении хозяйственных операций для обеспечения полноты, целостности и надежности бухгалтерской информации.
3. Анализировать учетную политику в зависимости от бизнес-модели организации и нормативно-правовой базы, применимой к соответствующей сфере, с целью её совершенствования.
4. Применять протоколы, требования и правила подчинённости при осуществлении процессов финансовой отчётности с целью закрытия отчетного года, составления и представления финансовых отчётов.
5. Анализировать методы управленческого учета с целью повышения его эффективности в различных бизнес-контекстах.
6. Анализировать учетную политику и возможные учетные решения, связанные с налогами и сборами, с целью их администрирования, совершенствования и налоговой оптимизации.
7. Применять профессиональное суждение при подготовке, разработке и представлении налоговых отчетов для деятельности в среде, соответствующей требованиям налогового законодательства.
8. Анализировать деятельность в области финансового и бухгалтерского управления с целью её организации и оптимизации.

9. Применять различные принципы, методы, техники и инструменты для формулирования и обоснования финансовых и бухгалтерских решений в контексте достижения целей организации.
10. Анализировать ситуации, выявляя и применяя меры для эффективного и результативного снижения и управления рисками.
11. Использовать концепции, принципы и процедуры для управления системами внутреннего контроля, соответствующими масштабу и сложности бизнеса.
12. Выполнять в режиме моделирования аудиторскую деятельность, применяя профессиональный скептицизм и суждение для обеспечения достоверности информации для пользователей.
13. Применять политики и процедуры контроля качества аудиторских услуг для оценки их качества.
14. Анализировать эффективность, результативность и производительность деятельности и коммуникации с применением ИКТ в профессиональной сфере.
15. Анализировать степень адекватности ИКТ-процессов и контрольных процедур с целью выявления способов их совершенствования и повышения уровня защищённости финансово-бухгалтерской информации.
16. Творчески применять научные методы исследования для решения сложных задач в области бухгалтерского учёта и аудита.